

Małomice, 13.12.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na „Zakup Quada dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Lubiechowie”

I. Zamawiający

Gmina Małomice

Pl. Konstytucji 3 Maja 1, 67-320 Małomice

NIP 924-18-64-215, REGON 950368701

tel. 68 3769 027, meil: urzad@malomice.pl

II. Nazwa zadania: „Zakup Quada dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Lubiechowie”

III. Informacje o postępowaniu —tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) ze względu na szacowaną wartość zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:

- 4144210-3 Wozy strażackie
- 34144000-8 Pojazdy silnikowe specjalnego zastosowania

2. Przedmiotem zamówienia jest „Zakup Quada dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Lubiechowie ” kompletnego oraz gotowego do bezzwłocznego użytkowania spełniającego poniższe wymagania:

- Pojazd nowy,
- Zamontowana syrena z polską modulacją oraz lampy LED niebieskie homologowane,
- Oklejenie pojazdu napisami, w szczególności numerem operacyjnym,
- moc min. 40 KM
- hak holowniczy typu kula
- dodatkowe oświetlenie 3 lamp led (trzy lampy z przodu i jedna z tyłu)
- grzane manetki
- dodatkowe wyposażenie: kanister 5l oraz gaśnica na wierzchu pojazdu

V. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: **27 grudnia 2024 r.**

VI. Warunki udziału i opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca składa

oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia na formularzu oferty — Załącznik nr 1 do zapytania.

VII. Warunki płatności

- **100% - w ciągu 7 dni od daty odebrania pojazdu**

Na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

VIII. Warunki gwarancji

Wykonawca udzieli minimum 12-miesięcznej gwarancji na dostarczony pojazd/sprzęt, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym. Oferty złożone na część zakresu zostaną odrzucone, ponieważ ich treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Oferta winna być napisana w języku polskim.
3. Zaleca się aby oferta była sporządzona na formularzu oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania. Podana cena jest ceną brutto wyrażoną w polskich złotych, podana cyfrowo i słownie. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

X. Termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy przesłać elektronicznie na adres email: urząd@malomice.pl, pocztą, kurierem, bądź dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18.12.2024 r. do godz. 12.00.**
2. Oferta musi zawierać nazwę i adres wykonawcy. Musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione lub upoważnione do występowania w imieniu wykonawcy.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:
 - a) w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Małomicach, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 67-320 Małomice, w zamkniętej kopercie na adres: Urząd Miejski w Małomice, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 67-320 Małomice oraz opisać w następujący sposób:

Oferta na
„Zakup Quada dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Lubiechowie”

O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

4. Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem adresu email Zamawiającego należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem

osobistym.

XI. Kryteria wyboru oferty

1.Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

LP.	OPIS KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM	MAX. IŁOSC PKT.
K1 .	Cena (C)	100 %	100 punktów

XII. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

- 1.Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stanowić będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym zapytaniu.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu i którego oferta zawierać będzie najniższą cenę.
- 3.Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wyniku wyboru wszystkich wykonawców.

XIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres: Urząd Miejski w Małomicach, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 67-320 Małomice.

XIV. Postanowienia końcowe

- 1.Niniejsze zapytanie ofertowe stanowić będzie integralną część umowy zwartej z wybranym w postępowaniu Wykonawcą.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - 1) zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert,
 - 3) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,
 - 4) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
 - 5) unieważnienia postępowania, jeśli:
 - a) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania.
- 3.W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Uzupełnieniu nie podlega też oferta rozumiana jako zakres

zobowiązania Wykonawcy.

6. Na każdym etapie postępowania Zmawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.

7. W sprawach nie opisanych w niniejszym zapytaniu stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego.

XV. Informacje dodatkowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. I), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Małomice reprezentowana przez Burmistrza Małomic.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@4consul.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. -Prawo zamówień publicznych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) we. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych

osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 Wzór formularza oferty

Załącznik nr 2 Projekt umowy

Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych

Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia