

z dnia 15 kwietnia 2016 r.

szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności Gminy Małomice i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osoby uprawnionej do tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust.2p pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2013 poz. 885 z póź. zm.) uchwała się co następuje :

§ 1. Uchwała określa zasady, sposób i tryb umarzania należności Gminy i jej jednostek podległych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, oraz udzielenia ulg w spłacaniu tych należności, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także organy do tego uprawnione.

§ 2. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą zostać umorzone z urzędu w całości jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie.
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) ściąganie należności zagraża istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu,

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby należności o których mowa w ust.1 mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 3. 1. Do umorzenia należności uprawnieni są:

- 1) w zakresie należności Gminy - Burmistrz
- 2) w zakresie należności przysługujących jednostkom organizacyjnym gminy :
 - a) kierownicy tych jednostek, jeżeli wartość należności nie przekracza połowy kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym podjęcie decyzji o umorzeniu, ogłoszonego w Dz. U. RP „Monitor Polski” przez prezesa GUS dla celów naliczenia odpisu na ZFŚS
 - b) Burmistrz - na wniosek kierownika jednostki w pozostałych przypadkach.

§ 3. 2. Do odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia płatności na raty uprawniony jest:

- 1) Burmistrz.
- 2) Kierownik jednostki organizacyjnej na okres nie dłuższy niż 12 m-cy.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym na jego pisemny wniosek :

- 1) należności mogą być umarzane w części,
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,

3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Wniosek o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych przypadających Gminie Małomice lub jej jednostkom organizacyjnym wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa organowi o którym mowa w § 3 ust 1, 2. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;
- 2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną.

3. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające, tzn. takie, na podstawie których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

4. Nie uzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 5. 1. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego. Z tym zastrzeżeniem, iż należności przysługujące jednostkom organizacyjnym, do których załatwienia w zakresie odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty właściwy jest burmistrz, kierownik jednostki organizacyjnej zawiera z uprawnionym ugodę w oparciu i z uwzględnieniem rozstrzygnięć zawartych w decyzji burmistrza.

2. Umorzenie części należności następuje z oznaczeniem terminu zapłaty pozostałej części należności.

3. Okres spłaty należności pieniężnych uzależniony jest od sytuacji majątkowej dłużnika oraz wysokości zadłużenia. Maksymalny okres spłaty nie może przekroczyć 84 miesięcy.

4. Należność z tytułu zagarnięcia mienia nie może być umorzona przed upływem 10 lat od popełnienia przestępstwa.

5. W okresie od dnia złożenia wniosku do dnia jego rozpatrzenia wstrzymuje się bieg naliczania odsetek.

6. Od należności pieniężnych, których termin zapłaty odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji lub zawarcia ugody do upływu terminu zapłaty określonego w decyzji.

7. Jeżeli dłużnik zalega z płatnością 4 rat ustalonych w decyzji bądź w ugodzie pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę naliczanymi od dnia wydania decyzji.

8. Warunek o którym mowa w ust. 7 nie obowiązuje w przypadku gdy którakolwiek z rat nie została uregulowana do końca roku kalendarzowego w którym przypadała jej płatność.

§ 6. Należności będące przedmiotem ulgi stają się natychmiast wymagalne w przypadku jeżeli:

- 1) dłużnik nie spłaca w terminie, albo w pełnej wysokości rat, z zastrzeżeniem o którym mowa w § 5 ust 7
- 2) dłużnik nie spłaci odroczonej należności w terminie lub w ustalonej wysokości,
- 3) dłużnik nie dotrzyma ustalonego terminu,
- 4) zostanie ustalone, że dowody na podstawie których udzielono ulgi okazały się fałszywe albo że dłużnik wprowadził w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę udzielania ulgi.

§ 7. 1. Ulgi, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 5 oraz ust. 2, dotyczące przedsiębiorców mogą stanowić pomoc de minimis i udzielane będą zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 w sprawie zastosowania art.87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. z 2006r .UEL 379).

2. Przedsiębiorca zwracający się z wnioskiem o udzielenie ulgi zobowiązany jest dołączyć do wniosku oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis, w przypadku, gdy podmiot nie otrzymał takiej pomocy w ciągu roku, w którym ubiegał się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających lat kalendarzowych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Małomic.

§ 9. Traci moc UCHWAŁA NR VII/34/2011 r. RADY MIEJSKIEJ W MAŁOMICACH z dnia 29 kwietnia 2011 r. w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności Gminy Małomice i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osoby uprawnionej udzielono tych ulg.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w dzienniku urzędowym.

Przewodniczący Rady



Józef Chuchra

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 59 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych w przypadkach uzasadnianych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jednostkom podległym, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa w drodze uchwały szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg o których mowa w art. 59 ust. 1, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskaże organ lub osoby do tego uprawnione. Przytoczony na wstępie art. 59 wprowadza zamknięty katalog ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny jaki można zastosować wobec dłużnika. Ulgami tymi są: umorzenie, odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty. Wspólną przesłanką warunkującą dopuszczalność zastosowania ulgi jest ważny interes dłużnika lub interes publiczny.