***ZP.271.1.2022***

***Zamawiający :***

**Gmina Małomice**

**Plac Konstytucji 3 Maja 1**

**67-320 Małomice**

***Przedmiot zamówienia: „Przebudowa dróg gminnych ul. Chabrowa, Makowa, Lawendowa, Konwaliowa w Małomicach – etap I ulica Chabrowa”***

**Główny przedmiot : KODY WSZ (CPV) 45.00.00.00-7 ROBOTY BUDOWLANE**

**45.10.00.00-8 PRZYGOTOWANIE TERENU POD BUDOWĘ**

**45.23.32.20-7 ROBOTY W ZAKRESIE NAWIERZCHNI DRÓG**

**45.23.30.00-9 ROBOTY W ZAKRESIE KONSTRUOWANIA, FUNDAMENTOWANIA ORAZ WYKONYWANIA NAWIERZCHNI AUTOSTRAD, DRÓG**

**45.11.12.91-4 ROBOTY W ZAKRESIE ZAGOSPODAROWANIA TERENU**

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zawiera :**

1. Nazwę i adres Zamawiającego, nr telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postepowania, i adres strony internetowej, na której będą udostępniane

2. Tryb udzielenia zamówienia

3. Informacja o przewidywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

4. Opis przedmiotu zamówienia

5. Termin wykonania zamówienia

6. Warunki udziału w postępowaniu .

7. Podstawy wykluczenia- obligatoryjne

8. Podmiotowe środki dowodowe- Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postepowania oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

8.13. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

8.14. informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

9.3. Dopuszczalne zmiany umowy

10. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej.

10.10.Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się w wykonawcami

11. Termin związania ofertą

12. Opis sposobu przygotowania oferty

13. Sposób oraz termin składania

14. Termin otwarcia ofert

15. Opis sposobu obliczenia ceny

16. Opis kryteriów oceny ofert. ( wagi kryteriów i sposób ich oceny )

17. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

19. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach określonych w art. 95

20. Wymagania dotyczące wadium

21. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

22. Informacja o możliwości ograniczenia lub nie liczby wykonawców, których Zamawiający zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert.

23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej

25. Informacja dotycząca rozliczenia w walutach obcych.

26. Informacja o przewidywanym zastosowaniu aukcji elektronicznej.

27. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Zakończenie postępowania.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy –zł. nr 1

2. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w

postępowaniu - zał. nr 2

3. Oświadczenie o udostępnieniu zasobów- zał. nr 3

4. Oświadczenie o grupie kapitałowej – zał. nr 4

5. Formularze-wykazy- zał. nr 5 i zał. nr 6

6. Projekt umowy- wzór zał. nr 7

**1 ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Małomice, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 67-320 Małomice, tel.+ 48 68-376-90-27,

**Adres poczty elektronicznej :** [**urzad@malomice.pl**](mailto:urzad@malomice.pl)

**Adres poczty elektronicznej na ePUAP :**

**NAZWA SKRZYNKI ePUAP : URZĄD MIEJEJSKI W MAŁOMICACH**

**ADRES SKRZYNKI ePUAP : /UMMalomice/SkrytkaESP**

**Adres strony internetowej, na której udostępnianie będą zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

dodatkowo : https://malomice.bip.pbox.pl zakładka ; Zamówienia publiczne,

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Małomic , Plac Konstytucji 3 Maja 1, 67-320 Małomice;

z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować: [inspektor@4consult.com.pl](mailto:inspektor@4consult.com.pl) \*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów unijnych;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ( t Dz. U. z 2019 r. poz.2019 ze zmianami ), zwana dalej „ustawą Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność ;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy,

- na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1129 ) zwanej dalej Pzp;

oraz zgodnie z przepisami :

- Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz.2415 ) oraz

- Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie ( Dz.U. z 2020 r. poz.2452 );

**3. INFORMACJA O PRZEWIDYWANIU WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z**

**MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**.

3.1.W celu ulepszenia treści ofert, Zamawiający przewiduje ewentualną możliwość zaproszenia do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy złożą oferty w postępowaniu nie polegające odrzuceniu.

3.2. Ewentualne negocjacje będą dotyczyły wyłącznie elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert tj. Cena oraz Okres Gwarancji i Aspekty Społeczne –Zatrudnienie. Ewentualne negocjacje będą mały charakter poufny.

Po zakończonych negocjacjach Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych, spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.

**4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

4.1. Nazwy i kody zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :

45.00.00.00-7 ROBOTY BUDOWLANE

45.10.00.00-8 PRZYGOTOWANIE TERENU POD BUDOWĘ

45.23.32.20-7 ROBOTY W ZAKRESIE NAWIERZCHNI DRÓG

45.23.30.00-9 ROBOTY W ZAKRESIE KONSTRUOWANIA, FUNDAMENTOWANIA ORAZ WYKONYWANIA NAWIERZCHNI AUTOSTRAD, DRÓG

45.11.12.91-4 ROBOTY W ZAKRESIE ZAGOSPODAROWANIA TERENU

4.2. Przedmiotem zamówienia jest „Przebudowa dróg gminnych ul. Chabrowa, Lawendowa, Konwaliowa w Małomicach - etap I ulica Chabrowa”.

Projektuje się przebudowę drogi gminnej ul. Chabrowej w Małomicach o sumarycznej długości 898,42m. Przebudowa poprawi stan istniejącej nawierzchni oraz uporządkuje ruch samochodów osobowych poprawiając bezpieczeństwo i komfort użytkowania. Nawierzchnia jezdni wykonana zostanie z kostki betonowej typu polbruk w kolorze szarym dwustronnie zamkniętej krawężnikami betonowymi 15x22cm (najazdowe) wraz ze zjazdami . Takie rozwiązanie ułatwi odwodnienie powierzchniowe nawierzchni w pasie drogowym. Projektuje się:

 Odcinek AB o długości L= 733,20m. Szerokość jezdni wyniesie 5,0m z rozjazdami w rejonie włączeń do dróg gminnych w zależności od zastosowanych promieni włączenia. Spadek poprzeczny drogi dwustronny 2,0%.

 Odcinek CD o długości L= 87,47m. Szerokość jezdni wyniesie 5,0m z rozjazdami w rejonie włączeń do dróg gminnych i drogi powiatowej w zależności od zastosowanych promieni włączenia. Spadek poprzeczny drogi dwustronny 2,0%.

 Odcinek EF o długości L= 77,75m. Szerokość jezdni wyniesie 5,0m z rozjazdami w rejonie włączeń do dróg gminnych i drogi powiatowej w zależności od zastosowanych promieni włączenia. Spadek poprzeczny drogi dwustronny 2,0%.

 Przewiduje się rozbiórkę istniejącej nawierzchni szutrowej. Materiał z rozbiórki w zakresie nawierzchni należy przewiesić na składowisko wskazane przez Inwestora.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa „Przebudowa dróg gminnych ul. Chabrowa, Lawendowa, Konwaliowa w Małomicach - etap I ulica Chabrowa” – w załączeniu.

Zamówienie jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych

4.3. **Przedmiary robót załączone do SWZ mają wyłącznie charakter pomocniczy i nie mogą stanowić jedynej podstawy do wyceny oferty.** Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z  dokumentacją projektową.

Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie zawierała wynagrodzenie ryczałtowe, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości obmiarowej określonych robót ujętych w projekcie w  jakiejkolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie mogło być to uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia.

Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania wynikających z dokumentacji projektowe nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w  cenie podanej w ofercie. W związku z powyższym Wykonawca nie może powoływać się na jakiekolwiek braki w przedmiarze i w oparciu o nie żądać zwiększenia wynagrodzenia.

W przypadku dostrzeżenia rozbieżności pomiędzy poszczególnymi elementami dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest  do  wystąpienia do Zamawiającego o ich wyjaśnienie przed złożeniem oferty, ponieważ w ramach wynagrodzenia podanego w ofercie Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich niezbędnych robót przewidzianych w którymkolwiek z dokumentów stanowiących załącznik do SWZ.

Wykonawca, dla obliczenia ceny i we własnym zakresie ma prawo skorygować w przedmiarze ilości robót do wielkości według własnych obliczeń na podstawie projektu oraz specyfikacji.

Oferta Wykonawcy powinna obejmować wszystkie niezbędne roboty zapewniające wykonanie przedmiotu zamówienia.

