



**Zamawiający : GMINA MAŁOMICE**  
Plac Konstytucji 3 Maja 1  
67-320 Małomice  
tel./fax. (0-68) 376-90-27  
e'mail: [urząd@malomice.pl](mailto:urząd@malomice.pl)

---

Numer sprawy: BZ-341 – 01 /08

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na udzielenie zamówienia publicznego powyżej 14 000 euro, a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami)

### **Przedmiot zamówienia:**

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji technicznej na budowę 230 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków dla zadania pn „Gminny program budowy systemu kanalizacji zagrodowych w miejscowościach Chichy, Janowiec, Bobrzany, Śliwnik, Lubiechów”

Zatwierdzam : Burmistrz Małomice

Małomice, czerwiec 2008

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## **Podstawa prawna:**

1. Tryb udzielenia zamówienia – niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 ze zm.).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605)
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia publicznego (Dz.U. z 2006 r. Nr 87 poz. 610)
4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zmianami)
5. W sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zmianami)

## **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie opracowania na podstawie *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.z 2004 r. Nr 202, poz. 2072)*, wielobranżowej dokumentacji budowlano-wykonawczej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków dla zadania pn: „**Gminny program budowy systemu kanalizacji zagrodowych**”.

W ramach tego zadania należy wykonać dokumentację na każdą deklarowaną przez dane gospodarstwo oczyszczalnię przydomową na terenie gminy Małomice w miejscowościach Chichy, Janowiec, Bobrzany, Lubiechów i Śliwnik w ilości ok. 230 szt, zgodnie z wykazem – załącznik nr 3. Zakłada się, że planowana ilość na etapie wykonania zadania z uzasadnionych przyczyn może ulec zmianie w tolerancji  $\pm 10\%$  Szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości na których zostaną zlokalizowane przydomowe oczyszczalnie ścieków zostanie przekazany Wykonawcy z dniem podpisania umowy, jako załącznik.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 74.23.20.00-4 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.

## **2. Zakres opracowania przedmiotu zamówienia obejmuje:**

- 1) wykonanie map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych w skali 1:500.
- 2) wykonanie we własnym zakresie niezbędnego rozpoznania hydrogeologicznego na każdej działce (dla każdej przydomowej oczyszczalni ścieków), bez konieczności sporządzania zatwierdzonej przez uprawniony podmiot dokumentacji w tym zakresie,
- 3) poinformowanie właścicieli o planowanej lokalizacji urządzenia na działce i o zaplanowanej technologii oczyszczania oraz naniesienie sytuacji na kserokopii mapki o której mowa w pkt. 1),
- 4) uzyskanie pisemnej zgody od właścicieli na umieszczenie wszystkich niezbędnych urządzeń wchodzących w skład przydomowej oczyszczalni ścieków, zlokalizowanej w danym miejscu na działce, poprzez podpis właściciela lub osoby upoważnionej na w/w kserokopii mapki. W przypadku projektowania oczyszczalni dla wspólnot mieszkalnych – zgoda wszystkich członków wspólnoty lub zarządu. Jeżeli zajdzie konieczność zaprojektować jedno urządzenie dla 2 lub więcej gospodarstw wspólnie – uzyskanie zgody wszystkich właścicieli jednocześnie.

- 5) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami ze wszystkimi jednostkami i organami opiniującymi – *oddzielnie dla każdej przydomowej oczyszczalni ścieków wymienionej w załączniku nr 1 do umowy.*  
Projekt winien zawierać rozwiązania projektowe obejmujące sposób oraz technologię oczyszczania, propozycje przyłącza od domu a także miejsce odprowadzenia cieków oczyszczonych, zasilanie w energię elektryczną itp. Przyjęta technologia powinna zagwarantować wysoki stopień oczyszczania ścieków **zgodny z wymogami norm i przepisów polskich a także Unii Europejskiej.**  
Przyjęte rozwiązania techniczne w dokumentacji projektowej powinny wskazywać co najmniej 2 rozwiązania równoważne pod kątem typu urządzenia, lokalizacji itp. Jeżeli z przyczyn technicznych nie ma możliwości zaprojektowania oczyszczalni, w wyjątkowych przypadkach można projektować zastępcze rozwiązania w postaci ekologicznego zbiornika bezodpływowego.  
**! W przypadku braku możliwości zaprojektowania oczyszczalni albo zbiornika, z przyczyn technicznych albo prawnych, należy sporządzić pisemną opinię, że wykonanie projektu dla danej nieruchomości nie jest możliwe, wraz z uzasadnieniem przyczyny. Wykonawca w takiej sytuacji odstępuje od wykonania projektu i nie pobiera wynagrodzenia umownego za dokumentację dla danego gospodarstwa.**
- 6) opracowanie operatu wodno – prawnego w tym również uzyskanie pozwolenia wodno – prawnego na odprowadzenie ścieków w tych typach zaplanowanych oczyszczalni, których technologia będzie tego wymagała,
- 7) opracowanie tabelarycznego zestawienia inwestorskiego w którym zostaną wyszczególnione ilości i typy projektowanych oczyszczalni dla poszczególnych gospodarstw w danej wsi.
- 8) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót na roboty objęte projektem, określającej wymagania techniczne dotyczące wykonania i odbioru robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202 poz. 2072) – *oddzielnie dla każdej przydomowej oczyszczalni ścieków wymienionej w załączniku nr 1 do umowy.*
- 9) sporządzenie kosztorysów nakładczych w układzie szczegółowym, uwzględniających wszystkie roboty budowlane związane z przedmiotem zamówienia w układzie szczegółowym, w kolejności technologicznej ich wykonania, sporządzonych na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej ich wykonania i odbioru – *oddzielnie dla każdej przydomowej oczyszczalni ścieków wymienionej w załączniku nr 1 do umowy.*
- 10) sporządzenie kosztorysów inwestorskich zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. Nr 130. poz. 1389) – *oddzielnie dla każdej przydomowej oczyszczalni ścieków wymienionej w załączniku nr 1 do umowy.*

