



Załącznik nr 3 do zaproszenia

UMOWA Nr ……

zawarta w dniu …… 2026 r. w Małomicach pomiędzy:

Gminą Małomice, z siedzibą przy Placu Konstytucji 3 Maja 1, 67-320 Małomice, NIP: 924 186 42 15, REGON: 970770391, reprezentowaną przez:

……,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Małomice,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

……,

z siedzibą w ……,

NIP: ……, REGON: ……,

reprezentowanym przez:

……,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwoty 170 000 zł netto, przeprowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Małomicach oraz jednostkach obsługiwanych, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 100/2026 Burmistrza Małomic z dnia 30 stycznia 2026 r.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia pn. **„ Pracownie Kompas Jutra” w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Małomicach.**
2. Przedmiot umowy obejmuje zakup i dostawę sprzętu, narzędzi, pomocy dydaktycznych stanowiących wyposażenie pracowni praktyczno-technicznej w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Małomicach, w ramach Programu „Pracownie Kompas Jutra”.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia, obejmujący rodzaj asortymentu, wymagane ilości, minimalne wymagania techniczne i zakres dostawy, określa **Załącznik nr 1 do umowy – Szczegółowy wykaz zamówienia**, odpowiadający Załącznikowi nr 1 do Zaproszenia do składania ofert, wypełniony przez Wykonawcę w zakresie oferowanych produktów, ich parametrów oraz cen.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty zgodne z wymaganiami określonymi **w Załączniku nr 1** do umowy oraz złożoną ofertą, w szczególności w zakresie wskazanych producentów, modeli, oznaczeń, oferowanych parametrów technicznych i użytkowych oraz ilości.
5. Dostarczone produkty muszą:

   a) być fabrycznie nowe, nieużywane i wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dniem dostawy;
   b) być wolne od wad fizycznych i prawnych w tym od praw osób trzecich;
   c) posiadać deklarację zgodności UE (deklarację CE), potwierdzającą spełnienie wymagań mających zastosowanie przepisów Unii Europejskiej – w przypadku produktów, dla których obowiązek sporządzenia takiej deklaracji wynika z tych przepisów;
   d) posiadać dołączone instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim, odpowiednie do rodzaju i przeznaczenia danego produktu.

6. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wymagane deklaracje, dokumenty i instrukcje, o których mowa w ust. 2, a także dokumentację techniczną lub karty produktów, jeżeli są wymagane dla danego rodzaju produktu.
7. Urządzenia i sprzęt muszą zostać dostarczone wraz ze wszystkimi elementami, akcesoriami i wyposażeniem niezbędnymi do ich prawidłowego uruchomienia i użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu deklaracje zgodności UE, instrukcje użytkowania, informacje dotyczące bezpieczeństwa oraz inne dokumenty i oznakowania wymagane przepisami prawa dla poszczególnych kategorii produktów. Instrukcje i materiały dotyczące użytkowania powinny być sporządzone w języku polskim i odpowiednie do rodzaju oraz przeznaczenia danego produktu. Obowiązek przekazania deklaracji zgodności UE dotyczy produktów, dla których sporządzenie takiej deklaracji jest wymagane na podstawie właściwych przepisów.
9. Wykonawca zapewni możliwość zweryfikowania daty produkcji dostarczonych produktów na podstawie oznaczeń producenta, dokumentacji produktu lub innych wiarygodnych dokumentów potwierdzających datę ich wyprodukowania.
10. Przedmiot umowy obejmuje również transport, rozładunek i wniesienie całego wyposażenia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Małomicach przy Placu Tysiąclecia 3.

§ 2. Termin i sposób realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały przedmiot umowy w terminie do dnia **10 grudnia 2026 r.**
2. Dostawa zostanie zrealizowana jednorazowo, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić termin i godzinę dostawy z osobą wskazaną przez Zamawiającego co najmniej na dwa dni robocze przed terminem dostawy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności związane z dostawą, w tym transport, rozładunek i wniesienie wyposażenia do wskazanych pomieszczeń, na własny koszt i ryzyko.
5. Ryzyko utraty, uszkodzenia lub zniszczenia dostarczanego wyposażenia pozostaje po stronie Wykonawcy do czasu podpisania przez Strony protokołu odbioru potwierdzającego kompletność i zgodność całej dostawy z umową, bez zastrzeżeń.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, ofertą oraz szczegółowym zakresem zamówienia;
   2. dostarczenia asortymentu zgodnego z wymaganymi parametrami technicznymi i użytkowymi;
   3. zapewnienia kompletności dostarczonego przedmiotu zamówienia

4. dostarczenia produktów wolnych od wad i uszkodzeń oraz spełniających wymagania dotyczące daty produkcji określone w § 1 ust. 5 umowy;
5. przekazania wymaganych instrukcji, dokumentów i informacji dotyczących bezpieczeństwa w języku polskim;
6. przekazania wykazu dostarczonego wyposażenia, zawierającego nazwy produktów, ilości, producentów i modele, a w przypadku urządzeń posiadających numery seryjne – również numery seryjne;
7. umożliwienia weryfikacji daty produkcji dostarczonych produktów;
8. niezwłocznego informowania Zamawiającego o okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową organizację i przebieg dostawy, w tym za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy.