4.4**. Inne dodatkowe informacje do opisu przedmiotu zamówienia :**

1. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją.
2. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia ze stosownymi organami oraz wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu.
3. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu zamówienia, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego o wyjaśnienie.
4. Jeżeli w dokumentacji projektowej podana jest nazwa własna, to oznacza, że została użyta przykładowo. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i  jakościowych takich samych lub lepszych, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na  prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. W przypadku zastosowania materiałów innych niż przewidziane w projekcie na Wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia, ze materiały te są równoważne w zakresie jakościowym. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na  zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania Zamawiającemu wykazu materiałów i wyrobów budowlanych przewidzianych do wbudowania, celem zatwierdzenia tego wykazu przez Zamawiającego.
5. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom PN - EN lub równoważnym  o  gorszych parametrach niż określone w projekcie.
6. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową oraz wytycznymi inspektora nadzoru.
7. Zwraca się uwagę na wykonywanie robót ziemnych, które powinny być prowadzone ze szczególną ostrożnością tak, aby nie spowodować większych uszkodzeń w terenie, mogących być nieodwracalnymi i  stwarzać problem z odtworzeniem istniejącego stanu.
8. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu gdzie mają być wykonywanie roboty oraz aby uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wizję lokalną można przeprowadzić po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego, telefon 68 3769027.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę

kluczowych części zamówienia;

1. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie te części zamówienia oraz o ile są mu znane to podał nazwy tych podwykonawców;
2. Zamawiający nie udziela zamówienia w częściach. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej;
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

**5**. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :**

5.1. Proponowany termin zakończenia robót : 5 miesiące od dnia podpisania umowy. Termin zakończenia zamówienia obejmuje zakończenie wszelkich robót umownych.

5.2. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy.

**6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1 Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000 zł;

2) Zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni ten warunek jeżeli :

- wykaże się, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy- w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert,

wykonał dwa zadania polegające na budowie, przebudowie lub remoncie drogi obejmujących ułożenie, wymianę 3 tys. m2 betonowej/granitowej kostki brukowej każde;

- wykaże się dysponowaniem personelem, który będzie uczestniczył w wykonywaniu

zamówienia, a mianowicie:

dysponowanie jedną osobą na stanowisku kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub innymi odpowiadającymi im uprawieniami budowlanymi wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa;

Ocena spełnienia w/w warunków dokonania będzie na podstawie załączonych do oferty żądanych dokumentów i wykazów określonych w punkcie 8 SWZ.

**7. POSTAWY WYKLUCZENIA-OBLIGATORYJNE**

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 Pzp :

1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu

popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258

Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art.228-230a, art.250a Kodeksu karnego lub art. 46 lub art. 48

ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.

165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia

przestępstwa pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa

w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub

mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art.

9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej (Dz.U. poz.769 oraz z 2020 poz. 2023 ),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu , o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu

karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,

przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o którym mowa w art. 270-277d

Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o

skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew

przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika

spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa

w pkt 7.1. ppkt 1) SWZ;

3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

5) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że

Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie

konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej krupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne

oferty , oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, chyba

że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6)Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji

wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który

należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16

lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym

zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie

Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**8. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE - OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą (zał. nr 1 ) :

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i

spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2);

2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku

przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego

2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów( Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1078), z

innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do

tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi

przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej

grupy kapitałowej ( zał. nr 4)

3) dokument (aktualna polisa lub inny dokument) potwierdzający, że Wykonawca jest

ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą jak

300 000 zł.

4) wykaz robót budowlanych( zał. nr 5) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich

5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z

podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz

których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te

roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami , o których mowa,

są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego

roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych

od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

5) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,

w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z

informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i

wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakres

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania

tymi osobami (zał. nr 6)

8.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

8.4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

8.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

8.6.Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.7. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibą lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych wyżej- składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę (równoważne podmiotowe środki dowodowe).

8.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8.9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy, o których mowa w punkcie 2 tiret 2 i 3.

8.10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Podmiotowe środki dowodowe złożone na wezwanie, powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

8.11**. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sadowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał w ofercie te dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**

**Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z wymienionych wyżej dokumentów, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.**

8.12.Podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty oraz oświadczenia sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach plików ogólnodostępnych ( takich jak np. preferowany .pdf, .doc,.docx, .rtf,) opatrzone jednym z podpisów elektronicznych ( elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym), w formie pisemnej lub w formie dokumentowej w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U 2020 poz.2452). Wybór określonego formatu musi umożliwiać użycie podpisu elektronicznego oraz jego weryfikację. Zamawiający używa do weryfikacji podpisu elektronicznego aplikacji Krajowej Izby Rozliczeniowej Szafir 2.0 .

**8.13. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w

stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru

prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;

2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów

udostępniających zasoby, przedstawia wraz z ofertą i oświadczeniem o niepodleganiu

wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie

podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego

podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w

jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (zał. nr 2);

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających

zasoby, jeżeli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności

są wymagane;

4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego

zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (zał. nr 3) ;

5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek

łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty

dostęp do tych zasobów oraz powinien określać w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów

podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego

Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących

wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty

budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;

6) Podmiot udostępniający zasoby, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na

jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego

powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie

zasobów podmiot ten nie ponosi winy;

7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa

podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę

warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu postawy

wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez

Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że

samodzielnie spełnia warunki udziału w postepowaniu;

8) Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności

lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie

polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających

zasoby.

**8.14. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1) W ofercie Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia podają nazwy

Firm wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i wskazują

Pełnomocnika do ich reprezentacji ;

2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w

postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia (zał. nr 2). Oświadczenia te potwierdzają brak podstawy prawnych

wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z

Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą

polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do

realizacji których te zdolności są wymagane;

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do

oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni

Wykonawcy;

4) **Jeżeli w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów**

**Krajowego Rejestru Sadowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.**

**9. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

9.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy stanowią załącznik nr 7 do SWZ.

9.2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.

**9.3. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY.** Zamawiający na podstawie art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

1) **Zmiany terminu wykonania zamówienia (przedłużenie terminu), w przypadku**:

- przestojów i opóźnień będących po stronie Zamawiającego,

- działania sił wyższych (klęski żywiołowe, itp.),

- niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie robót

zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów,

- wystąpienia opóźnienia w wydaniu zezwoleń, uzgodnień, decyzji, itp. przez

odpowiednie organy administracyjne czy podmioty branżowe z przyczyn

niezawinionych przez Wykonawcę,

- wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, nieprzewidzianych w

dokumentacji projektowej, nieobjętych zamówieniem podstawowym, a niezbędnych do

realizacji zadania uzgodnionych pisemnie przez obie strony,

- wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy, niezależnych od  Wykonawcy, a mających istotny wpływ na wydłużenie

okresu realizacji umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w  szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi oraz sytuacji przedłużenia obowiązywania lub konieczności wprowadzenia rozwiązań związanych z przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, jak również działania osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie prac, które działania nie są konsekwencją winy jakiejkolwiek ze stron,

- stwierdzenie wpływu w/w okoliczności na termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi

na podstawie dowodów przedłożonych przez Wykonawcę, potwierdzających wpływ

w/w okoliczności na należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym termin jej

realizacji; .

- wstrzymania prowadzonych robót poprzez akty władzy i administracji publicznej o ile

żądanie lub nakaz nie  nastąpił z winy Wykonawcy. Warunki tej zmiany: wpis kierownika budowy, w dzienniku budowy potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego lub przedstawiciela zamawiającego o braku możliwości prowadzenia robót budowlanych ze  wskazaniem przyczyn uniemożliwiających ich prowadzenie. Zmiana terminów wykonania przedmiotu umowy wymaga zmiany i zatwierdzenia przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo – finansowego;

2) **Zmiany w zakresie podwykonawstwa.** Wykonawca może zmienić podwykonawcę,

lub zrezygnować z Podwykonawcy. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z

Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na

zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty wymagane w ofercie na potwierdzenie tego warunku, z datą nie późniejszą niż wystąpienie w/w zmian;

3) Zmiany rozwiązań technicznych i technologicznych (wymiarów, położenia lub wysokości

części robót budowlanych wynikających np. z uzgodnień z odpowiednimi organami);

4) Zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- zmiana wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, w przypadku zmiany ustawowej

wysokości należnego podatku VAT,

- konieczności wykonania robót zamiennych jeżeli wprowadzane zmiany będą miały

wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,

- wprowadzenia innych zmian w przepisach obowiązujących mających bezpośredni

wpływ na wysokość wynagrodzenia tj. zmian w przepisach dotyczących minimalnej

stawki wynagrodzenia;

5) zmiana w zakresie Personelu Wykonawcy :

- Zamawiający może żądać zmiany osoby pełniącej funkcję kierownik budowy oraz

kierownika robót, jeżeli uzna że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków.

Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę na inną osobą z wymaganymi

uprawnieniami, w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, po

dostarczeniu Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających posiadanie

uprawnień przez w/w osoby do pełnienia funkcji kierownika budowy/kierownika robót.

Zmiana osoby pełniącej funkcje kierownika budowy oraz kierownika robót może

nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej stronie. Zmiana taka nie

wymaga do swojej ważności formy aneksu do niniejszej umowy.

UWAGA: W przypadku, gdy dokonanie zmiany wymaga dokumentacji projektowej, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, decyzjami pozwalającymi na jego realizację. Zmiany dokonane z naruszeniem warunków określonych w punkcie 9.3. podlegają unieważnieniu, a na miejsce unieważnionych wchodzą postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

**10. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNKACJI ELEKTORNICZNEJ.**

10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi zalogować się na miniPortalu- dla wykonawcy i odszukać postępowanie o realizację którego chce się ubiegać.