## II. Zamawiający informuje, że:

1. Przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy prawo zamówień publicznych,

*“W przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla zamówienia podstawowego i dotyczy przedmiotu zamówienia w niej określonego.”*

2. Nie dopuszcza składania ofert częściowych,

3. Nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – do dnia 15 września 2008 roku.**

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

#### **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj. prowadzą działalność usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
  - a) wykonali z należytą starannością w okresie ostatnich trzech lat (termin należy liczyć od dnia wszczęcia postępowania) zamówienie/-nia w zakresie wykonania dokumentacji projektowej obejmującej łącznie co najmniej 200 przydomowych oczyszczalni ścieków, w tym część dla gospodarstw wiejskich.
  - b) dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w branży konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, które są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej.
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.: są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności minimum na wysokość kwoty za jaką oferują wykonanie zamówienia.
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 5) Akceptują warunki przetargu, treść SIWZ oraz postanowienia projektu umowy.

*Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. V. SIWZ stosując formułę „spełnia – nie spełnia”*

### **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje), wg **zał. nr 4**.
3. Wykaz osób; **wg zał. nr 5**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
4. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia tj.: kserokopie uprawnień budowlanych do projektowania w wymaganych specjalnościach oraz że są one ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej

5. Polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
6. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 wskazanej ustawy- **zał. nr 6**.
7. Prawidłowo wypełniona oferta wg wzoru **zał. nr 1**, która zawiera stosowne oświadczenia.
8. Parafowany na każdej stronie projekt umowy – **zał. nr 7**

**W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie w/w dokumenty składa każdy wykonawca,** przy czym warunek wskazany w pkt. IV ppkt. 2) lit. a) - musi spełnić minimum jeden z wykonawców występujących wspólnie, warunek wskazany w pkt IV ppkt. 4 muszą spełniać wszyscy, a pozostałe warunki wskazane w pkt. IV – mogą spełnić łącznie.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) pkt. V ppkt.: 1,5 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują **pisemnie**. Zamawiający dopuszcza przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu a nie dopuszcza drogi elektronicznej.
- 2) Wyjaśnienia treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
- 3) Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
- 4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 5) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Z-ca Burmistrza Jacek Grzelak tel. 068/ 376-90-27 lub 0/669-239-500

## **VII. WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

## IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta musi zawierać:
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty (wg załącznika nr 1).
  - b) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. V. SIWZ potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt. IV. SIWZ
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie przekazanych formularzy. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
4. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku „Oferta” – załącznik nr 1. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanego przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub obejmujących część zamówienia.
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
9. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby/osób upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

## XI. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w **jednej** zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, oznakowanej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego z podaniem nazwy wykonawcy oraz z napisem „Oferta na przetarg nieograniczony – *„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji technicznej na budowę 230 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków dla zadania pn „Gminny program budowy systemu kanalizacji zagrodowych w miejscowościach Chichy, Janowiec, Bobrzany, Śliwnik, Lubiechów”*”

## XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Małomicach, w sekretariacie w terminie do dnia **01.07. 2008 roku** do godziny **9<sup>45</sup>**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Urzędu Miejskiego w Małomicach, Plac Konstytucji 3 Maja 1 sala posiedzeń, w dniu **01 lipca 2007** roku o **godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert podczas której:
  - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - b) podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
  - c) informacje, o których mowa w pkt. a) i b), zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Wykonawca wskazuje cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wyliczoną zgodnie z **zał nr 2** – szczegółowa wycena poszczególnych elementów zamówienia.
2. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
  - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
  - b) jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
  - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
3. Zamawiający po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamia o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **XV. WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY:**

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany oferty musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
3. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone również według takich samych wymagań, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo dopiskiem „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert które zostały wycofane nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

#### **XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:**

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

**Cena = 100 %**

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt. przemnożonych przez wagę kryterium i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg. wzoru:

$$\text{Kryterium cena (pkt.)} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

3. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

## **XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

## **XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % kwoty wyliczonej następująco : cena jednostkowa/ 1szt. brutto, wynikająca z oferty x ilość 230 szt.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. Z kwoty o której mowa w ust.1 niniejszego § Zamawiający:
  - a) zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
  - b) zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji, a zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi.



## **XIX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY**

Istotne warunki umowy zawiera wzór umowy w sprawie zamówienia – **zał. nr 7** do niniejszej specyfikacji.

## **XX. ODRZUCENIE OFERT:**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **XXI. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU:**

Nastąpi w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, na zasadach określonych w art. 179-183 z zastrzeżeniem art. 184 ust. 1 prawa zamówień publicznych.

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – oferta

Załącznik nr 2 – szczegółowa wycena poszczególnych elementów zamówienia

Załącznik nr 3 – wykaz projektowanych przydomowych oczyszczalni

Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 5 – wykaz osób i podmiotów które będą wykonywać zamówienie

Załącznik nr 6 – oświadczenie oferenta zg. z art. 22 ust.1 oraz art. 24 ust. 1 i 2

Załącznik nr 7 – projekt umowy

**Burmistrz Małomic**  
/-/Małgorzata Sendecka

.....  
(podpis)