§ 4. Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po dostarczeniu całego wyposażenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i obejmować będzie sprawdzenie:
    1. zgodności dostarczonego asortymentu z umową i ofertą Wykonawcy;
    2. zgodności ilościowej i kompletności poszczególnych produktów oraz zestawów;
    3. stanu technicznego i jakości dostarczonego wyposażenia;
    4. zgodności parametrów technicznych i użytkowych z wymaganiami Zamawiającego;
    5. kompletności wymaganej dokumentacji, instrukcji i informacji dotyczących bezpieczeństwa;
    6. spełnienia wymogu dotyczącego daty produkcji dostarczonych produktów.
2. Odbioru dokona przedstawiciel Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, uszkodzeń, wad, niezgodności parametrów technicznych, niekompletności wyposażenia lub niespełnienia wymogu dotyczącego daty produkcji Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru całości lub odpowiedniej części dostawy. Stwierdzone nieprawidłowości zostaną opisane w protokole odbioru wraz ze wskazaniem zakresu wymaganych uzupełnień, napraw lub wymiany.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć stwierdzone nieprawidłowości, uzupełnić braki lub wymienić wadliwe produkty na wolne od wad i zgodne z wymaganiami umowy, na własny koszt i ryzyko, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni.
6. Po usunięciu nieprawidłowości Zamawiający dokona ponownego odbioru w zakresie objętym zastrzeżeniami.
7. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru potwierdzającego kompletność i zgodność całej dostawy z umową, bez zastrzeżeń.
8. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu wad, które nie mogły zostać stwierdzone podczas czynności odbiorowych.

§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za należyte wykonanie całego przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy oraz Załącznika nr 1 do umowy, wynoszące:

   wartość netto: ..... zł,
   podatek VAT: ..... zł,
   wartość brutto: ..... zł,
   (słownie brutto: .....).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty zakupu asortymentu, jego przygotowania, opakowania, transportu, rozładunku,

wniesienia, wymaganych akcesoriów, dokumentacji oraz innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie podlega zwiększeniu w trakcie realizacji umowy. Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia z tytułu pominięcia w kalkulacji jakichkolwiek kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo, po wykonaniu całości zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek ani dokonywania płatności częściowych.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie całego przedmiotu umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. W związku z wprowadzeniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) fakturę należy wystawić na rzecz Gminy Małomice zgodnie z poniższymi zasadami:
   1.Nabywca
   Gmina Małomice,
   Pl. Konstytucji 3 Maja 1,
   67-320 Małomice,
   identyfikator podatkowy NIP: 924-18-64-215,
   2. Podmiot (3) – odbiorca / jednostka
   Urząd Miejski w Małomicach/Nazwa jednostki obsługiwanej
   Pl. Konstytucji 3 Maja 1,/adres jednostki obsługiwanej
   67-320 Małomice
   identyfikator podatkowy NIP: 924-100-12-01/NIP jednostki obsługiwanej
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone urządzenia i wyposażenie trwałe na okresy wskazane dla poszczególnych pozycji w Załączniku nr 1 do umowy, nie krótsze jednak niż 24 miesiące, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja obejmuje wady i usterki dostarczonych urządzeń i wyposażenia trwałego ujawnione w okresie gwarancyjnym, z uwzględnieniem zasad prawidłowego użytkowania określonych przez producenta.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych drogą elektroniczną na adres e-mail: ……;
   2. potwierdzenia otrzymania zgłoszenia w terminie do 2 dni roboczych;
   3. usunięcia wady lub usterki albo wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zgłoszenia.
4. W przypadku gdy usunięcie wady lub wymiana produktu w terminie określonym w ust. 3 pkt 3 nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przedłużenie terminu wymaga uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.
5. Wymiana produktu na nowy nastąpi w przypadku, gdy naprawa nie będzie możliwa, okaże się nieskuteczna lub wada będzie się powtarzać. Wymieniony produkt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i posiadać parametry nie gorsze niż produkt pierwotnie dostarczony oraz spełniać wymagania określone w § 1 ust. 5 umowy, o ile dotyczą danego rodzaju produktu.
6. Wszelkie uzasadnione koszty związane z realizacją obowiązków gwarancyjnych, w tym koszty transportu, odbioru, naprawy oraz ponownego dostarczenia wyposażenia, ponosi Wykonawca.
7. Gwarancja na wyposażenie trwałe nie obejmuje naturalnego zużycia materiałów eksploatacyjnych wynikającego z ich prawidłowego użytkowania.




8. Udzielenie gwarancji nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących rękojmi za wady.

§ 7. Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
    2. za zwłokę w usunięciu wad, usterek lub braków stwierdzonych podczas odbioru albo w okresie gwarancji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony po upływie wyznaczonego terminu;
    3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania pozostałych zobowiązań wynikających z umowy, o ile umowa nie została rozwiązana lub od niej nie odstąpiono.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, a także w przypadku:
    1. niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1, pomimo uprzedniego wezwania do wykonania umowy i wyznaczenia dodatkowego terminu;
    2. dostarczenia asortymentu niezgodnego z wymaganiami określonymi w umowie, jeżeli Wykonawca nie usunie stwierdzonych niezgodności w wyznaczonym terminie;
    3. dostarczenia produktów niespełniających wymogu dotyczącego daty produkcji, określonego w § 1 ust. 5, jeżeli Wykonawca nie dokona ich wymiany w wyznaczonym terminie;
    4. powtarzającego się nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy;
    5. realizowania umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, pomimo uprzedniego wezwania do zaprzestania naruszeń.
2. W przypadku gdy okoliczności uzasadniające odstąpienie dotyczą niewykonania istotnej części przedmiotu umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w odpowiedniej części, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego należnych kar umownych lub naprawienia szkody na zasadach określonych w umowie lub przepisach prawa.

§ 9. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnej ~~w postaci aneksu~~ pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa.
2. Zmiany umowy nie mogą prowadzić do zmiany jej przedmiotu w sposób sprzeczny z warunkami przeprowadzonego postępowania, treścią złożonej oferty ani zasadami udzielenia zamówienia.



3. Dopuszcza się zmianę terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają terminową realizację dostawy, pod warunkiem ich należytego udokumentowania i uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia i nie może naruszać warunków dofinansowania zadania ani terminów jego rozliczenia.
5. Zmiana producenta, modelu lub typu produktu może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych w § 3 ust. 4 i 5.

§ 10. Osoby do kontaktu i nadzór nad realizacją umowy

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest:

   ……
   tel. ……., e-mail: ……

2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:

   ……
   tel. ……., e-mail: ……

3. Zmiana osób wskazanych do kontaktu nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego lub elektronicznego powiadomienia drugiej Strony.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego regulujące materię niniejszej umowy.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia zostaną one poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią, załączniki do niniejszej umowy, w tym:
   1. **Załącznik nr 1** – Szczegółowy wykaz zamówienia, wypełniony przez Wykonawcę, odpowiadający Załącznikowi nr 1 do Zaproszenia do składania ofert;
   2. **Załącznik nr 2** – Oferta Wykonawcy, obejmująca formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert.
   3. Zaproszenie do składania ofert
   4. Pełnomocnictwa Stron (jeżeli dotyczy)
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

…… ……

KLAUZULA INFOMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem ~~Pani~~/Pana danych osobowych jest Burmistrz Małomic. Siedzibą Burmistrza Małomic jest Urząd Miejski w Małomicach, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 67-320 Małomice.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się ~~Pani~~/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email lub pisemnie na adres Administratora.
3. ~~Pani~~/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania pn. „ Pracownie Kompas Jutra" w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Małomicach" . współfinansowanego jest ze środków z budżetu państwa działań w ramach realizacji Rządowego programu dotyczącego wspierania organów prowadzących szkoły podstawowe i placówki doskonalenia nauczycieli w zakresie wyposażenia lub doposażenia szkolnych pracowni do prowadzenia zajęć przyrody
   i zajęć praktyczno-technicznych na lata 2026-2029 – „Pracownie Kompas Jutra" (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. ~~Pani~~/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt.3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami powszechnie obowiązującego prawa (zgodnie z instrukcją kancelaryjną).
5. ~~Pani~~/Pana dane będą przetwarzane w zautomatyzowany sposób, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. ~~Pani~~/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem ~~Pani~~/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
   a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
   b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
   c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

8. Podanie przez ~~Pani~~/Pana danych osobowych przetwarzanych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celów, o których mowa w punkcie 3.

9. ~~Pani~~/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

10. ~~Pani~~/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych oraz usługodawcom z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.