**Ponadto Wykonawca musi posiadać konto ze skrzynką na ePUAP** [**https://epuap.gov.pl/wps/portal**](https://epuap.gov.pl/wps/portal) Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

10.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu, z którym należy się zapoznać <https://miniportal.uzp.gov.pl>

**Uwaga ! Miniportal nie zawiera instrukcji odnośnie sporządzenia dokumentów w formie elektronicznej oraz składania podpisu w formie elektronicznej. Kwestie te reguluje Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie( Dz.U z 2020 r. poz. 2452 ).**

10.3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu określone w regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

10.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.Podpisanie dedykowanego formularza do złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji nie oznacza podpisania druku formularza oferty, oświadczenia, wykazów czy innych załączonych do oferty dokumentów, one muszą zostać popisane elektronicznie odrębnie po ich sporządzeniu przed zaszyfrowaniem oferty i przed załączeniem ich do dedykowanego formularza do złożenia oferty.

10.5. Za datę przekazania oferty, oświadczenia- o którym mowa w art.125ust.1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP, na właściwy adres i skrzynkę

**NAZWA SKRZYNKI ePUAP : URZĄD MIEJSKI W MAŁOMICACH**

**ADRES SKRZYNKI ePUAP : /UMMalomice/SkrytkaESP**.

10.6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się również elektronicznie, za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem Identyfikatora postępowania z miniportalu oraz numerem ogłoszenia (BZP);

10.7. Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się za pomocą poczty elektronicznej, email:  [urzad@malomice.pl](mailto:%20urzad@malomice.pl); z wyłączeniem składania ofert, które zawsze muszą odbywać się poprzez ePUAP i miniPortal.

10.8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ;

**10.10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie procedury zamówieniowej jest : Wincenty Chłostowski Sekretarz Gminy Małomice [urzad@malomice.pl](mailto:urzad@malomice.pl)
2. W zakresie przedmiotu zamówienia są :

Wincenty Chłostowski Sekretarz Gminy Małomice [urząd@malomice.pl](mailto:urząd@malomice.pl)

**11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

11.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia (data)**

**23 kwietnia 2022r.**

11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

11.3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt.11. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

11.4 W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

12.1. **Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto i skrzynkę na ePUAP**. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

12.2. Oferta (zał. nr 1) musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej, w jednym z preferowanych formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, opatrzona jednym z podpisów elektronicznych (elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym) a następnie zaszyfrowana i przesłana za pomocą dedykowanego formularza do złożenia oferty.

12.3. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania podpisanej elektronicznie oferty nie musi pobierać żadnej zewnętrznej aplikacji, ponieważ aktualnie cały proces szyfrowania ma miejsce bezpośrednio na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl>.

**Miniportal nie zawiera instrukcji odnośnie sporządzenia dokumentów w formie elektronicznej oraz składania podpisu w formie elektronicznej. Kwestie te reguluje Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie( Dz.U z 2020 r. poz. 2452.**

12.4. Wykonawca aby zaszyfrować plik z podpisanymi elektronicznie ofertą, oświadczeniami i załącznikami musi na stronie miniPortalu odnaleźć przedmiotowe postępowanie i po wejściu w jego szczegóły odnaleźć przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje, w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik Wykonawca przesyła przez dedykowany formularz do złożenia oferty(miniPortal przekierowuje na ePUAP).

12.5. Sposób szyfrowania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie : <https://minipotral.uzp.gov.pl>

12.6. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy jednego z wymaganych podpisów elektronicznych.

12.7. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty składające się na ofertę, podpisane jednym z elektronicznych podpisów: elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip, (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). Dopiero w kolejnym kroku Wykonawca zaszyfruje folder (zgodnie z instrukcją szyfrowania) zawierający podpisane elektronicznie dokumenty składające się na ofertę.

12.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

12.9. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ i wzory oświadczeń i wykazów. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów, w treści oferty czy jej załącznikach należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w sporządzonych przez Zamawiającego formularzach, o których mowa w SWZ;

12.10. Oferta oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale, formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, opatrzone jednym z elektronicznych podpisów: elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym

12.11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej jednym z podpisów elektronicznych. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art.97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

**13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

13.1. Wykonawca składa ofertę (w formie dokumentu elektronicznego podpisanego elektronicznie oraz zaszyfrowanego) za pośrednictwem dedykowanego formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również przez miniPortal <https://miniPortal.uzp.gov.pl>; Sposób złożenia sporządzonej elektronicznie oferty, podpisanej elektronicznie oraz zaszyfrowanej, opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu <https://miniPortal.uzp.gov.pl> Oferty należy składać na adres : **Urząd Miejski w Małomicach, 67-320 Małomice**

**Adres skrzynki ePUAP: /UMMalomice/skrytka**

13.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia:  **7 marca 2022 r. do godz. 12.00.**

13.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

13.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert;

13.5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą dedykowanego formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty;

13.6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem dedykowanego formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP, udostępnionego również przez miniPortal. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu;

13.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

**14.TERMIN OTWARCIA OFERT**

14.1. Elektroniczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu: 7 marca 2022 r. od godziny 12:45.**

14.2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie przez Zamawiającego mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na miniPortalu.

14.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl> informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć́ na sfinansowanie zamówienia.

14.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postepowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

14.5. W przypadku wystąpienia awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

14.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

15.1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto, z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)

15.2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

15.3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

15.4. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

15.5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

15.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo, a słownie jako wartość właściwą zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

15.7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 poz. 685,694,802) , dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług , która miały obowiązek rozliczyć.

15.8. W ofercie Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedza Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT (WAGI KRYTERIÓW I SPOSÓB ICH OCENY)**

16.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. **najniższa cena - 60 %,= 60 pkt**
2. **okres gwarancji - 40 %= 40 pkt**

a1 ) Oferta z najniższą ceną otrzyma – 60 pkt, każda następna oferta oceniana będzie na podstawie wzoru:

cena najniższa spośród złożonych ofert

Wartość pkt oferty n = ------------------------------------------- x 60 % x 100

cena oferty badanej n

Wyliczona punktacja za cenę zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku ;

b1) Oferta z najdłuższym okresem gwarancji jakości otrzyma 40 pkt, każda następna oferta oceniania będzie na podstawie wzoru :

okres gwarancji badanej oferty

Wartość pkt oferty n = --------------------------------------------------------- x 40 % x 100

najdłuższy okres gwarancji

Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy (należy podać w miesiącach). Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego jak 36 miesięcy lub nie podania żadnego okresu gwarancji – oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SWZ. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy jak 60 miesięcy, oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów, jak za 60 miesięcy gwarancji i taka wartość zostanie przyjęta do umowy, w przypadku wyboru oferty;

16.2. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wszystkich kryteriów może osiągnąć oferta to 100 punktów( 60 punktów za Cenę + 40 punktów za kryterium Okres Gwarancji.

16.3. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę z największą ilością uzyskanych punktów.

16.4. Zamawiający po sprawdzeniu ofert i stwierdzeniu, że oferty nie podlegają odrzuceniu ale treść tych ofert w zakresie kryterium oceny ofert wymaga ulepszenia, będzie mógł prowadzić negocjacje treści ofert w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji będzie mógł zaprosić Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu,

16.5. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

16.6. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

16.7. Jeżeli Zamawiający będzie udzielał zamówienia bez prowadzenia negocjacji, a złożone oferty otrzymają taką samą liczbę punktów, spośród tych ofert za ofertą najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z najniższą ceną. Jeżeli będą to oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty - do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

16.8. Jeżeli Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji wówczas dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie.

16.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

16.10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę̨ w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

16.11. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę̨, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę̨, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty;

16.12. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 16.11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się̨ o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą̨ przesłanki do unieważnienia postępowania.

**17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

17.1. Zamawiający zawiera umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż̇ 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

17.2. Zamawiający może zawrzeć́ umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę̨.

17.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

17.4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

17.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**17.6. Przed popisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poglądowy kosztorys ofertowy, sporządzony według układu z załączonego do SWZ przedmiaru robót. Kosztorys ten będzie podstawą do rozliczenia w przypadku ewentualnego rozwiązania umowy.**

17.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się̨ od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać́ ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić́ postępowanie.

**18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują̨ Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść́ szkodę̨ w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

18.2. Odwołanie przysługuje na:

1. niezgodną z przepisami ustawy czynność́ Zamawiającego, podjętą w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

18.3. Odwołanie wnosi się̨ do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz w terminie 10 dni jeżeli informacja ta została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

18.5. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę̨ wnosi się̨ do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

18.7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**19. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH OKREŚLONYCH W ART. 95.**

Nie dotyczą

**20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

20.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 5000,00 zł. (słownie pięć tysięcy złotych).

20.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt. 2 i 3 oraz ust. 2.

20.3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. gwarancjach bankowych,
3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz.U. z 2020 r. poz.299).

20.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Żaganiu O/Szprotawa 69 9657 0007 0010 0100 3795 0005

20.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

20.6. **Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej**

20.7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

* 1. upływu terminu związania ofertą,
  2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie

zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynności unieważnienia albo nie upłynął termin do

jego wniesienia.

20.8. Zamawiający, niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

b) którego oferta została odrzucona,

c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

20.9.Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, określonych w dziale IX Ustawy Pzp.

20.10. Zamawiający zwraca wadium wniesione z pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

20.11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

20.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli :

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust.1 ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust 2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

b) wykonawca, którego oferta została wybrana : -odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

**21. INFORMACJA O WYMOGU LUB MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY.**

Zamawiający nie przewiduje takiej możliwości.

**22. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI OGRANICZENIA LICZBY WYKONAWCÓW, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY ZAPROSI DO EWENTUALNYCH NEGOCJACJI, STOSUJĄC KRYTERIA OCENY OFERT.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, w przypadku zaistnienia potrzeby przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści złożonych ofert pod względem kryteriów oceny ofert.

**23. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

23.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia – przed zawarciem umowy - zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

23.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

23.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione, wg wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach tj.:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

23.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego **Bank Spółdzielczy w Żaganiu O/Szprotawa 69 9657 0007 0010 0100 3795 0005**

23.5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o którym mowa w pkt. 23.3.

23.6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

23.7.Jeżeli zamówienie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

23.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

23.9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

23.10. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

23.11. Zamawiający nie przewiduje dokonania częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.

23.12. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w zakresie przedmiotowego zamówienia publicznego.

**24. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej

**25. INFORMACJA DOTYCZĄCA ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walucie obcej. Walutą obowiązującą w niniejszym postępowaniu jest: PLN

**26. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM ZASTOSOWANIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje w przedmiotowym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**27. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**28. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA**

Niniejsze postępowanie przetargowe zakończone zostanie z chwilą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą lub gdy postępowanie zostanie unieważnione

**Małomice, dnia 9.02.2022 r.**

Opracowała z up. Burmistrz Małomic

Wincenty Chłostowski /-/ Wincenty Chłostowski

Sekretarz Gminy Małomice

Załącznik nr 2 do SWZ

Składany przez Wykonawcę/ców wraz z ofertą

Nazwa wykonawcy

(lub podmiotu udostępniającego zasoby lub jednego z wykonawców ubiegających się wspólnie

o udzielenie zamówienia):  **„Przebudowa dróg gminnych ul. Chabrowa, Makowa, Lawendowa, Konwaliowa w Małomicach – etap I ulica Chabrowa”**

Adres: ……………………..…………………….…………………………………………………..………….

NIP/PESEL/KRS\*: …………………..…………………….…………………………………………………

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  **„Przebudowa dróg gminnych ul. Chabrowa, Lawendowa, Konwaliowa w Małomicach – etap I ulica Chabrowa”**

prowadzonego przez Gminę Małomice , oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

Oświadczam, że:

□ nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.\*

□ zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit a – h lub pkt 2-6 ustawy Pzp) i związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:\*

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

\*zaznaczyć właściwe

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA: Oświadczenie należy podpisać podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (lub podmiotu udostępniającego zasoby lub jednego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia).

------------------------------------------------------

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

…………………………………………………...

Data, podpis elektroniczny

zał. nr 3 do SWZ

\*Oświadczenie dotyczące udostępnienia zasobów

(składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)

ZAMAWIAJĄCY: GMINA MAŁOMICE

Pl. Konstytucji 3 Maja 1

67-320 Małomice

WYKONAWCA: UDOSTĘPNIAJĄCY:

…………....................................... ……….. .................................................

(Nazwa, firma, adres lub imię i nazwisko) (Nazwa, firma adres lub imię i nazwisko,

adres zam. – w przypadku osoby fizycznej) adres zam. – w przypadku osoby fizycznej

Niniejszym oświadczam, iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy zamówienia niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niżej wymienionego zamówienia, którego przedmiotem jest:

………………………………………………………………………………………………………………………

Potencjał …………………………………………………………………………………….

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów …………………..………………………………….

2) sposobu i okresu udostepnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przy wykonywaniu zamówienia ………..………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..............................................

3) zakres w jakim Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunkowe udziału w postepowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, będzie realizował robotę budowlaną, której wskazane zdolności dotyczą

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……........................................................................................................................................................

Uwaga!

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy podpisem elektronicznym podmiotu udostępniającego zasoby.

…………………………………………………………

Data, popis elektroniczny

Załącznik nr 4

....................................... ……....................................

nazwa wykonawcy miejscowość, data

Oświadczenie o grupie kapitałowej

O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI lub PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(oświadczenie składane na wezwanie)

Dotyczy postępowania o zamówienie publiczne pn.:

**„Przebudowa dróg gminnych ul. Chabrowa, Makowa, Lawendowa, Konwaliowa w Małomicach – etap I ulica Chabrowa”**

1. Informuję/my, że wykonawca, którego reprezentuję/my nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Informuję/my, że wykonawca, którego reprezentuję/my należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (wymienić poniżej i przekazać/ przesłać Zamawiającemu):

a) ………………………………….……………………………….…………………………,

b) …………………………………….……………………………….…………………………,

c) …………………………………….……………………………….…………………………,

potwierdzające, że oferty został przygotowane niezależnie od siebie.

Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2)

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy podpisem elektronicznym.

……………………………………………………………………..

Data, podpis elektroniczny

**zał. nr 5**

**Wykaz robót budowlanych**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA :**

Gmina Małomice

Pl. Konstytucji 3 Maja 1

67-320 Małomice ..............................................................

*(nazwa (firma) oraz adres zamawiającego)* nazwa oraz adres *wykonawc*y

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pn **„Przebudowa dróg gminnych ul. Chabrowa, Makowa, Lawendowa, Konwaliowa w Małomicach – etap I ulica Chabrowa”** przedkładam wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn o od niego niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj roboty budowlanej** | **Wartość roboty budowlanej** | **Data i miejsce wykonania roboty budowlanej** | **Podmiot na rzecz którego roboty te zostały wykonane** | **Doświadczenie własne wykonawcy/wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

W wykazie należy wymienić tylko roboty budowlane poparte załączonymi dowodami.

*\* Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.*

***Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy podpisem elektronicznym.***

……………………….........................................................................

Data , podpis elektroniczny

**Załącznik nr 6**

....................................... ……......................................

nazwa wykonawcy miejscowość, data

Wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi

Wykonawca w celu potwierdzenia przedmiotowego warunku może wskazać, że przedmiotowe oświadczenia i/lub dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, o ile są aktualne

**„Przebudowa dróg gminnych ul. Chabrowa, Makowa, Lawendowa, Konwaliowa w Małomicach – etap I ulica Chabrowa”**

**(wskazać postępowanie o udzielenie zamówienia)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Stanowisko- zakres wykonywanych czynności** | **Imię nazwisko** | **Doświadczenie** | **Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia,**  **wyksztalcenie** | **Podstawa dysponowania tymi osobami** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy podpisem elektronicznym***

**………………………………………………………..**

**Data, podpis elektroniczny**

**zał. nr 7**

**PROJEKT**

**Umowa nr WZP.272………..2022**

**zawarta w dniu ………………… w Małomicach**

**Pomiędzy:**

**Gminą Małomice z siedzibą przy: Placu Konstytucji 3 Maja 1, 67 – 320 Małomice,**

**NIP 924-18-64-215 REGON 970770391**

**reprezentowaną w niniejszej Umowie przez:**

**Małgorzata Janina Sendecka – Burmistrza Małomic**

**przy kontrasygnacie**

**Barbara Kurowska – Skarbnik Gminy Małomice**

**zwaną dalej Zamawiającym**

**a:**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**zwanym dalej Wykonawcą,**

**w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z art. 275 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) w trybie podstawowym, zostanie zawarta umowa o następującej treści**

**§ 1**

**OPIS PRZEDMIOTU UMOWY**

**1.** „Przebudowa dróg gminnych ul. Chabrowa, Makowa, Lawendowa, Konwaliowa w Małomicach - etap I ulica Chabrowa”.

Projektuje się przebudowę drogi gminnej ul. Chabrowej w Małomicach o sumarycznej długości 898,42m. Przebudowa poprawi stan istniejącej nawierzchni oraz uporządkuje ruch samochodów osobowych poprawiając bezpieczeństwo i komfort użytkowania. Nawierzchnia jezdni wykonana zostanie z kostki betonowej typu polbruk w kolorze szarym dwustronnie zamkniętej krawężnikami betonowymi 15x22cm (najazdowe) wraz ze zjazdami . Takie rozwiązanie ułatwi odwodnienie powierzchniowe nawierzchni w pasie drogowym. Projektuje się:

 Odcinek AB o długości L= 733,20m. Szerokość jezdni wyniesie 5,0m z rozjazdami w rejonie włączeń do dróg gminnych w zależności od zastosowanych promieni włączenia. Spadek poprzeczny drogi dwustronny 2,0%.

 Odcinek CD o długości L= 87,47m. Szerokość jezdni wyniesie 5,0m z rozjazdami w rejonie włączeń do dróg gminnych i drogi powiatowej w zależności od zastosowanych promieni włączenia. Spadek poprzeczny drogi dwustronny 2,0%.

 Odcinek EF o długości L= 77,75m. Szerokość jezdni wyniesie 5,0m z rozjazdami w rejonie włączeń do dróg gminnych i drogi powiatowej w zależności od zastosowanych promieni włączenia. Spadek poprzeczny drogi dwustronny 2,0%.

 Przewiduje się rozbiórkę istniejącej nawierzchni szutrowej. Materiał z rozbiórki w zakresie nawierzchni należy przewiesić na składowisko wskazane przez Inwestora.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa „Przebudowa dróg gminnych ul. Chabrowa, Lawendowa, Konwaliowa w Małomicach - etap I ulica Chabrowa” – w załączeniu.

Zamówienie jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych

**2. Przedmiary robót załączone do SWZ mają wyłącznie charakter pomocniczy i nie**

**mogą stanowić jedynej podstawy do wyceny oferty. Wykonawca zobowiązany był**

**do dokładnego sprawdzenia ilości robót z  dokumentacją projektową. Z uwagi na to, że**

**umowa na roboty budowlane jest umową z wynagrodzeniem ryczałtowym, to w**

**przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości obmiarowej**

**określonych robót ujętych w projekcie w  jakiejkolwiek pozycji przedmiarowej nie może**

**być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny**

**brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania wynikających z dokumentacji**

**projektowej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu**

**w  cenie podanej w ofercie. W związku z powyższym Wykonawca nie może powoływać**

**się na jakiekolwiek braki w przedmiarze i w oparciu o nie żądać zwiększenia**

**wynagrodzenia. W przypadku dostrzeżenia rozbieżności pomiędzy poszczególnymi**

**elementami dokumentacji projektowej Wykonawca był zobowiązany  do  wystąpienia do**

**Zamawiającego o ich wyjaśnienie przed złożeniem oferty. W ramach wynagrodzenia**

**podanego w ofercie Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich**

**niezbędnych robót przewidzianych w którymkolwiek z dokumentów stanowiących**

**załącznik do SWZ.**

**Wykonawca, dla obliczenia ceny i we własnym zakresie ma prawo skorygować w**

**przedmiarze ilości robót do wielkości według własnych obliczeń na podstawie projektu**

**oraz specyfikacji. Oferta Wykonawcy powinna obejmować wszystkie niezbędne roboty**

**zapewniające wykonanie przedmiotu zamówienia.**

**Wykonawca najkorzystniejszej oferty jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu,**

**przed zawarciem umowy, kosztorysu ofertowego z podziałem na poszczególne branże,**

**który będzie obejmował wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego wykonania**

**przedmiotu zamówienia w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.**

**3. Inne dodatkowe informacje do opisu przedmiotu zamówienia :**

1. **Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją.**
2. **Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia ze stosownymi organami oraz wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu.**
3. **W przypadku, gdy dokumentacja projektowa nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu zamówienia, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego o wyjaśnienie.**
4. **Jeżeli w dokumentacji projektowej podana jest nazwa własna, to oznacza, że została użyta przykładowo. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i  jakościowych takich samych lub lepszych, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na  prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. W przypadku zastosowania materiałów innych niż przewidziane w projekcie na Wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia, że materiały te są równoważne w zakresie jakościowym. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na  zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania Zamawiającemu wykazu materiałów i wyrobów budowlanych przewidzianych do wbudowania, celem zatwierdzenia tego wykazu przez Zamawiającego.**
5. **Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom PN - EN lub równoważnym  o  gorszych parametrach niż określone w projekcie.**
6. **Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową oraz wytycznymi inspektora nadzoru.**
7. **Zwraca się uwagę na wykonywanie robót ziemnych, które powinny być prowadzone ze szczególną ostrożnością tak, aby nie spowodować większych uszkodzeń w terenie, mogących być nieodwracalnymi i  stwarzać problem z odtworzeniem istniejącego stanu.**
8. **Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu gdzie mają być wykonywanie roboty oraz aby uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wizję lokalną można przeprowadzić po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego, telefon 68 3769027 - Pan Wincenty Chłostowski .**

**§ 2**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

**1 Zamawiający jest zobowiązany do :**

1. **Wprowadzenia i protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie do 14 dni, od dnia podpisania umowy.**
2. **Zapewnienia na swój koszt Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.**
3. **Odebrania przedmiotu umowy, po należytym jego wykonaniu przez Wykonawcę.**
4. **Terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.**

**2. Wykonawca jest zobowiązany niezależnie od obowiązków wynikających z postanowień dokumentacji projektowej i opisu przedmiotu zamówienia do :**

1. **Protokolarnego przejęcia placu budowy od Zamawiającego i przystąpienia w ciągu 7 dni od dnia przejęcia placu budowy do realizacji przedmiotu umowy.**
2. **Wykonania robót budowlanych w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zadania.**
3. **Wykonania czynności wynikających z obowiązujących przepisów prawa.**
4. **Zamieszczenie dwóch tablic informacyjnych o realizacji zadania z udziałem środków Rządowego Fundusz Inwestycji Lokalnych, które powinny zawierać informacje takie jak :**

**- nazwę Funduszu,**

**- nazwę zadania objętego dofinansowaniem,**

**- kwotę udzielonego dofinansowania ze środków Funduszu.**

1. **Sporządzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru.**
2. **Uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, przeprowadzenia wszelkich prób i badań technicznych.**
3. **Spełnienia warunków określonych w decyzjach administracyjnych.**
4. **Przestrzegania ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w opisie.**
5. **Składowania materiałów i urządzeń w sposób niestwarzający przeszkód komunikacyjnych.**
6. **Utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy. Uporządkowanie po zakończeniu robót terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.**
7. **Zapewnienia dojazdu do przyległych i sąsiednich nieruchomości i posesji przez cały okres trwania robót.**
8. **Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania z co najmniej 7- dniowym wyprzedzeniem właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy o utrudnionym dojeździe do tych nieruchomości i jego czasookresie. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania z tytułu poniesionych strat będących następstwem uniemożliwienia dojazdu.**
9. **Informowania Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu.**
10. **Informowania Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub niedotrzymanie umownego terminu zakończenia robót.**
11. **Niezwłocznego informowania Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.**
12. **Zorganizowania, utrzymywania i zlikwidowania według własnych potrzeb zaplecza budowy.**
13. **Zapewnienia obsługi geodezyjnej wraz z wykonaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wszystkich robót.**
14. **Sporządzenia przed rozpoczęciem robót planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.**
15. **Zapewnienia dozoru mienia na terenie placu budowy na własny koszt.**
16. **Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. z 2020 r. poz.1333 ze zm.).**
17. **Zatwierdzenia każdego materiału przed wbudowaniem przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca przedłoży Inspektorowi wykaz materiałów wraz z ich certyfikatami zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną. Inspektor pisemnie potwierdzi ich zatwierdzenie lub odmowę ich zatwierdzenia.**
18. **Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu elementów z demontażu i rozbiórek przedstawiających w ocenie Zamawiającego wartość użytkową, ich załadunku, transportu i rozładunku ( w sposób nie powodujący ich uszkodzenia) na własny koszt na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Małomice. Pozostałe elementy z rozbiórek Wykonawca musi zutylizować własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca pokrywa koszt załadunku i transportu materiału z rozbiórki. Wykonawca jest odpowiedzialny za wskazaną utylizację materiałów z rozbiórki wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji czy wskazania innego wykorzystania tych materiałów. Wykonawca w trakcie realizacji robót zobowiązany jest dostarczyć/okazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz przekazanie Zamawiającemu zestawienia ilościowego zeskładowanego materiału.**
19. **Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i dozór mienia oraz przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p. poż. na terenie placu budowy, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami.**
20. **Terminowego wykonania i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez Niego są zgodne z umową.**
21. **Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za podejmowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.**
22. **Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.**
23. **Dostarczania niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu Umowy.**
24. **Zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na placu budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.**
25. **Utrzymywania terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.**
26. **Prowadzenie dziennika budowy oraz przekazania go zamawiającemu po zakończeniu robót, w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.**
27. **Dokonania wszelkich wyłączeni i przełączeń infrastruktury technicznej w związku z prowadzonymi robotami oraz poniesienia kosztów z tym związanych.**
28. **W ramach wynagrodzenia Wykonawca zapewnia na potrzeby związane z realizacją zamówienia zasilanie na czas budowy np. w energię elektryczną, wodę i odbiór ścieków.**
29. **Wykonania, jeżeli to będzie konieczne, tymczasowych dróg dojazdowych i montażowych.**
30. **Udostępnienia terenu budowy w celu wykonania przez Zamawiającego badań sprawdzających poprawność robót budowlanych.**
31. **Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzory Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.**
32. **Wykonawca po wykonaniu robót przygotuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia o zakończeniu robót do organu nadzoru budowlanego bądź do uzyskania decyzji na użytkowanie, w tym dokumentację powykonawczą, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej.**
33. **Kompletowanie, w trakcie realizacji robót, wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.**
34. **Wykonawca wykona i przygotuje oraz złoży w formie trwale spiętej w dniu zgłoszenia gotowości odbioru końcowego wszelkie dokumenty przedmiotu zamówienia.**
35. **Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Inspektora w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.**
36. **Ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.**

**3**

**1. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia, że**

**zapoznał się z dokumentacją projektową i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do jej**

**kompletności, zupełności, poprawności sporządzenia oraz oświadcza, że jest ona**

**wystarczająca do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i z**

**dochowaniem najwyższej staranności wymaganej od profesjonalnego przedsiębiorcy**

**budowlanego.**

**2. Wykonawca nie może wykorzystywać wad w dokumentacji projektowej, a o ich wykryciu**

**winien niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.**

**4**

**WYNAGRODZENIE. WARUNKI PŁATNOŚCI , ROLICZENIA**

**1. Za prace określone w §1 niniejszej umowy ustala się, że wynagrodzenie ryczałtowe**

**Wykonawcy w kwocie…………………………. zł.**

**słownie: …………………………………………………………………złotych,**

**w tym ………% podatek VAT**

**słownie ………………………………………………………………………...... i**

**wynagrodzenie netto ……………………………….zł. słownie ………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………….**

**2. Wynagrodzenie określone w ust.1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym stałym, nie**

**podlegającym zmianie w czasie trwania umowy (za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w**

**dot. zmiany umowy) i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacja prac i robót**

**objętych umową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów**

**związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników**

**mających lub mogących mieć wpływ na koszt. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego**

**Wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich robót**

**budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy.**

**3. Wypłata wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy następować będzie z zastosowaniem**

**MPP (Mechanizm Podzielonej Płatności) na rachunek ……………………………………..**

**……………………………………………………**

**4. Rozliczanie robót będzie się odbywało fakturami częściowymi oraz faktura końcową.**

**5. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe obejmujące swoim zakresem:**

**1) roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,**

**2) roboty ziemne i podbudowy,**

**3) elementy ulic**

**4) odwodnienie,**

**5) nawierzchnie**

**6) urządzenia obce**

**7) elementy bezpieczeństwa.**

**8) roboty wykończeniowe**

**6. Strony ustaliły termin płatności faktur lub rachunków na 30 dni licząc od daty otrzymania**

**przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Vat lub rachunku.**

**7. Łączna wartość faktur częściowych przedłożonych przez Wykonawcę nie może**

**przekroczyć 80 % umownego wynagrodzenia ryczałtowego brutto.**

**8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.**

**9. Wymagane dane do faktury: NABYWCA: Gmina Małomice, 67-320 Małomice**

**Małomice, Plac Konstytucji 3 Maja 1 NIP: 924-18-64-215**

**ODBIORCA : Urząd Miejski w Małomicach, 67-320 Małomice, Plac Konstytucji 3 Maja 1.**

**W przypadku braku możliwości rozdzielenia NABYWCY i ODBIORCY faktury dopuszcza**

**się wskazanie : NABYWCA: Gmina Małomice, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 67-320 Małomice NIP:**

**924-18-64-215.**

**Jeżeli faktura nie będzie zawierać określenia nabywcy zgodnego z powyższym wzorem**

**ostanie uznawana za wystawioną w sposób nieprawidłowy i nie będzie akceptowane.**

**10. Za datę wykonania świadczenia pieniężnego uznaje się datę obciążenia konta**

**Zamawiającego.**

**11. W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony zobowiązują się do zapłaty**

**ustawowych odsetek za opóźnienie.**

**§ 5**

**ODBIORY**

**1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odbiorom niezwłocznie, jednak nie**

**później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości**

**do ich odbioru wpisem w dzienniku budowy i poinformowania Zamawiającego oraz**

**właściwego Inspektora nadzoru inwestorskiego. W przypadku nieprzystąpienia**

**w powyższym terminie przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego do**

**odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca upoważniony jest**

**do jednostronnego odbioru tych robót oraz zobowiązany jest do niezwłocznego**

**poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.**

**2. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania Zamawiającego i Inspektora**

**nadzoru inwestorskiego i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, na żądanie**

**Zamawiającego lub właściwego Inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest na**

**koszt własny odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie**

**przywrócić roboty do stanu sprzed odkrywek.**

**3. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających następuję odpowiednim wpisem do**

**dziennika budowy lub na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego przez**

**właściwego Inspektora nadzoru oraz Kierownika budowy.**

**4. Odbiory częściowe dokonywane będą przez branżowego Inspektora nadzoru**

**inwestorskiego przy uwzględnieniu zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu**

**rzeczowo- finansowego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów częściowych**

**wpisem do dziennika budowy z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie**

**działań przez Inspektora nadzoru inwestorskiego z jednoczesnym skutecznym**

**poinformowaniem branżowego Inspektora nadzoru inwestorskiego o dokonanym wpisie w**

**dzienniku budowy.**

**5. Przystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie, jednak nie**

**później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego**

**zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. W czynnościach odbioru**

**będą brali udział w szczególności przedstawiciele Zamawiającego, Inspektorzy nadzoru**

**oraz kierownik budowy i przedstawiciel Wykonawcy.**

**6. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o gotowości do odbioru dołączyć:**

**1) wypełniony dziennik budowy, w którym inspektorzy nadzoru inwestorskiego –**

**potwierdzili zakończenie wszystkich robót budowlanych,**

**2) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi ewentualnymi zmianami**

**dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora**

**nadzoru i projektanta – jeżeli takie wystąpiły,**

**3) instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych lub zainstalowanych urządzeń oraz**

**dokumenty gwarancyjne na zastosowane lub wbudowane materiały lub urządzenia –**

**jeżeli dotyczy,**

**4) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez**

**wykonawcę badań, sprawdzeń oraz protokoły odbioru robót branżowych objętych**

**zamówieniem- jeżeli dotyczy,**

**5) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem**

**budowlanym, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i**

**porządku terenu budowy, a także w razie korzystania - ulicy, sąsiednich nieruchomości,**

**o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, z projektem budowlanym ,**

**6) dokumenty (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności) potwierdzające, że wbudowane**

**wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i**

**ostemplowane przez kierownika budowy i branżowego inspektora nadzoru**

**inwestorskiego), po jednym egzemplarzu,**

**7) powykonawcze zestawienie rzeczowo-finansowe z podziałem na branże**

**8) obmiary geodezyjne,**

**9) potwierdzenie złożenia zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o**

**zakończeniu budowy, złożone na co najmniej 14 dni przed datą odbioru końcowego lub**

**pismo właściwego organu o potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia o zakończeniu robót**

**budowlanych i nie wniesieniu do nich sprzeciwu.**

**Brak jakiegokolwiek dokumentu lub stwierdzenie jego wady skutkuje nieważnością**

**zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego.**

**7. Z czynności odbioru końcowego Wykonawca sporządza protokół zawierający ustalenia**

**dokonane w toku odbioru.**

**8. Odbiór końcowy następuje na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez**

**Zamawiającego i właściwych Inspektorów nadzoru,**

**9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie**

**osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego**

**wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy i w przypadku**

**przekroczenia terminu zakończenia robót, oznacza to zwłokę w rozumieniu niniejszej**

**umowy, co skutkuje naliczeniem kar za zwłokę w realizacji zadania;**

**10.Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu**

**przysługują następujące uprawnienia:**

**1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:**

**- jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,**

**Zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie**

**Wykonawcy,**

**- jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,**

**Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po**

**raz drugi na koszt Wykonawcy,**

**2) jeżeli wady nadają się do usunięcia to Zamawiający może:**

**- w przypadku wad istotnych- odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub**

**dokończenia niewykonanych (niezakończonych) robót określonych w przedmiocie**

**zamówienia. W przypadku rozpoczęcia czynności odbiorowych Zamawiający może**

**odmówić dokonanie odbioru i określić w protokole powód nieodebrania robót i termin**

**usunięcia wad lub dokończenia przedmiotu zamówienia.**

**- w przypadku wad nieistotnych - dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad.**

**Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich**

**sytuacjach będzie termin usunięcia wad, z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kar**

**umownych.**

**12. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu**

**wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad**

**nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty**

**otrzymania zawiadomienia. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności**

**przedstawiciele Zamawiającego, Inspektorzy nadzoru oraz kierownik budowy**

**/przedstawiciel Wykonawcy;**

**13. Nieusunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania innemu**

**Podmiotowi na rachunek i koszt Wykonawcy. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty**

**Zamawiający może pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także z**

**wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co**

**Wykonawca wyraża zgodę**

**§ 6**

**TERMIN REALIZACJI**

**1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy.**

**2. Termin zakończenia zamówienia- 3 miesiące od dnia zawarcia umowy (podpisania).**

**Termin zakończenia obejmuje zakończenie realizacji wszelkich robót umownych**

**związanych z przedmiotem umowy, łącznie z zakończeniem wszelkich prac**

**geodezyjnych na zadaniu.**

**§ 7**

**OSOBY DO KONTAKTÓW**

**1. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy ze strony Wykonawcy są**

**………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………**

**2. Nadzór nad realizacją umowy Zamawiający powierza : Wincenty Chłostowski – sekretarz Gminy Małomice**

**§ 8**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY. RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI**

**1. Odpowiedzialność Wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania**

**dokumentacji posiadanej przez Zamawiającego i terenu budowy przez Zamawiającego i**

**trwa do dnia odbioru końcowego.**

**2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane w trakcie**

**wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności za spowodowanie uszkodzeń**

**w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz spowodowane przerwy w**

**korzystaniu z sieci w szczególności światłowodowej i elektroenergetycznej, a także**

**uszkodzenia i szkody, które powstaną wskutek prowadzenia robót.**

**3. W przypadku wystąpienia bezpośrednio do Zamawiającego z roszczeniem wynikającym**

**z działania lub zaniechania Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie**

**zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone**

**prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.**

**4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na cały okres trwania umowy ubezpieczenia**

**odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności związanej z realizacją niniejszej**

**umowy.**

**5. Wykonawcy występujący wspólnie o realizację przedmiotu zamówienia /konsorcjum/,**

**ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.**

**6. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady i**

**gwarancji jakości przedmiotu umowy wynosi …………….miesięcy licząc od dnia**

**odbioru przedmiotu umowy.**

**7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości także**

**po terminie określonym w ust. 6, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.**

**8. Realizacja uprawnień wynikających z rękojmi za wady będzie wykonywana zgodnie z**

**przepisami Kodeksu Cywilnego.**

**9.Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie**

**usuwania wady.**

**10.Zamawiający pisemnie zgłasza Wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin**

**i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli**

**Wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający**

**jednostronnie określa sposób usunięcia wady.**

**11.W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi**

**i gwarancji jakości, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi**

**na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego**

**tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem. W**

**przypadku nieuregulowania należności, Zamawiającemu przysługuje prawo jej potrącenia**

**z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku gdy wartość**

**wykonanych robót przekracza wartość zabezpieczenia Zamawiający wstawi Wykonawcy**

**fakturę do zapłaty zawierającą koszty niepokrytych należności.**

**13.Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa**

**w przypadkach określonych w § 581 Kodeksu Cywilnego.**

**14.Warunki gwarancji:**

**1) Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia**

**mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających**

**z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie**

**wykonanego przedmiotu zamówienia;**

**2) W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia**

**wady w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe**

**technicznie w terminie uzgodnionym przez Strony. Jeżeli Strony nie uzgodnią terminu**

**usunięcia wady, Zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym Wykonawca**

**zobowiązany jest usunąć wadę;**

**3) Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać warunków eksploatacji urządzeń i**

**materiałów zgodnie z zapisami dokumentów gwarancyjnych;**

**4) Uprawnienia z tytułu gwarancji dotyczące urządzeń i materiałów będą realizowane w**

**miejscu ich montażu. W przypadku konieczności ich transportu będzie się to**

**dokonywać staraniem i na koszt Wykonawcy;**

**5) Zamawiający wyznaczy ostateczny gwarancyjny przegląd z udziałem przedstawiciela**

**Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości ustalonego w umowie. O**

**terminie przeglądu gwarancyjnego Zamawiający poinformuje Wykonawcę co najmniej**

**5 dniowym wyprzedzeniem.**

**§ 9**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem**

**umowy, w formie …………………………………………………………………**

**w wysokości ………………………………zł. słownie :**

**……………………………………………………( 5% ceny całkowitej podanej w ofercie**

**brutto).**

**2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego**

**wykonania umowy.**

**3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z**

**umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt**

**prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek**

**bankowy Wykonawcy.**

**4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i**

**uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.**

**5. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub**

**gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest**

**zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.**

**6. Zamawiający nie przewiduje dokonania częściowego zwrotu zabezpieczenia po**

**wykonaniu części zamówienia.**

**7. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia musi wynikać, że**

**zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w zakresie przedmiotowego**

**zamówienia publicznego.**

**8. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na**

**jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust.1 ustawy Pzp. Zmiana formy**

**zabezpieczenia musi być dokonana z zachowa­niem ciągłości zabezpieczenia i bez**

**zmniejszenia jego wysokości.**

**§ 10**

**KARY I ODSZKODOWANIA**

**1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie**

**zobowiązań umownych w formie kary umownej, w następujących przypadkach i**

**wysokościach :**

**1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia**

**ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od**

**dnia upływu terminu umownego zakończenia robót,**

**2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi**

**- w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1**

**umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich**

**usunięcie,**

**3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które**

**odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto**

**określonego w § 4 ust. 1 umowy.**

**4) w przypadku stwierdzenia Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu**

**zgodnie z zapisami § 13 umowy- w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony**

**przypadek,**

**5) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu**

**Podwykonawcy – w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o**

**podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego brak**

**zapłaty dotyczy;**

**6) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o**

**podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w**

**wysokości 1 000 zł. brutto za każdy stwierdzony przypadek;**

**7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy**

**o podwykonawstwo lub jej zmiany- w wysokości 1 000 zł brutto za każdy stwierdzony**

**przypadek;**

**8) W przypadku zaniechania obowiązkowi zmiany wysokości wynagrodzenia**

**Podwykonawcy wynikającej ze zmiany cen materiałów lub kosztów dotyczących**

**zobowiązania Podwykonawcy, w sytuacji gdy wobec Wykonawcy dokonano zmiany**

**wysokości wynagrodzenia z tego tytułu - w wysokości 1000 zł brutto na każde**

**zdarzenie;**

**2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn**

**leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego**

**brutto określonego w § 4 ust. 1 z zastrzeżeniem, że kara nie obowiązuje, jeżeli**

**odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 11 o odstąpieniu od**

**umowy.**

**3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia**

**otrzymania wezwania do zapłaty - noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez**

**Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty**

**obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.**

**4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia**

**Wykonawcy, no co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia**

**kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty kary umownej**

**w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania stosownej noty obciążeniowej, z**

**zastrzeżeniem art. 15 r¹ ust. 1 – 5 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych**

**rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-**

**19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r.**

**poz. 374 z późn. zm.).**

**5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy –**

**do 50% wartości brutto wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 4 ust. 1 umowy.**

**§ 11**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie**

**leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,**

**lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi**

**bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić**

**od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim**

**przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu**

**wykonania części umowy.**

**2. Zamawiający może również odstąpić od umowy, jeżeli zajdzie co najmniej jedną z**

**następujących okoliczności :**

1. **Dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;**
2. **Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;**
3. **Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE,z uwagi na to, że Zmawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.**
4. **Jeżeli Zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, na skutek uchylania się Wykonawcy od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy stanowi sumę większa niż 5% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy;**
5. **W przypadku dwukrotnej odmowy odbioru końcowego z przyczyn zawinionych przez**

**Wykonawcę**

**3. Poza postanowieniami ust. 1 ,2 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 21 dni**

**od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następującym przypadku gdy:**

1. **został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie Wykonawcy,**
2. **Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu budowy,**
3. **Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności, gdy wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego Zamawiający nie wyraził zgody,**
4. **Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 7 dni,**
5. **gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 20% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,**
6. **w przypadku umowy o podwykonawstwo- gdy wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy.**

**W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu**

**wykonania części umowy.**

**4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający pozostaje w**

**zwłoce w zakresie obowiązku zapłaty faktur ponad 30 dni i mimo dodatkowego wezwania**

**do zapłaty nie ureguluje tego zobowiązania w terminie 14 dni od dnia otrzymania**

**wezwania.**

**5. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w**

**formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie.**

**6. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi**

**w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych,**

**a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym**

**przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W przypadku nie przystąpienia**

**przez Wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji robót, Zamawiający**

**upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt Wykonawcy.**

**7. Wykonawca zabezpiecza przerwane roboty w zakresie ustalonym z Zamawiającym**

**na koszt strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy.**

**§ 12**

**DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY**

**1. Zamawiający na podstawie art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmiany**

**postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonani**

**wyboru Wykonawcy. Zakres zmian obejmuje:**

**1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy - przedłużenie terminu wykonania**

**przedmiotu umowy, w przypadku:**

**- przestojów i opóźnień będących po stronie Zamawiającego,**

**- działania sił wyższych (klęski żywiołowe, itp.) ,**

**- niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie**

**robót budowlanych, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i**

**obowiązującymi przepisami prawa,**

**- wystąpienia opóźnienia w wydaniu zezwoleń, uzgodnień, decyzji itp. przez**

**odpowiednie organy administracyjne czy podmioty branżowe, z przyczyn**

**niezawinionych przez Wykonawcę,**

**- wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, nieprzewidzianych w**

**dokumentacji projektowej, nieobjętych zamówieniem podstawowym, a niezbędnych**

**do realizacji zadania uzgodnionych pisemnie przez obie strony,**

**- wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia**

**umowy, niezależnych od Wykonawcy, a mających istotny wpływ na wydłużenie**

**okresu realizacji umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez**

**czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności**

**zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi oraz sytuacji przedłużenia**

**obowiązywania lub konieczności wprowadzenia rozwiązań związanych z**

**przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz**

**wywołanych nimi sytuacji kryzysowych lub grożącego powstaniem szkody w**

**znacznych rozmiarach, jak również działania osób trzecich uniemożliwiających**

**wykonywanie prac, których działania nie są konsekwencją winy jakiejkolwiek ze stron,**

**- stwierdzenie wpływu w/w okoliczności na termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi**

**na podstawie dowodów przedłożonych przez Wykonawcę, potwierdzających wpływ**

**w/w okoliczności na należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym termin jej**

**realizacji; .**

**- wstrzymania prowadzonych robót poprzez akty władzy i administracji publicznej**

**o ile żądanie lub nakaz nie nastąpił z winy Wykonawcy.**

**Warunki tej zmiany: wpis kierownika budowy, w dzienniku budowy potwierdzony przez**

**inspektora nadzoru inwestorskiego lub przedstawiciela Zamawiającego o braku**

**możliwości prowadzenia robót budowlanych ze wskazaniem przyczyn**

**uniemożliwiających ich prowadzenie.**

**Zmiana terminów wykonania przedmiotu umowy wymaga zmiany i zatwierdzenia**

**przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo – finansowego;**

**2) Zmiana w zakresie podwykonawstwa : Wykonawca może zmienić podwykonawcę,**

**lub zrezygnować z Podwykonawcy. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z**

**Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na**

**zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania**

**warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać**

**Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie**

**spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca**

**powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, przedstawiając**

**Zamawiającemu dokumenty wymagane w ofercie na potwierdzenie tego warunku, z**

**datą nie późniejszą niż wystąpienie w/w zmian.**

**3) zmiany rozwiązań technicznych i technologicznych ( wymiarów, położenia lub**

**wysokości części robót budowlanych wynikających np. z uzgodnień z odpowiednimi**

**organami);**

**4) Zmiany wynagrodzenia w przypadku:**

**- zmiany wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, w przypadku zmiany ustawowej**

**wysokości należnego podatku VAT,**

**- konieczności wykonania robót zamiennych jeżeli wprowadzone zmiany będą miały**

**wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub konieczności**

**wykonania robót dodatkowych,**

**- wprowadzenia innych zmian w przepisach obowiązujących mających bezpośredni**

**wpływ na wysokość wynagrodzenia tj. zmian w przepisach dotyczących minimalnej**

**stawki wynagrodzenia;**

**5) zmiana w zakresie Personelu Wykonawcy :**

**- Zamawiający może żądać zmiany osoby pełniącej funkcje kierownik budowy oraz**

**kierownika robót, jeżeli uzna że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków.**

**Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę na inną osobą z**

**wymaganymi uprawnieniami, w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania**

**Zamawiającego, po dostarczeniu Zamawiającemu stosownych dokumentów**

**potwierdzających posiadanie uprawnień przez w/w osoby do pełnienia funkcji**

**kierownika budowy/kierownika robót.**

**Zmiana osoby pełniącej funkcje kierownika budowy oraz kierownika robót może**

**nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej stronie. Zmiana taka nie**

**wymaga do swojej ważności formy aneksu do niniejszej umowy**

**2. UWAGA: W przypadku, gdy dokonanie zmiany wymaga dokumentacji projektowej, strona**

**inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian**

**wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, decyzjami pozwalającymi na jego realizację.**

**3. Zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.**

**4. Zmiany dokonane z naruszeniem warunków określonych w § 12 podlegają**

**unieważnieniu, a na miejsce unieważnionych wchodzą postanowienia umowne w**

**pierwotnym brzmieniu.**

**§ 13**

**PODWYKONAWCY**

**1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.**

**2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamowienia Podwykonawcy,**

**powinień wskazać w ofercie tę część zamowienia, oraz podać nazwy ewentalanych**

**podwykonawcoów jezeli są już znani.**

**3. W przypadku zamówień na roboty budowolane, które mają być wykonanne w miejscu**

**podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda aby**

**przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane**

**kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawcow zaangażowanych w takie roboty**

**budowlane, jezeli sa już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiajacego o wszelkich**

**zmianach w odniesieniu do przedmiotowej informacji, w trakcie realizacji zamówienia, a**

**także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, ktorym w**

**późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.**

**4 Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy- nie będącego**

**podmiotem udostępniajacym zasoby podstawy wykluczenia , o których mowa w art. 108**

**ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o**

**którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe dotyczace**

**tego podwykonawcy.**

**5. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żądą, aby**

**Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę**

**pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do reliazacji części zamowienia.**

**6. Jeżeli zmiana albo rezygnavcja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na ktorego zasoby**

**Wykonawca powoływal się, na zasadach okreslonych w art. 118 ust.1 w celu wykazania**

**spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać**

**Zamawiającemu, że porponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie**

**spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca**

**powolywal się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.**

**7. Powierzenie wykonania części zamowienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy**

**z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.**

**8. Wykonawca zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy jest**

**obowiazany przedłożyć Zamawiajacemu projekt umowy o podwykonawstwo, której**

**przedmiotem są roboty budowalne, a także projekt jej zmiany oraz poświadczonej za**

**zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem**

**są roboty budowlane, i jej zmian.**

**9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i**

**obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących**

**warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i**

**obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej miedzy**

**zamawiającym a Wykonawcą.**

**10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty**

**budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są**

**roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia**

**Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy**

**podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy**

**o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.**

**11.Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,**

**przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia**

**doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub**

**rachunku.**

**12. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności,**

**zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty**

**budowlane, w przypadku gdy nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach**

**zamówienia, gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w**

**ust. 11, gdy zawiera postanowienia niezgodne z ustępem 9.**

**13. Niezgłoszenie zastrzeżeń , o których mowa w ust. 12 do przedłożonego projektu umowy**

**o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w**

**umowie, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.**

**14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty**

**budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię**

**zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w**

**terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.**

**15. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważnosci**

**sprzeciw do umowu o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w**

**przypadku gdy umowa ta nie spełnia wymagań określonych w dokumentach**

**zamówienia, gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w**

**ust. 11, gdy zawiera postanowienia niezgodne z ustępem 9.**

**16. Niezgłoszenie sprzeciwu, o których mowa w ust. 15 do przedłożonej umowy o**

**podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni uważa się**

**za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.**

**17. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca**

**podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za**

**zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem**

**są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, w wyłączeniem umów o**

**podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o**

**podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w**

**dokumentach zamówienia. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości**

**większej niż 20 000 złotych.**

**18. W przypadku umów o których mowa w ust. 17 , jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest**

**dłuższy niż określony w ust. 11, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do**

**doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.**

**19. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokonuje**

**bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy**

**lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego**

**umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł**

**przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są**

**dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez**

**Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę**

**20. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 19 dotyczy wyłącznie należności powstałych po**

**zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem**

**są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność**

**z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub**

**usługi. Bezpośrednia zaplata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek,**

**należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.**

**21. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłat, jest obowiązany umożliwić**

**Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty**

**wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o**

**terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W**

**uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem**

**podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.**

**22. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 21, w terminie wskazanym przez**

**Zamawiającego, Zamawiający może:**

**- nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu**

**podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo**

**- złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia**

**podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej**

**wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu**

**płatność się należy albo**

**- dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu**

**podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność**

**takiej zapłaty.**

**23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu**

**podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z**

**wynagrodzenia należnego Wykonawcy.**

**24. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub**

**dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę**

**większą niż 5 % wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.**

**§ 14**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**1. W przypadku wystąpienia podczas realizacji niniejszej umowy potrzeby rozstrzygnięcia**

**spraw lub problemów Strony będą je podejmować bez zbędnej zwłoki. Ewentualne spory,**

**wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązać w**

**drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu - będą**

**rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.**

**2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miały zastosowanie odpowiednie**

**przepisy ustawy Pzp, przepisy Kodeksu cywilnego - jeżeli przepisy ustawy Prawo**

**zamówień publicznych nie stanowią inaczej, a do spraw procesowych przepisy Kodeksu**

**postępowania cywilnego.**

**3. Niniejszą umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz**

**dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego).**

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCY**