

**PROTOKÓŁ NR XLIV**  
**z sesji Rady Miejskiej**  
**w Małomicach**

dnia 28 lutego 2014r.

**PROTOKÓŁ**  
**z XLIV SESJI RADY MIEJSKIEJ**  
**w MAŁOMICACH**  
**z dnia 28 lutego 2014r.**

XLIV sesja Rady Miejskiej odbyła się w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego i rozpoczęła się o godzinie 14<sup>00</sup>.

Na stan 15 radnych w sesji uczestniczyło 12 radnych. Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W sesji uczestniczyli: Pani Małgorzata Sendeka Burmistrz Małomic, Pan Wincenty Chłostowski Sekretarz Gminy, Pan Jacek Grzelak Radny Rady Powiatu, radni.

**Do pkt 1**

**Otwarcie sesji.**

**Przewodniczący Rady Miejskiej radny Józef Chuchra** dokonał otwarcia XLIV sesji Rady Miejskiej w Małomicach i powitał wszystkich zaproszonych gości: Panią Małgorzatę Sendekę Burmistrz Małomic, Pana Wincentego Chłostowskiego Sekretarza Gminy, Pana Jacka Grzelaka Radnego Rady Powiatu, Pana Zdzisława Pilarskiego Dyrektora Zespołu Szkół w Małomicach, Dyrektor Małomickiego Ośrodka Kultury w Małomicach Panią Urszulę Wityńską, Pana Aleksandra Piaskowego Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Chichach, radnych.

**Przewodniczący Rady Miejskiej** oświadczył, że na stan 15 radnych w sesji uczestniczy 12 radnych, radny Krzysztof Grzelak nieobecny usprawiedliwiony, radna Anna Hanasiuk nieobecna usprawiedliwiona, radny Józef Karpiński nieobecny usprawiedliwiony, zatem Rada jest władna do podejmowania prawomocnych uchwał i postanowień.

**Do pkt 2**

**Przedstawienie porządku obrad.**

**Przewodniczący Rady Miejskiej radny Józef Chuchra** przedstawił proponowany porządek obrad XLIV sesji (w załączeniu do protokołu).

**Przewodniczący Rady Miejskiej** poprosił o zgłaszanie propozycji i uwag do proponowanego porządku obrad.

**Pani Burmistrz Małgorzata Sendeka** poprosiła o wykreślenie z porządku obrad uchwały:

- zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Małomice na 2014 rok

Ponadto poprosiła o zmianę zakresu dat na lata „2014-2020” w uchwale w sprawie „uchwalenia strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Małomice na lata 2014-2018”.

**Przewodniczący Rady Miejskiej** poprosił o dokonanie zmiany w kolejności projektów chwał tj. uchwalenia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania "Pomoc gminy w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020. i podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia udzielane w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020. Ponadto poprosił o dodanie do porządku obrad jako pkt. 9 Sprawozdanie z Rady Powiatu Żagańskiego.

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poprosił o przegłosowanie zmian do porządku obrad.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych.

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poprosił o przegłosowanie porządku obrad.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych.

*Przewodniczący Rady Miejskiej* oświadczył, że porządek po zmianie został przyjęty (w załączeniu do protokołu).

### **Do pkt 3 Przyjęcie protokołów.**

#### **Przyjęcie protokołu z z XL sesji z dnia 13 listopada 2013r**

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poinformował, że komisja sprawdzająca protokół w składzie: radna Barbara Reguła, radny Rafał Nieniec, radna Stefania Małycha zapoznała się z protokołem z XL sesji Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 13 listopada 2013 roku i nie wniosła uwag.

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XL sesji Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 13 listopada 2013 roku.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

#### **Przyjęcie protokołu z XLI sesji z dnia 9 grudnia 2013r.**

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poinformował, że komisja sprawdzająca protokół w składzie: radna Barbara Reguła, radny Rafał Nieniec, radna Stefania Małycha zapoznała się z protokołem z XLI sesji Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 09 grudnia 2013 roku i nie wniosła uwag.

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XLI sesji Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 9 grudnia 2013 roku.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

#### **Przyjęcie protokołu z XLII sesji z dnia 30 grudnia 2013r.,**

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poinformował, że komisja sprawdzająca protokół w składzie: radna Barbara Reguła, radny Rafał Nieniec, radna Stefania Małycha zapoznała się z protokołem z XLII sesji Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 30 grudnia 2013 roku i nie wniosła uwag.

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XLII sesji Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 30 grudnia 2013 roku.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

## **Przyjęcie protokołu z XLIII sesji z dnia 29 stycznia 2014r.,**

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poinformował, że komisja sprawdzająca protokół w składzie: radny Henryk Bałuczyński, radny Krzysztof Sakuta, radny Jan Świerzański zapoznała się z protokołem z XLIII sesji Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 29 stycznia 2014 roku i nie wniosła uwag.

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XLIII sesji Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 29 stycznia 2014 roku.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

### **Do pkt 4**

#### **Informacja Burmistrza Małomic z okresu międzysesyjnego.**

*Przewodniczący Rady Miejskiej* poprosił Panią Burmistrz o przedstawienie informacji z okresu międzysesyjnego.

*Pani Burmistrz* przedstawiła informację z okresu międzysesyjnego (w załączeniu do protokołu).

### **Do pkt 5**

#### **Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Małomicach z okresu międzysesyjnego i Przewodniczących Komisji Rady Miejskiej.**

*Przewodniczący Rady Miejskiej* przedstawił informację z okresu międzysesyjnego 01.01.2014r.-28.02.2014r. jn:

1. W dniu 31 stycznia 2014r. w trakcie pełnienia dyżuru w Urzędzie Miejskim podpisywał podjęte uchwały i wnioski z XLIII sesji Rady Miejskiej.
2. W dniach 3,10,17, 24 stycznia oraz 7,14,21 lutego 2014r. prowadził dyżury w UM w trakcie których rozpatrywał bieżące sprawy Rady Miejskiej oraz mieszkańców Gminy Małomice.
3. W dniu 21 lutego 2014r. uczestniczył w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym UKS Traper, uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Chichach.

*Przewodniczący Komisji Rewizyjnej radny Krzysztof Sakuta* oświadczył, Komisja Rewizyjna spotkała się wspólnie z Komisją Budżetu, Gospodarki i Spraw Społecznych w dniu 18 lutego 2014 roku, gdzie rozpatrywała i opiniowała projekty uchwał na dzisiejszą sesję.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Spraw Społecznych radna Krystyna Leśniewicz* oświadczyła, że Komisja Budżetu, Gospodarki i Spraw Społecznych w dniu 18 lutego 2014r. odbyła wspólne posiedzenia z Komisją Rewizyjną gdzie zapoznała się z projektami uchwał, które przedstawiane i podejmowane są na dzisiejszej sesji oraz 20 lutego 2014, Komisja Budżetu, Gospodarki i Spraw Społecznych spotkała się w sprawie rozpatrzenia wniosków Klubów Sportowych ubiegających się dofinansowanie.

Do pkt 6

Interpelacje i zapytania radnych, sołtysów i przewodniczącego Samorządu Mieszkańców.

*Sołtys wsi Śliwnik Henryk Długosz* podziękował Panu Janowi Rzyskiemu za naprawę tablicy we wsi Śliwnik. Zwrócił się do Radnego Rady Powiatu Pana Jacka Grzelaka z podziękowaniami za czyszczenie poboczy, przecięcie krzaków na odcinki Szprotawa - Śliwnik - Lubiechów. Ponadto wyraził niezadowolenie z braku zabezpieczenia środków w budżecie powiatu żagańskiego na budowę chodnika we wsi Śliwnik.

*Radny Przemysław Kucharzewski* poprosił o usunięcie, przecięcie gałęzi przy placu Tysiąclecia w Małomicach.

*Pani Burmistrz* poinformowała, że to zadanie już zostało wykonane.

*Radny Józef Chuchra* zapytał, czy w najbliższym czasie zrobione zostanie pobocze w Janowcu.

*Radny Rady Powiatu* odpowiedział, że wróci do tego zapytania podczas sprawozdania pkt.9.

Przewodniczący Rady Miejskiej ogłosił 5 min. przerwę.

Do pkt 7

Podjęcie uchwał w sprawie:

- *zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, oraz zasad usytuowania na terenie gminy Małomice miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.*

*Przewodniczący Rady Miejskiej* przedstawił projekt uchwały, przypominając, że szczegółowo był on omawiany na posiedzeniu komisji i został pozytywnie rozpatrzony. Ponadto wprowadził zmiany formalne do projektu w par. 1 pkt. 1 i 2 (w załączeniu do protokołu).

*Przewodniczący Rady Miejskiej* stwierdzając, że nie ma uwag i pytań poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

*Przewodniczący Rady Miejskiej* oświadczył, że uchwała została podjęta jednogłośnie (w załączeniu do protokołu).

- *uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014r. w Gminie Małomice.*

*Przewodniczący Rady Miejskiej* przedstawił projekt uchwały, przypominając, że szczegółowo był on omawiany na posiedzeniu komisji i został pozytywnie rozpatrzony. Ponadto wprowadził zmiany formalne w treści projektu uchwały tj. w podstawie prawnej oraz par. 3 (w załączeniu do protokołu).

*Przewodniczący Rady Miejskiej* stwierdzając, że nie ma uwag i pytań poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

*Przewodniczący Rady Miejskiej* oświadczył, że uchwała została podjęta jednogłośnie (w załączeniu do protokołu).

- *programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Małomice.*

*Przewodniczący Rady Miejskiej* przedstawił projekt uchwały, przypominając, że szczegółowo był on omawiany na posiedzeniu komisji i został pozytywnie rozpatrzony. Ponadto wprowadził zmiany w treści projektu uchwały tj. w podstawie prawnej (w załączeniu do protokołu).

*Przewodniczący Rady Miejskiej* stwierdzając, że nie ma uwag i pytań poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

*Przewodniczący Rady Miejskiej* oświadczył, że uchwała została podjęta jednogłośnie (w załączeniu do protokołu).

- *podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia udzielane w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.*

*Przewodniczący Rady Miejskiej* przedstawił projektu uchwały i poprosił panią Burmistrz o zabranie głosu.

*Pani Burmistrz Małgorzata Sendeka* poinformowała, że kolejne dwie uchwały są spójne. Gmina Małomice ubiega się o pomoc w zakresie dożywiania. Aby otrzymać najwyższe dofinansowanie i tym samym zmniejszyć kwotę wkładu własnego gmina musi spełnić określone warunki. Na dzień dzisiejszy Gmina Małomice otrzymała 75% dofinansowania, a wkład gminy wynosi 25 % tj. 100 tys. złotych.

Kompatybilny z tym projektem uchwały jest program osłonowy w zakresie dożywiania "Pomoc gminy w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020. Podwyższając kryterium dochodowe do 150% uprawniające do otrzymania pomocy w zakresie dożywiania Gmina spełnia m.in. warunek kryterium dochodowego i ma możliwość ubiegania się o dofinansowanie w zakresie dofinansowania.

*Przewodniczący Rady Miejskiej* stwierdzając, że nie ma uwag i pytań poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

*Przewodniczący Rady Miejskiej* oświadczył, że uchwała została podjęta jednogłośnie (w załączeniu do protokołu).

- *uchwalenia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania "Pomoc gminy w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020.*

*Przewodniczący Rady Miejskiej* przedstawił projekt uchwały, przypominając, że szczegółowo był on omówiony w powyższym punkcie. Ponadto wprowadził zmiany w treści projektu uchwały (w załączeniu do protokołu).

**Przewodniczący Rady Miejskiej** stwierdzając, że nie ma uwag i pytań poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

**Przewodniczący Rady Miejskiej** oświadczył, że uchwała została podjęta jednogłośnie (w załączeniu do protokołu).

– **przejęcia zabudowanej nieruchomości oraz dróg położonych w mieście Małomice.**

**Przewodniczący Rady Miejskiej** przedstawił projekt uchwały i poprosił panią Burmistrz o zabranie głosu.

**Pani Burmistrz Małgorzata Sendeka** poinformowała, że projekt uchwały dotyczy finalizacji przejęcia dworca PKP wraz z ulicami Dworcową i Kołłątaja oraz grunkami, z zastrzeżeniem, że na parterze dworca gmina nie ma możliwości wybudowania mieszkań. Pani Burmistrz dodała, że po podjęciu uchwały możliwe będzie przystąpienie do podpisania aktu notarialnego, który zostanie sporządzony na koszt Gminy.

**Przewodniczący Rady Miejskiej** stwierdzając, że nie ma uwag i pytań poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

**Przewodniczący Rady Miejskiej** oświadczył, że uchwała została podjęta jednogłośnie (w załączeniu do protokołu).

– **zmieniająca uchwałę w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Małomice na lata 2011 – 2032”.**

**Przewodniczący Rady Miejskiej** przedstawił projekt uchwały przypominając, że szczegółowo był on omawiany na posiedzeniu komisji i został pozytywnie rozpatrzony.

**Przewodniczący Rady Miejskiej** stwierdzając, że nie ma uwag i pytań poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

**Przewodniczący Rady Miejskiej** oświadczył, że uchwała została podjęta jednogłośnie (w załączeniu do protokołu).

– **uchwalenia strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Małomice na lata 2014-2018.**

**Przewodniczący Rady Miejskiej** poprosił panią Burmistrz o przedstawienie projektu uchwały.

**Pani Burmistrz Małgorzata Sendecka** przedstawiła projekt uchwały i poinformowała, że poprzednia strategia obowiązywała do 2013 roku, więc obowiązkiem jest podjęcie kolejnej na lata 2014-2020. Podjęcie uchwały niezbędne jest, aby Ośrodek Pomocy Społecznej mógł ubiegać się o środki z EFS w ramach projektów systemowych. Strategia pomaga rozwiązywać problemy integracji i reintegracji osób wykluczonych. Ponadto Pani Burmistrz poinformowała, że działająca na terenie Gminy Spółdzielnia Socjalna złożyła projekt na dofinansowanie remontu budynku przy ul. Piastowskiej (po policji) na działalność rehabilitacyjną, jednak dopiero 2015 roku będzie miała możliwość ubiegania o punkty z Narodowego Funduszu Zdrowia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej** stwierdzając, że nie ma uwag i pytań poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Głosowanie: za – 12 radnych, przeciw – 0 radnych, wstrzymało się – 0 radnych

**Przewodniczący Rady Miejskiej** oświadczył, że uchwała została podjęta jednogłośnie (w załączeniu do protokołu).

**Przewodniczący Rady Miejskiej** poinformował, że zmienił się skład osobowy Rady – Radny Jan Świerżański opuścił obrady (11/15)

#### Do pkt 8

#### Interpelacje i zapytania mieszkańców.

##### **Sołtys wsi Bobrzany**

1. zapytał czy w związku z budową parkingu w Bobrzanach przewiduje się wykonanie przejścia dla pieszych.
2. Poprosił o wyrównanie dróg gminnych

**Pani Burmistrz** odpowiedziała, że te prace wykonywane są systematycznie.

#### Do pkt 9

#### Sprawozdanie z prac powiatu żagańskiego – Radny Rady Powiatu Jacek Grzelak

**Pan Jacek Grzelak Radny Rady Powiatu Żagańskiego** poinformował, że ostatnia sesja w powiecie odbyła się 29 stycznia 2014 roku. Jednym z punktów obrad było opiniowanie projektu uchwały w sprawie dyżurów aptek. W projekcie uchwały wstępnie zapisany został punkt o tym, że w Szprotawie nie będzie nocnych dyżurów. Opozycja nie zaopiniowała uchwały w takiej formie – poinformował Pan Jacek Grzelak.

Ponadto Pan Grzelak Jacek poinformował, że drogowcy rozpoczęli prace oczyszczania poboczy, w tym wycinka drzew, krzewów, oraz obcinaka drzew na trasie Szprotawa - Śliwnik - Lubiechów. Radny Rady Powiatu apelował do radnych i sołtysów, aby zorganizowali w miarę możliwości miejsce do gromadzenia zebranego piachu z oczyszczanych poboczy. Jeśli mieszkańcy są zainteresowani pozyskaniem piachu, również mogą ustawiać własne przyczepy.

Radny rady powiatu poinformował również, iż:

- planuje się kontynuację remontu drogi od krzyżówki w stronę ul. Pruszkowskiej w Małomicach,
- w kosztorysach inwestorskich planuje się uwzględnić budowę chodników na wsiach,
- pobocze w Chichach i Janowcu będzie wykonane po zakończeniu prac drogowców na trasie Szprotawa – śliwnik- Lubiechów.,



- na wniosek, który złożył, Klub Kajakowy VIKING w Małomicach otrzymał 1000 zł. dofinansowania na transport uczestników na zawody sportowe,

**Sołtys wsi Chichy Elżbieta Lis** zapytała, jak długo potrwać prace na trasie Sz-wa - Śliwnik-Lubiechów.

**Pan Jacek Grzelak** odpowiedział, iż prace potrwać kilka tygodni.

**Sołtys wsi Śliwnik** zapytał, czy w 2014 roku remontowana będzie ul. Ciszowska w Szprotawie.

**Pan Jacek Grzelak** odpowiedział, remont ul. Ciszowskiej nie odbędzie się w 2014 roku.

**Sołtys wsi Śliwnik** poinformował o złym stanie drogi na odcinku Śliwnik - Sowiny.

**Pan Jacek Grzelak** zgodził się i odpowiedział, że będzie wnioskował o jej naprawę.

#### Do pkt 10

#### Wnioski

**Sołtys Wsi Śliwnik Henryk Długosz** wnioskował wycięcie trzech drzew stojących przy drodze powiatowej w miejscowości Śliwnik.

**Sołtys Wsi Bobrzany Mirosław Ziętał**

1. wnioskował o zakup tablicy informacyjnej w miejscowości Bobrzany.
2. wnioskował o wyrównanie nawierzchni drogi w miejscowości Bobrzany wzdłuż posesji nr 55-56.

**Radna Alina Benedyk** wnioskowała o zakup i ustawienie tablicy informacyjnej przy ul. Jana Pawła II w Małomicach.

**Radny Krzysztof Sakuta** zawniósł o odnowienie przejść dla pieszych na terenie miasta Małomice.

**Sołtys Wsi Lubiechów Ewa Korzec** zgłosiła, iż przy posesji nr 31 w Lubiechowie rośnie duży dąb i zawniósł usunięcie gałęzi, które opadają na linie elektryczne.

**PSM Jan Rzycki** zawniósł o wystąpienie z pismem do właściciela placu po byłej firmie MARTPOL przy os. Żeromskiego w Małomicach o posprzątanie terenu i wycięcie zakrzaczenia.

**Radny Jan Świerzański** poinformował, iż Pan Nowak oczyszcza teren przy ul. Dworcowej w Małomicach i zawniósł o pomoc w wywiezieniu wyciętych krzaków.

**PRM Józef Chuchra** wnioskował o ustawienie oświetlenia ostrzegawczego przy przejściu dla pieszych na wysokości posesji nr 2 w Bobrzanach.

#### Do pkt 11

#### Odpowiedzi na interpelacje.

**BRAK**

#### Do pkt 12

#### Odpowiedzi na interpelacje.

**Przewodniczący Rady Miejskiej** odczytał sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli (w załączeniu do protokołu).

Ponadto odczytał składy komisji sprawdzających protokoły z Sesji Rady Miejskiej w 2014 roku. (w załączeniu do protokołu).

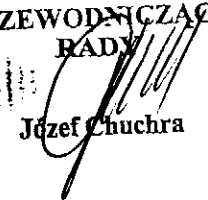
Do pkt 13  
Zakończenie.

*Przewodniczący Rady Miejskiej* oświadczył, że porządek obrad został wyczerpany i zamknął sesję Rady.

Sesja zakończyła się o godzinie 15<sup>30</sup>  
Na tym protokół zakończono i podpisano.  
Protokół zawiera 9 ponumerowanych stron.

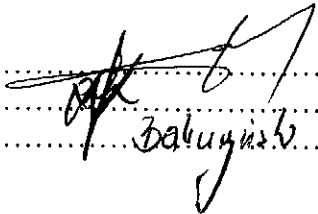
Protokolant:  
Ewa Kasa



PRZEWODNICZĄCY  
RADY  
  
Józef Chuchra

Podpisy Komisji:

1. Radna Krzysztof Sakuta
2. Radny Jan Świerżański
3. Radny Henryk Bałuczyński



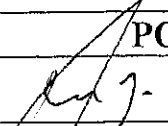
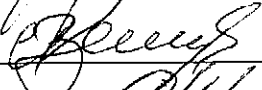
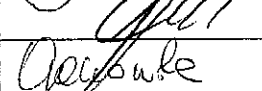
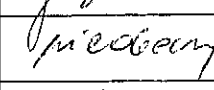
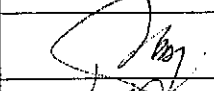

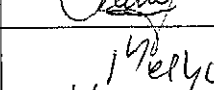
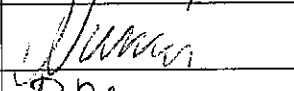

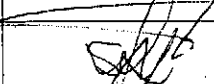


.....  
.....  
.....  
Bałuczyński

Uwagi Komisji:

.....  
2. Bez uwag.....  
.....

## LISTA OBECNOŚCI

Radnych Rady Miejskiej w Małomicach  
na sesji nr XLIV w dniu 28 lutego 2014 roku.

| L.p. | NAZWISKO I IMIĘ         | PODPIS  |
|------|-------------------------|---|
| 1.   | Bałuczyński Henryk      |    |
| 2.   | Benedyk Alina           |    |
| 3.   | Chuchra Józef           |    |
| 4.   | Ganowska Danuta         |    |
| 5.   | Grzelak Krzysztof       | nieobecny uspr.   |
| 6.   | Hanasiuk Anna           | nieobecna uspr.   |
| 7.   | Karpiński Jan           |   |
| 8.   | Karpiński Józef         | nieobecny uspr.   |
| 9.   | Kucharzewski Przemysław |  |
| 10.  | Leśniewicz Krystyna     |  |
| 11.  | Małycha Stefania        |  |
| 12.  | Niemiec Rafał           |  |
| 13.  | Reguła Barbara          |  |
| 14.  | Sakuta Krzysztof        |  |
| 15.  | Świerzański Jan         |  |

Radny  
**Józef Karpiński**  
*Rady Miejskiej w Małomicach*

Małomice, dnia 28.02.2014r.

## **Przewodniczący Rady Miejskiej w Małomicach**

### **WNIOSEK**

Proszę o usprawiedliwienie mojej nieobecności w dniu **28 lutego 2014r.** na sesji Rady Miejskiej w Małomicach.

Powodem mojej nieobecności są **sprawy prywatne.**

*zgłoszono telefonicznie*

### **DECYZJA**

~~Nie~~ usprawiedliwiam nieobecność **Radnego Józefa Karpińskiego** na posiedzeniu sesji Rady Miejskiej w Małomicach w dniu **28 lutego 2014r.**

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY**

**Józef Chuchra**

Radny  
**Krzysztof Grzelak**  
*Rady Miejskiej w Małomicach*

Małomice, dnia 28.02.2014r.

**Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Małomicach**

**W N I O S E K**


Proszę o usprawiedliwienie mojej nieobecności w dniu **28 lutego 2014r.** na sesji Rady Miejskiej w Małomicach.

Powodem mojej nieobecności są **sprawy prywatne.**

*zgłoszono telefonicznie*

**D E C Y Z J A**

~~Nie~~ usprawiedliwiam nieobecność **Radnego Krzysztofa Grzelaka** na posiedzeniu sesji Rady Miejskiej w Małomicach w dniu **28 lutego 2014r.**

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY**  
  
Józef Chuchra

Radna  
**Anna Hanasiuk**  
*Rady Miejskiej w Małomicach*

Małomice, dnia 28.02.2014r.

## **Przewodniczący Rady Miejskiej w Małomicach**

### **W N I O S E K**

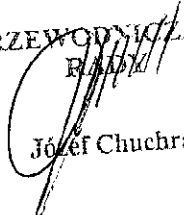
Proszę o usprawiedliwienie mojej nieobecności w dniu **28 lutego 2014r.** na sesji Rady Miejskiej w Małomicach.

Powodem mojej nieobecności są **sprawy prywatne.**

*zgłoszono telefonicznie*

### **D E C Y Z J A**

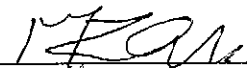
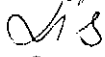
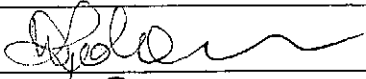

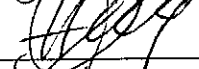

~~Nie~~ usprawiedliwiam nieobecność **Radnej Anny Hanasiuk** na posiedzeniu sesji Rady Miejskiej w Małomicach w dniu **28 lutego 2014r.**

**PRZEWODNICZĄCY**  
  
**Józef Chuchra**

## LISTA OBECNOŚCI SOŁTYSÓW

na sesji nr XLIV Rady Miejskiej w Małomicach  
w dniu 28 lutego 2014 roku.

### SOŁTYSI

| L.p. | NAZWISKO I IMIĘ   | PODPIS  |
|------|---|---|
| 1.   | Mirosław Ziętał – sołtys wsi Bobrzany                     |    |
| 2.   | Elżbieta Lis – sołtys wsi Chichy                          |    |
| 3.   | Władysława Zdanowicz – sołtys wsi Janowiec                |    |
| 4.   | Ewa Korzec – sołtys wsi Lubiechów                         |    |
| 5.   | Henryk Długosz – sołtys wsi Śliwnik                       |   |
| 6.   | Katarzyna Dziwota – sołtys wsi Żeliszaw                   | <i>nieobecna usprawiedliwiona</i>   |
| 7.   | Jan Rzycki – Przewodniczący Samorządu Mieszkańców Małomic |  |

Sołtys Wsi  
Żeliszaw  
Pani  
Katarzyna Dziwota

Małomice, dnia 28.02.2014r.

## Przewodniczący Rady Miejskiej w Małomicach

### WNIOSEK

Proszę o usprawiedliwienie mojej nieobecności w dniu **28 lutego 2014r.** na sesji Rady Miejskiej w Małomicach.

Powodem mojej nieobecności jest **SPRAWY PRYWATNE**

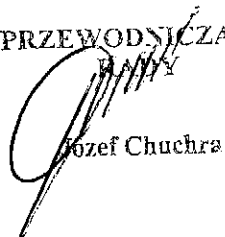
*zgłoszono telefonicznie*

### DECYZJA

Nie/ usprawiedliwiam nieobecność

Pani Katarzyny Dziwota – **Sołtys wsi Żeliszaw** na posiedzeniu sesji Rady Miejskiej w Małomicach w dniu **28 lutego 2014r.**

PRZEWODNICZĄCY



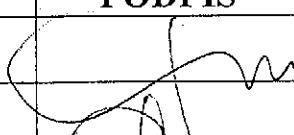
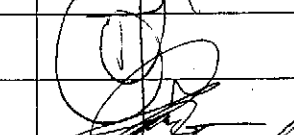
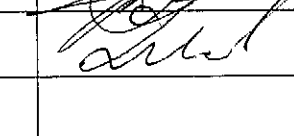
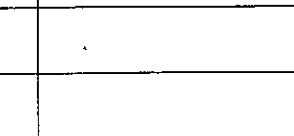
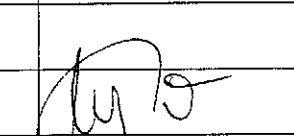
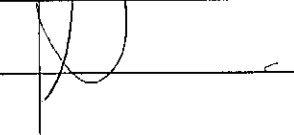
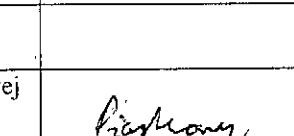
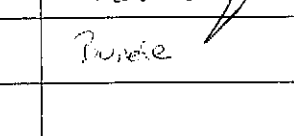
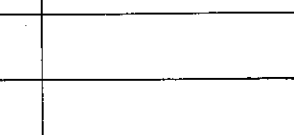
Józef Chuchra



## LISTA OBECNOŚCI

zaproszonych gości na XLIV sesję **Rady Miejskiej** w Małomicach

w dniu 28 lutego 2014 roku.

| L.p. | NAZWISKO I IMIĘ      | STANOWISKO                                    | PODPIS  |
|------|----------------------|---|---|
| 1.   | Sendecka Małgorzata  | Burmistrz Małomic                             |    |
| 2.   | Kurowska Barbara     | Skarbnik Gminy                                |    |
| 3.   | Chłostowski Wincenty | Sekretarz Gminy                               |    |
| 4.   | Jacek Grzelak        | Radny Rady Powiatu                            |   |
| 5.   | Pilarski Zdzisław    | Dyrektor Zespołu Szkół w Małomicach           |  |
| 6.   | Rynkiewicz Renata    | Dyrektor Przedszkola Publicznego w Małomicach |   |
| 7.   | Feliński Artur       | Kierownik MZGK                                |   |
| 8.   | Barylak Eugeniusz    | Radny Rady Powiatu Zagańskiego                |   |
| 9.   | Koszevska Ewa        | Kierownik OPS                                 |   |
| 10.  | Wityńska Urszula     | Dyrektor MOK                                  |  |
| 11.  | Górniak Teresa       | Dyrektor BP                                   |  |
| 12.  | Tomkiewicz Piotr     | Komendant K.P.                                |   |
| 13.  | Kupis Alina          | Radca Prawny                                  |   |
| 14.  | Aleksander Piaskowy  | Dyrektor Szkoły Podstawowej w Chichach        |  |
| 15.  | Murkowska Ewelina    | Reprezentacja                                 |  |
| 16.  |                      |   |   |
| 17.  |                      |   |   |
| 18.  |                      |   |   |
| 19.  |                      |   |   |
| 20.  |                      |   |   |
| 21.  |                      |   |   |

**PORZĄDEK OBRAD XLIV SESJI RADY MIEJSKIEJ  
W MAŁOMICACH  
w dniu 28 lutego 2014 roku**

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie porządku.
3. Przyjęcie protokołów z XL sesji z dnia 13 listopada 2013r., XLI sesji z dnia 9 grudnia 2013r. z XLII sesji z dnia 30 grudnia 2013r., z XLIII sesji z dnia 29 stycznia 2014r.
4. Informacja Burmistrza z okresu międzysesyjnego i sprawozdanie z wykonania uchwał.
5. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Małomicach z okresu międzysesyjnego i Przewodniczących Komisji Rady Miejskiej.
6. Interpelacje i zapytania radnych, sołtysów i przewodniczącego Samorządu Mieszkańców.
7. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Małomice na 2014 rok.
  - zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, oraz zasad usytuowania na terenie gminy Małomice miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
  - uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014r. w Gminie Małomice.
  - programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Małomice.
  - uchwalenia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania "Pomoc gminy w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020.
  - podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia udzielane w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.
  - przejęcia zabudowanej nieruchomości oraz dróg położonych w mieście Małomice.
  - zmieniająca uchwałę w sprawie” Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Małomice na lata 2011 – 2032”.
  - uchwalenia strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Małomice na lata 2014-2018.
8. Interpelacje i zapytania mieszkańców.
9. Wnioski.
10. Odpowiedzi na interpelacje.
11. Informacje i oświadczenia.
12. Zakończenie.

**PORZĄDEK OBRAD XLIV SESJI RADY MIEJSKIEJ  
W MAŁOMICACH  
w dniu 28 lutego 2014 roku  
(zatwierdzony)**

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie porządku.
3. Przyjęcie protokołów z XL sesji z dnia 13 listopada 2013r., XLI sesji z dnia 9 grudnia 2013r. z XLII sesji z dnia 30 grudnia 2013r., z XLIII sesji z dnia 29 stycznia 2014r.
4. Informacja Burmistrza z okresu międzysesyjnego i sprawozdanie z wykonania uchwał.
5. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Małomicach z okresu międzysesyjnego i Przewodniczących Komisji Rady Miejskiej.
6. Interpelacje i zapytania radnych, sołtysów i przewodniczącego Samorządu Mieszkańców.
7. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - 1) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, oraz zasad usytuowania na terenie gminy Małomice miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
  - 2) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014r. w Gminie Małomice.
  - 3) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014r. w Gminie Małomice.
  - 4) podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia udzielane w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.
  - 5) uchwalenia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania "Pomoc gminy w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020.
  - 6) przejęcia zabudowanej nieruchomości oraz dróg położonych w mieście Małomice.
  - 7) zmieniająca uchwałę w sprawie "Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Małomice na lata 2011 – 2032".
  - 8) uchwalenia strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Małomice na lata 2014-2020.
8. Interpelacje i zapytania mieszkańców.
9. Sprawozdanie z prac powiatu zagańskiego – Radny Rady Powiatu Jacek Grzelak
10. Wnioski.
11. Odpowiedzi na interpelacje.
12. Informacje i oświadczenia.
13. Zakończenie.

**Informacja z Prac Burmistrza Małomic**  
**w okresie międzysesyjnym**  
**luty 2014 r.**

**Realizacja zadań:**

W zakresie przygotowania sesji Rady

Burmistrz przygotowała projekty uchwał Rady, które przedstawiła Komisjom Rady i w oparciu o wnioski oraz opinie przez nie zgłoszone ustali ich ostateczną wersję.

**W zakresie wykonania wniosków i interpelacji radnych.**

W trakcie XLIII sesji Rady Miejskiej w Małomicach radni i przewodniczący jednostek pomocniczych gminy nie zgłosili wniosków i nie wnieśli interpelacji.

**W zakresie realizacji budżetu gminy.**

W zakresie zarządzaniem finansami gminy burmistrz realizował budżet zgodnie z uchwałą budżetową.

Zarządzeniem Nr 154/2014 z dnia 28 stycznia 2014 w sprawie zmian budżetu gminy na 2014 rok włączyła do budżetu gminy dotację celową z budżetu państwa na realizację zadań zleconych gminie ustawami w zakresie opieki społecznej w formie jednorazowego dodatku w kwocie 200zł dla osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego. Ponadto dokonano zmian wydatków budżetu gminy na analogiczną kwotę. Po zmianach dochody gminy ustalone zostały na kwotę 14.470.560zł, wydatki na kwotę 14.154.220 zł.

**W zakresie realizacji i przygotowania prac remontowych i inwestycji.**

Wykonawca wyłoniony przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Małomicach przystąpiła do robót polegających na budowie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej do terenów budownictwa mieszkaniowego przy drodze powiatowej Małomice-Szprotawa w obrębie wsi Śliwnik teren położony w bezpośrednim sąsiedztwie miasta Szprotawa, w następnej kolejności rozpoczną się prace remontowe sieci wodociągowej zlokalizowanej w ul. Kościelnej, ul. Lipowej oraz ul. Piastowskiej oraz w ramach zadania realizowana jest również modernizacja Stacja Uzdatniania Wody w obrębie wsi Śliwnik poprzez zmianę technologii uzdatniania wody oraz wyposażenie stacji w awaryjne źródło zasilania w energię elektryczną.

Skutkiem prac na stacji są okresowe pogorszenia się jakości wody dostarczanej mieszkańcom. Przyczyną takiego stanu rzeczy jest naprzemienne wyłączanie filtrów w celu

ich remontu. W celu zminimalizowania uciążliwości z tym związanych MZGK codziennie płuka sieć.

Gmina siłami własnymi prowadzi drobne prace remontowe np. Związane z uzupełnieniem chodników oraz montażem ławek na ul. Jana Pawła II, przy budynku „Kina ARENA”

#### **W zakresie wspierania działalności sportowej prowadzonej przez gminne kluby sportowe.**

W odpowiedzi na Ogłoszenie Burmistrz Małomic z dnia 30 grudnia 2013r. o Naborze Projektów Wspierających Rozwój Sportu w Gminie Małomice w 2014 roku, oferty złożyły cztery kluby sportowe działające na terenie gminy: MKS ISKRA, MKK Viking, Uczniowski Klub Sportowy „Traper”, Klub Piłkarski „Traper”. Burmistrz w porozumieniu z Komisją Budżetu i Spraw Społecznych rozdysponowała zagwarantowaną w tegorocznym budżecie na ten cel kwotę 85.000zł. przyznając dotację dla wszystkich wnioskodawców w następujących kwotach:

**MKS ISKRA – 36.000 zł;**

**MKK VIKING – 21.500 zł;**

**UKS „TRAPER” – 4.500 zł;**

**KP “TRAPER” - 23.000 zł.**

Zgodnie ze wspólnymi ustaleniami poczynionymi przez Komisje oraz Burmistrz po przeanalizowaniu możliwości budżetowych gminy w pierwszej połowie roku podjęta zostanie decyzja o zwiększeniu środków na pomoc dla klubów sportowych.

#### **W zakresie utrzymania dróg**

W związku z pracami związanymi z przebudową oświetlenia drogowego na terenie miasta oraz włączeniem do sieci nowych obwodów oświetlenia wystąpiła jego awaria obejmująca część punktów świetlnych zlokalizowanych przy ul. Kościuszki i ul. Skłodowskiej-Curii. Pomimo natychmiastowego zgłoszenia awarii operatorowi sieci nie był on w stanie przez wiele dni ustalić jej przyczyny. W chwili obecnej trwają prace związane z przebudową sieci kablowej klientowskiej – zasilającej budynki mieszkalne na ul. Pruszkowskiej i są one wykonywane przez Enea S.A jednocześnie trwają prace związane z budową kablowej linii dedykowanej wyłącznie zasilaniu oświetlenia drogowego i są one realizowane przez firmę ENEOS.

### **W zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz utrzymania dróg**

Gmina samodzielnie z udziałem osób działających w Centrum Integracji Społecznej prowadziła prace związane z pracami porządkowymi na terenach gminy i przygotowaniem boisk piłkarskich do sezonu. Prowadzone są również zabiegi pielęgnacyjne drzew i krzewów.

### **W ramach aktywizacji osób bezrobotnych**

W związku z zamiarem uruchomienia w porozumieniu z Powiatowym Urzędem Pracy prac społecznie użytecznych gmina organizuje odpłatne prace w tej formie dla 25 osób pozostających bez pracy, z tego pracę na terenie miasta realizuje 15 osób, a na terenie wiejskim 10osób. Gmina realizuje w porozumieniu z Urzędem Pracy prace interwencyjne dla 10 osób (wymiar ½ etatu). Centrum Integracji Społecznej zatrudnia 28 osób. Osobą zatrudnionym przysługuje wynagrodzenie równoważnej 120% (721,60zł) zasiłku dla osób bezrobotnych oraz pomoc w formie zasiłku na zakup żywności (90,00zł). Urząd organizuje staże dla trzech stażystów i trzech koordynatorów do CIS.

Małomice, dnia 28.02.2014r.

Informację sporządziła

*Burmistrz Małomic*

*Małgorzata Sendecka*

**UCHWAŁA NR XLIV/210/2014  
RADY MIEJSKIEJ W MAŁOMICACH**

z dnia 28 lutego 2014 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu ( z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania na terenie gminy Małomice miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.**

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2012r. poz. 1356 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XI/55/2011 Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 5 września 2011r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu ( z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży , zasad usytuowania na terenie gminy Małomice miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 pkt 1 po literze f otrzymuje brzmienie: „Licząc odległość mierzoną od wejścia do lokalu w którym prowadzona jest sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych do wejścia do obiektów wymienionych w literach od a do f.”

2. § 3 otrzymuje brzmienie: ”Zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych określone w § 2 nie dotyczą wydawanych jednorazowych zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w odniesieniu do obiektów o których mowa:

- w § 2 pkt 1 litera a po zakończeniu zajęć oświatowo - opiekuńczych i wychowawczych lub w okresie nie prowadzenia w/w zajęć.
- w § 2 pkt 1 litera e.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Małomic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

**Józef Chuchra**

**UCHWAŁA NR XLIV/211/ 2014**  
**RADY MIEJSKIEJ W MAŁOMICACH**  
**z dnia 28 lutego 2014r.**

W sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 2, i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.) uchwała co następuje :

§ 1. Uchwała się dla Gminy Małomice Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o poniższej treści:

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2014 R.**

**SPIS TREŚCI:**

1. Wprowadzenie.
2. Diagnostyka stanu problemów w gminie.
3. Realizatorzy gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
4. Źródła i zasady finansowania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
5. Cele i zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
6. Zasady wynagrodzenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**1. WPROWADZENIE**

Zadania własne gmin w zakresie działań profilaktycznych i rozwiązywania problemów alkoholowych reguluje ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.) która zobowiązuje organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowania i wspieranie przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałaniu powstawaniu i usuwaniu następstw nadużywania alkoholu, a także wspierania działalności w tym zakresie organizacji społecznych i zakładów pracy.

Dostępność profesjonalnej i efektywnej terapii warunkuje skuteczność jakichkolwiek działań podejmowanych na rzecz osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych poprzez realizację określonych w nim celów wychodzi naprzeciw najbardziej istotnym problemom społeczności lokalnej w obszarze profilaktyki uzależnień oraz dysfunkcji związanych z nadużywaniem alkoholu i innych środków odurzających. Program jest kontynuacją zadań realizowanych w gminie Małomice.

Niniejszy program w założeniu ma za zadanie zwiększenie dostępności pomocy psychospołecznej i prawnej osobom dotkniętym alkoholizmem, prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych przede wszystkim dla dzieci i młodzieży oraz wspomaganie działań



osób i instytucji zajmujących się rozwiązywaniem problemów alkoholowych. Realizacja programu powinna wpłynąć na zmniejszenie indywidualnych zagrożeń zdrowotnych i ekonomicznych wynikających z nadużywania alkoholu, na poprawę kondycji psychicznej, fizycznej i moralnej dzieci, młodzieży oraz zwiększenie bezpieczeństwa w sferze życia rodzinnego i publicznego.

## 2. DIAGNOZA STANU PROBLEMÓW W GMINIE MAŁOMICE

Dane demograficzne na dzień 31.12.2013 r.

2.1 Liczba mieszkańców ogółem 5 491 osób

2.2 Liczba zarejestrowanych bezrobotnych: gmina i miasto Małomice:

| Wyszczególnienie: | Bezrobotni |         | Bezrobotni z prawem do zasiłku |         |
|-------------------|------------|---------|--------------------------------|---------|
|                   | Ogółem     | Kobiety | Ogółem                         | Kobiety |
| Gmina             | 124        | 70      | 23                             | 14      |
| Miasto            | 280        | 148     | 52                             | 25      |

2.3 Stopa bezrobocia dla powiatu żagańskiego : 25, 4 %

2.4 Liczba rodzin dotkniętych problemem alkoholowym: 85

Działania pomocy społecznej w zakresie świadczeń na rzecz uzależnionych od alkoholu:

### I Udzielna pomoc finansowa w formie:

| Forma zasiłku                    | Liczba rodzin | Kwota w zł. |
|----------------------------------|---------------|-------------|
| Stały                            | 14            | 57.042,00   |
| Celowy                           | 23            | 3.735,00    |
| Okresowy                         | 75            | 177.591,75  |
| Z. Celowe na zakup żywności      | 34            | 16.155,00   |
| Pomoc rzeczowa w formie posiłków | 47            | 52.270,50   |

W 2013 r. Ośrodek Pomocy Społecznej przeznaczył na w/w działania kwotę: 306.794,25,zł.

Lokalizacja punktów sprzedaży napojów alkoholowych w przekroju terenowym w gm. Małomice wynosi 22.

W rozbiciu na poszczególne miejscowości kształtuje się następująco:

Małomice – 13

Bobrzany – 3

Chichy – 1

Janowiec – 2

Lubiechów – 1

Żeliszew – 1

Śliwnik - 1

Punktów sprzedaży alkoholu poza miejscem sprzedaży ( w detalu) było 19, a punktów sprzedaży napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży ( gastronomii) było 3.

### 3. REALIZATORZY GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

- 3.1 Pełnomocnik Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- 3.2 Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 3.3 Inne podmioty, którym zlecone są zadania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

### 4. ŹRÓDŁA I ZASADY FINANSOWANIA GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Źródłem finansowania zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

### 5. ZADANIA W ZAKRESIE PROWADZONYCH DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z PROFILAKTYKĄ I ROZWIĄZYWANIEM PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ INTEGRACJI SPOŁECZNEJ OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU

- 5.1 Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
- 5.2 Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
- 5.3 Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywienia dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.
- 5.4 Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
- 5.5 Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w artykule 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
- 5.6 Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

### I. ZWIĘKSZENIE DOSTĘPNOŚCI POMOCY TERAPEUTYCZNEJ I REHABILITACYJNEJ DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU

1. Kierowanie osób uzależnionych od alkoholu do punktów konsultacyjno – informacyjnych.
2. Prowadzenie programów profilaktycznych.
3. Wspomaganie ruchów samopomocnych.
4. Szerokie informowanie społeczeństwa o możliwości korzystania z pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu poprzez upowszechnianie materiałów edukacyjnych.

Sposoby realizacji:

1. Wspieranie działalności placówek świadczących pomoc członkom rodzin z problemami alkoholowymi w szczególności ofiarom przemocy domowej w zakresie terapii indywidualnej i

poradnictwa.

2. Podejmowanie działań zmierzających do podjęcia leczenia odwykowego osób uzależnionych od alkoholu tj. finansowanie kosztów przeprowadzenia badań w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.

3. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy poprzez współpracę z Policją, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, przedstawicielami ochrony zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi realizującymi programy przeciwdziałania przemocy domowej.

## II. UDZIELENIE RODZINOM, W KTÓRYCH WYSTĘPUJĄ PROBLEMY ALKOHOLOWE POMOCY PSYCHOSPOŁECZNEJ I PRAWNEJ, A W SZCZEGÓLNOŚCI OCHRONY PRZED PRZEMOCĄ W RODZINIE.

1. Zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego.

2. Sporządzenie opinii przez biegłych orzekających w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.

3. Udzielenie pomocy dla dorosłych członków rodziny z problemami alkoholowymi – współuzależnienie.

4. Zapobieganie powstawaniu problemów związanych z nadużywaniem alkoholu, wspieranie metod wczesnej diagnozy i krótkiej interwencji.

5. Pomoc dzieciom z rodzin z problemami alkoholowymi.

6. Tworzenie i finansowanie bieżącej działalności świetlic opiekuńczo – wychowawczych, socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, której celem jest prowadzenie zajęć o charakterze profilaktycznym, socjoterapeutycznym i wychowawczym. Finansowanie dożywienia dzieci uczęszczających do tego typu placówek.

7. Finansowanie prowadzenia zajęć i programów socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym. Programy te powinny opierać się na pisemnych konspektach do poszczególnych zajęć zaplanowanych do realizacji.

8. Dofinansowanie obozów socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym. Obozy te powinny być integralnym elementem całorocznej pracy z dziećmi.

9. Finansowanie zatrudnienia pracowników merytorycznych w placówkach pomocy dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym pracujących w wymiarze 24 godzin tygodniowo zasadniczym jest zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.

10. Organizowanie i finansowanie superwizji dla pracowników udzielających pomocy psychologicznej dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.

11. Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym oraz w zakresie prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych organizowanych dla pedagogów, psychologów, nauczycieli, którzy są zatrudniani w tego typu placówkach lub deklarują gotowość podjęcia tego typu pracy.

12. Organizowanie lokalnych porad, seminariów i konferencji w zakresie wdrażania systemu pomocy dziecku i rodzinie z problemem alkoholowym.

13. Wspieranie grup samopomocowych dla dzieci alkoholików typu Alateen.

14. Wspieranie i koordynowanie pracy interdyscyplinarnych zespołów ds. Pomocy dziecku i rodzinie z problemem alkoholowym.

15. Prowadzenie działań związanych z ewolucją ( wewnętrzną i zewnętrzną) programów pomocy dla dzieci alkoholików oraz programów badawczych dotyczących psychospołecznego funkcjonowania dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.

16. Organizowanie i/lub finansowanie zajęć dla rodziców dzieci uczęszczających na zajęcia, mających na celu podniesienie kompetencji wychowawczych.

17. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie – pomoc dla ofiar przemocy w rodzinie:

– tworzenie i finansowanie miejsc, gdzie osoby pokrzywdzone przez swoich bliskich znajdują

pomoc, wsparcie np. gminne ośrodki wsparcia, punkty konsultacyjne dla ofiar przemocy, ośrodki interwencji kryzysowej, schroniska i hotele, grupy wsparcia i grupy terapeutyczne.

18. Programy dla sprawców przemocy w rodzinie

### III PROWADZENIE PROFILAKTYCZNEJ DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNEJ I EDUKACYJNEJ W ZAKRESIE ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII, W SZCZEGÓLNOŚCI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY W TYM PROWADZENIE POZALEKCYJNYCH ZAJĘĆ SPORTOWYCH, A TAKŻE DZIAŁAŃ NA RZECZ DOŻYWIANIA DZIECI UCZESTNICZĄCYCH W POZALEKCYJNYCH PROGRAMACH OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZYCH I SOCJOTERAPEUTYCZNYCH

Realizacja profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej skierowanej pośrednio i bezpośrednio do dzieci i młodzieży na terenie gminy.

1. Prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowych i opiekuńczo – wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży.
2. Wdrażanie programów profilaktyczno – interwencyjnych dla młodzieży upijającej się.
3. Wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowywanych i realizowanych przez młodzież skierowanych do grup rówieśniczych.
4. Dofinansowanie szkoleń, kursów specjalistycznych w zakresie pracy profilaktycznej z dziećmi, młodzieżą, oraz rozwijanie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych organizowanych dla pedagogów, nauczycieli, psychologów.
5. Organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych dla młodzieży.
6. Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia.
7. Realizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych jako elementu oddziaływań profilaktycznych.
8. Edukacja publiczna w zakresie problematyki alkoholowej.
9. Działalność na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości kierowców i bezpieczeństwa w miejscach publicznych.

Sposoby realizacji:

1. Wdrażanie profesjonalnych programów profilaktycznych, przedstawień teatralnych w szkołach oraz uczenie umiejętności służących zdrowemu życiu.
2. Finansowanie koordynacja oraz nadzór i kontrola realizacji programów profilaktycznych w szkołach z terenu gminy.
3. Promowanie nowych, bardziej skutecznych programów profilaktycznych.
4. Zakup niezbędnych pomocy tj. nagród, artykułów biurowych, spożywczych, przemysłowych i materiałów edukacyjno – informacyjnych niezbędnych do realizacji szkoleń, konkursów i programów profilaktycznych, zawodów sportowych i festynów.
5. Finansowanie szkoleń członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
6. Promocja imprez bezalkoholowych i zdrowego stylu życia m.in.. festyny, zawody sportowe. itp.
7. Prowadzenie szkoleń dla sprzedawców i właścicieli sklepów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
8. Edukacja rodziców i wychowanków w zakresie pomagania młodzieży w utrzymaniu abstynencji.
9. Prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych na tematy związane z profilaktyką uzależnień i przemocą domową, współudział w ogólnopolskich kampaniach medialnych dotyczących tych problemów.

#### IV. WSPOMAGANIE DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI, STOWARZYSZEŃ, I OSÓB FIZYCZNYCH SŁUŻĄCEJ ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

1. Wspieranie finansowe, organizacyjne działalności instytucji, stowarzyszeń i organizacji zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych.
2. Współpraca z organizacjami zajmującymi się uzależnieniem.
3. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrów Integracji Społecznej.

#### V. PODEJMOWANIE INTERWENCJI W ZWIĄZKU Z NARUSZENIEM PRZEPISÓW OKREŚLONYCH W ART. 13<sup>1</sup> I 15 USTAWY ORAZ WYSTĘPOWANIE PRZED SĄDEM W CHARAKTERZE OSKARŻYCIELA PUBLICZNEGO

1. Podejmowanie działań kontrolnych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
2. Występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego

#### VI. ZASADY WYNAGRODZENIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH.

1. Wynagrodzenie przysługuje członkom Komisji za udział w posiedzeniu Komisji w wys. 15% minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłoszonego w Dzienniku Ustaw w drodze rozporządzenia Rady Ministrów.
2. Potwierdzenie uczestnictwa w posiedzeniu i pracach komisji jest podpisana lista obecności, która jednocześnie jest podstawą dokonania wypłaty wynagrodzenia.
3. Koordynacją wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w imieniu Burmistrza Małomic zajmuje się pełnomocnik.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Małomic

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY

Józef Chuchra

## UZASADNIENIE

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm ) gminy prowadzą działania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu. Realizacja w/w zadań prowadzona jest w oparciu o Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalonego corocznie przez Radę Gminy.

UCHWAŁA NR XLIV/212/2014  
RADY MIEJSKIEJ W MAŁOMICACH

z dnia 28 lutego 2014 r.

**w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Małomice.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.) w związku z art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 856) po zaopiniowaniu przez powiatowego lekarza weterynarii oraz zarządcy i dzierżawców obwodów łowieckich działających na obszarze gminy, Rada Miejska uchwala co następuje:

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1. Program ma zastosowanie w odniesieniu do wszystkich bezdomnych zwierząt domowych i gospodarskich, a w szczególności do psów i kotów przebywających w administracyjnych granicach Gminy Małomice.**

**§ 2. Ilekroć mowa w uchwale o:**

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 856),**
- 2) właścicielu – należy przez to rozumieć osobę będącą mieszkańcem Gminy Małomice, posiadającą zwierzę lub zwierzęta, o których mowa w niniejszej uchwale,**
- 3) opiekunie – należy przez to rozumieć osobę, która sprawuje nadzór i opiekę na zwierzęciem na terenie Gminy Małomice,**
- 4) opiekunie społecznym – należy przez to rozumieć osobę, która społecznie pomaga i sprawuje opiekę nad zwierzętami bezdomnymi na terenie Gminy Małomice,**
- 5) schronisku – należy przez to rozumieć Schronisko dla Zwierząt z którymi Gmina posiada zawartą umowę na przyjmowanie zwierząt z jej terenu.**
- 6) tymczasowym azylu dla bezdomnych zwierząt – azyl z którym Gmina posiada zawartą umowę na czasowe przetrzymywanie zwierząt z jej terenu do chwili odnalezienia dotychczasowego właściciela lub opiekuna, lub do czasu oddania do adopcji.**

**§ 3. Celem niniejszej uchwały jest:**

- 1) zapobieganie wzrostu populacji zwierząt bezdomnych, w szczególności poprzez sterylizację i kastrację bezdomnych kotów i psów, a także usypianie ślepych miotów w uzasadnionych przypadkach,**
- 2) zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom, w szczególności poprzez poszukiwanie nowych**

właścicieli dla zwierząt,

- 3) promowanie prawidłowych postaw i zachowań człowieka w stosunku do zwierząt oraz edukacja społeczeństwa w zakresie obowiązków spoczywających na właścicielach i opiekunach kotów i psów,
- 4) zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom.

**§ 4. Realizację działań dotyczących przeciwdziałaniu bezdomności zwierząt prowadzą przy wzajemnej współpracy:**

- 1) organizacje społeczne, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt we współpracy z organami inspekcji weterynaryjnej,
- 2) schronisko dla zwierząt poprzez zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym,
- 3) tymczasowy azyl dla bezdomnych zwierząt przez poszukiwanie nowych właścicieli dla zwierząt.
- 4) placówki oświatowe poprzez aktywne uczestniczenie w działaniach informacyjnych i edukacyjnych mieszkańców,
- 5) Referat Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Małomicach poprzez pełnienie funkcji koordynatora działań dotyczących ograniczania populacji zwierząt bezdomnych.

## **Rozdział 2**

### **Formy opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz przeciwdziałania bezdomności zwierząt**

**§ 5. Opieka nad bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Małomice polega w szczególności na:**

- 1) objęciu opieką zwierząt przebywających w schronisku dla zwierząt lub tymczasowym azylu dla bezdomnych zwierząt poprzez zapewnienie im właściwych warunków bytowania oraz zapewnienie opieki weterynaryjnej na zasadach określonych w zawartych umowach.
- 2) dokarmianiu dziko żyjących kotów na terenie ich przebywania, za zgodą i w porozumieniu z właścicielem lub zarządcą nieruchomości, na której zwierzęta przebywają.
- 3) podejmowaniu interwencji w sprawach dotyczących traktowania zwierząt niezgodnie z przepisami ustawy.
- 4) tworzeniu rejestru społecznych opiekunów zwierząt, a w szczególności kotów, deklarujących współpracę w zakresie opieki nad bezdomnymi zwierzętami.
- 5) zapewnieniu całodobowej opieki weterynaryjnej zwierzętom poszkodowanym w wyniku wypadków drogowych lub innych zdarzeń losowych, przez lecznicę weterynaryjną, z którą Gmina Małomice posiada umowę na świadczenie usług weterynaryjnych.

**§ 6. Zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Małomice polega w szczególności na:**

- 1) odławianiu i umieszczaniu w schronisku zwierząt bezdomnych, zagubionych i blakających się po terenie Gminy Małomice, na zgłoszenie mieszkańców, organizacji społecznych, i innych służb porządkowych.



- 2) poszukiwaniu dotychczasowych właścicieli lub nowych właścicieli dla zwierząt przebywających w tymczasowym azylu dla bezdomnych zwierząt.
- 3) zmniejszaniu populacji bezdomnych psów poprzez sterylizację i kastrację psów przekazywanych do azylu dla bezdomnych zwierząt.
- 4) zmniejszaniu populacji bezdomnych kotów poprzez sterylizację i kastrację kotów żyjących na wolności oraz kotów przekazywanych do tymczasowego azylu dla bezdomnych zwierząt.
- 5) dokonywaniu w uzasadnionych przypadkach usypiania ślepych miotów kotów żyjących na wolności.
- 6) edukacji mieszkańców Gminy Małomice w zakresie kształtowania prawidłowych postaw i zachowań człowieka w stosunku do zwierząt oraz w zakresie obowiązków spoczywających na właścicielach i opiekunach zwierząt.

**§ 7. Zabiegi sterylizacji i kastracji kotów żyjących na wolności oraz usypianie ślepych miotów wykonywane będą na następujących zasadach:**

- 1) Gmina Małomice pokrywa całkowity koszt sterylizacji, kastracji lub usypiania ślepych miotów.
- 2) zabiegi sterylizacji, kastracji i usypiania ślepych miotów wykonywane będą na terenie lecznicy weterynaryjnej, z którą Gmina Małomice zawarła umowę na świadczenie usług weterynaryjnych.
- 3) bezdomne koty będą doprowadzane do lecznicy weterynaryjnej przez opiekunów społecznych, zarządców i administratorów nieruchomości, członków organizacji społecznych po wcześniejszym uzyskaniu skierowania na zabieg, które wystawione zostanie przez Referat Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Małomicach.
- 4) po wykonaniu zabiegu koty będą wypuszczane w miejscu ich wcześniejszego pochwycenia lub w uzasadnionych przypadkach umieszczane w tymczasowym azylu dla bezdomnych zwierząt.
- 5) skierowania na zabiegi sterylizacji, kastracji i usypiania ślepych miotów będą wydawane do czasu wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy.

**§ 8. 1. Zwierzęta gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawały będą przekazywane do gospodarstwa, z którym Gmina zawarła stosowne porozumienie, w celu zapewnienia właściwej opieki.**

**2. Szczegółowe warunki przetrzymywania zwierząt, o których mowa w punkcie 1 określa porozumienie.**

### **Rozdział III**

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 9. Osoba pełniąca funkcję opiekuna społecznego zobowiązana jest złożyć stosowną deklarację do Referatu Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Małomicach.**

**§ 10. Osoba lub jednostka chcąca dokonać zabiegu sterylizacji lub kastracji bezdomnych**

kotów lub uśpienia ślepych miotów obowiązana jest uzyskać skierowanie na taki zabieg do lecznicy weterynaryjnej, z którą Gmina Małomice zawarła umowę na świadczenie usług weterynaryjnych, wystawione przez Referat Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Małomicach.

§ 11. Środki finansowe na realizację programu zostały zabezpieczone w budżecie gminy na rok 2014 w kwocie 9.000,00 zł.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrz Małomic.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY

Józef Chuchra

**UCHWAŁA NR XLIV/213/2014  
RADY MIEJSKIEJ W MAŁOMICACH**

z dnia 28 lutego 2014 r.

**w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia udzielane w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182, z późn. zm.), w związku z uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M. P. z 2013r. poz. 1024), **Rada Miejska w Małomicach uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Podwyższa się do 150 % kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej dla świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin wymienionych w uchwale Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M. P. z 2013 r., poz. 1024).

**§ 2.** Odstępuje się od żądania zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych udzielanego dla osób i rodzin wymienionych w uchwale Rady Ministrów Nr 221 z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M.P. z 2013 r. poz. 1024), jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny nie przekracza wysokości 150% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrz Małomic.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady

**Józef Chuchra**

## Uzasadnienie

Prawo do świadczeń pomocy społecznej przysługuje osobom i rodzinom, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej. Kryterium to od 1 października 2012 r. stanowią kwoty 542 zł dla osoby samotnie gospodarującej oraz 456 zł na osobę w rodzinie (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej Dz. U. z 2012 r. poz.823).

Uchwała Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M.P. z 2013 r. poz. 1024) przewiduje udzielanie wsparcia w zakresie dożywiania osobom spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kwoty kryterium, o którym mowa w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej.

Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” był realizowany od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2013 r. w ramach ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „ Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, w którym obowiązywało także kryterium dochodowe w wysokości 150%. Uchwała Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. umożliwia kontynuację Programu w zakresie dożywiania na lata 2014-2020, która obowiązuje od dnia 1 stycznia 2014 r.

Udzielanie wsparcia w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku i żywności osobom spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kwoty kryterium, możliwe będzie wyłącznie w przypadku uchwalenia przez gminę uchwały podwyższającej kryterium dochodowe do wskazanego poziomu, zgodnie z art.8 ust.2 ustawy o pomocy społecznej.

Natomiast warunkiem otrzymania przez gminę dotacji z Programu na dofinansowanie pomocy w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób przekraczających kryteria dochodowe, o których mowa w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej do wysokości 150% kryterium jest przyjęcie przez gminę stosownej uchwały na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej podwyższającej kwotę kryterium dochodowego do 150%, do wysokości której nie żąda się zwrotu wydatków za udzielony posiłek albo świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.

Wobec powyższego podjęcie uchwały podwyższającej kryterium dochodowe uprawniające do przyznania pomocy w zakresie dożywiania oraz zwrotu wydatków za świadczenia udzielane w ramach programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 jest uzasadnione

z dnia 28 lutego 2014 r.

**w sprawie uchwalenia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania "Pomoc gminy w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020.**

Na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013 r. poz. 182 i poz. 509), uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program osłonowy w zakresie dożywiania "Pomoc gminy w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020 o poniższej treści:  
**„Program osłonowy w zakresie dożywiania "Pomoc gminy w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020**

**I. Podstawa prawna programu.** Program „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 i poz. 509), dotyczącym realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym w zakresie pomocy społecznej, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 3 i pkt 14 ww. ustawy. Program jest utworzony i przyjęty przez Radę Miejską w Małomicach w związku z ustanowieniem przez Radę Ministrów wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M. P. z 2013 r., poz. 1024). Program będzie realizowany w latach 2014-2020 i obejmie swoim zasięgiem mieszkańców Gminy-Miasta Małomice

**II. Cel programu.** Celem Programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji oraz osób dorosłych, w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub osób niepełnosprawnych. Program jest elementem polityki społecznej gminy w zakresie:

- poprawy poziomu życia rodzin o niskich dochodach;
- poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży;
- kształtowania właściwych nawyków żywieniowych.

**III. Ocena sytuacji warunkująca realizację programu.** W roku 2013 objęto 754 osoby wsparciem w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. W ramach realizowania dożywiania w 2013 roku w trybie udzielania pomocy w postaci posiłku bez wydawania decyzji administracyjnej oraz przeprowadzania wywiadu środowiskowego objęto wsparciem 2 uczniów. Ubóstwo rodzin, zjawisko niedożywienia dzieci i uczniów a także znaczące wydatki na żywność pogarszają standard życia rodzin, a tym samym ograniczają możliwość zabezpieczenia podstawowych potrzeb życiowych pozostających na ich utrzymaniu dzieci. Wobec tego objęcie dzieci i uczniów zgłaszających chęć zjedzenia posiłku pozwoli na zabezpieczenie ich podstawowych potrzeb żywieniowych. W tym stanie rzeczy oraz wobec wymogów ustanowienia programu osłonowego na poziomie gminy staje się jak najbardziej zasadne wprowadzenie niniejszego programu osłonowego.

**IV. Podmioty realizujące program.** Program realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Małomicach jako samorządowa jednostka pomocy społecznej we współpracy z innymi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi gminy (przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja) oraz szkołami prowadzonymi przez inne samorzady gminne. Koordynatorem programu jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Małomicach.

**V. Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu.** W ramach Programu udziela się wsparcia osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości do 150 % kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy, w szczególności:

- 1) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- 2) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej,
- 3) osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym

- w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń albo dziecko wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola informuje ośrodek pomocy społecznej o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku. Przyznanie takiej pomocy odbywa się bez wydania decyzji administracyjnej przyznającej posiłek oraz bez przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego. Przy czym liczba dzieci i uczniów, którym ma być udzielona pomoc w w/w sposób, nie może przekroczyć 20 % liczby uczniów i dzieci dożywianych w szkołach i przedszkolach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym.

**VI. Finansowanie programu.** Program jest finansowany ze środków własnych gminy oraz dotacji z budżetu państwa otrzymanej w ramach dofinansowania wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.

**VII. Monitoring programu.** Z realizacji programu sporządzana jest kwartalna i roczna informacja, będąca elementem składowym rozliczania wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020, przyjętego uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. (M. P. z 2013 r., poz. 1024)”.  
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrz Małomic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady

**Józef Chuchra**

### Uzasadnienie

W myśl art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013 poz. 182 ze zm.) zadaniem własnym gminy jest podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych. Jednocześnie, zgodnie z art. 110 ust. 10 ww. ustawy rada gminy została zobligowana do opracowania i skierowania do wdrożenia lokalnych programów pomocy społecznej.

Dotychczasowe doświadczenie Ośrodka Pomocy Społecznej w Małomicach w zakresie udzielania pomocy dotyczącej dożywiania wskazuje na potrzebę wsparcia w tym zakresie również dzieci niekorzystających na co dzień z tej formy pomocy, a znajdujących się w szczególnych sytuacjach i wyrażających chęć zjedzenia posiłku.

Ponadto przyjęcie określonego w załączniku do niniejszej uchwały programu osłonowego w zakresie dożywiania "Pomoc gminy w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020 umożliwi gminie otrzymywanie dotacji z budżetu państwa w ramach przyjętego uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M. P. z 2013 r. poz. 1024).

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej uchwały uważam za zasadne.

**Uchwała Nr XLIV/215/2014  
Rady Miejskiej w Małomicach  
z dnia 28 lutego 2014r.**

**w sprawie : przejęcia zabudowanej nieruchomości oraz dróg położonych w mieście Małomice .**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. „ a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami ( tj. Dz. U. z 2010r. Nr. 102 poz. 651 ze zm. ) uchwała się co następuje :


§ 1. Rada Miejska w Małomicach upoważnia Burmistrza Małomic do nabycia w formie darowizny na rzecz gminy Małomice od Polskie Koleje Państwowe Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie ul. Szczęśliwiecka 62 działająca przez PKP S.A Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Poznaniu al. Niepodległości 8 61-875 Poznań , nieruchomości zabudowanej dz. Nr. 135/9 o pow. 0,2282 ha – dworzec kolejowy oraz działka 135/8 o pow. 0,3316 ha –droga i działka Nr. 135/10 o pow. 0,2624 ha – droga położonych w mieście Małomice gm. Małomice .

§ 2. Wyżej wymienione nieruchomości zabudowania i drogi są niezbędne do realizacji zadań gminy tj. celu publicznego .

- Modernizacja dworca kolejowego i remont ciągów pieszych

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrz Małomic .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty .

PRZEWODNICZĄCY  
RADY  
  
Józef Chuchra



## Uzasadnienie

Gmina Małomice wystąpiła z pismem BSR 6822.3.2012r.Eu 13.1 z dnia 10.12.2012 do PKP. SA Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Poznaniu w sprawie przyjęcia nieruchomości tj. dz. 135/8 , 135/9 i 135/10 ( drogi i budynek dworca ) . W odpowiedzi na w/w pismo PKP S.A Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Poznaniu z pismem z dnia 05.08.2013 poinformowało, że jest zainteresowany przekazaniem w/w działek .

Obecnie wykonane zostały operaty szacunkowe działek i przygotowany został projekt protokołu uzgodnień . Po podjęciu uchwały przez Radę Miejską w Małomicach upoważni Burmistrza do podpisania protokołu uzgodnień i zawarcie aktu notarialnego przekazujące przedmiotowe działki na rzecz gm. Małomice .

Przekazanie odbędzie się nieodpłatnie w trybie art.39. ust 3 ustawy o komercjalizacji , restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego Polskie Koleje Państwowe, na własność jednostki samorządu terytorialnego.

**UCHWAŁA NR XLIV/216/2014  
RADY MIEJSKIEJ w MAŁOMICACH  
z dnia 28 lutego 2014 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Małomice na lata 2011 – 2032”**

Na podstawie art. 18 ust 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2013r poz. 1232 z późn. zm). w związku z art. 35 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm. ), „Programu oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032”. (podjętego uchwałą Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2009 r.) Rada Miejska w Małomicach uchwała, co następuje:

§1. W § 12 UCHWAŁY NR IX/48/2011 RADY MIEJSKIEJ w MAŁOMICACH z dnia 17 czerwca 2011 r. w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Małomice na lat 2011 - 2032” liczbę „85” zastępuje się liczbą „100” .

§2. Traci moc uchwała nr XLIII/209/2014 Rady Miejskiej w Małomicach z dnia 29 stycznia 2014r. zmieniająca uchwałę w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Małomice na lat 2011 – 2032”.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrz Małomic.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY

  
Józef Chuchra

**UCHWAŁA NR XLIV/217/2014  
RADY MIEJSKIEJ W MAŁOMICACH  
z dnia 28 lutego 2014 r.**

w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Małomice na lata 2014 - 2020.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.594, 2013 r. z późn. zm.) oraz art.17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 182, z późn. zm.) Rada Miejska w Małomicach uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Małomice na lata 2014-2020, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrz Małomic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY**

  
Józef Chuchra

Załącznik

do Uchwały Nr XLIV/217/2014 Rady  
Miejskiej w Małomicach z dnia 28 lutego  
2014r.

**Strategia Rozwiązywania  
Problemów Społecznych  
Gminy Małomice  
na lata  
2014-2020**

## Spis treści

1. Podstawa prawna 3
  2. Charakterystyka gminy 4
    1. Gmina Małomice 4
    2. Ludność gminy 5
    3. Pomoc społeczna w gminie Małomice 5
    4. Świadczenia rodzinne 10
  3. Najważniejsze problemy społeczne gminy Małomice 11
    1. Bezrobocie 11
    2. Starość - problemy osób starszych 12
    3. Alkoholizm 13
    4. Niepełnosprawność i długotrwała choroba 14
    5. Funkcjonowanie w środowisku rodzin dysfunkcyjnych, rodzin niepełnych oraz wielodzietnych 14
  4. Cele główne strategii 15
- Spis tabel 16

## 1. Podstawa prawna

Niniejszy dokument jest spełnieniem obowiązku, jaki na gminy nałożyła ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. - Dz. U. z 2008r. Nr 115, poz. 728 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 1 „do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka”.

Strategia Polityki Społecznej Województwa Lubuskiego na lata 2014-2020 przewiduje następujące cele strategiczne:

1. Wyrównywanie szans rozwojowych dzieci i młodzieży.
2. Zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin ubogich, objętych bezrobociem oraz ich integracja ze społeczeństwem.
3. Doskonalenie systemu wsparcia społecznego.
4. Wspieranie społeczeństwa obywatelskiego.

Cele Gminnej Strategii są dostosowane do potrzeb i możliwości Gminy Małomice.

### I. Wstęp

Diagnoza społeczna Gminy Małomice przedstawia charakterystykę rozwoju społecznego gminy. Wskazuje się w niej podstawowe tendencje w rozwoju poszczególnych dziedzin polityki społecznej mającej wpływ na jakość życia mieszkańców gminy i wymaga rzetelnego rozeznania potrzeb społecznych jego mieszkańców. Opracowanie diagnozy społecznej jest punktem wyjścia do opracowania strategii polityki społecznej gminy i ma na celu:

zdefiniowanie problemów społecznych gminy i wyjaśnienie ich przyczyn, określenie grup społecznych zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym, określenie zasobów infrastruktury społecznej służącej zaspokajaniu potrzeb społecznych, rozwiązywanie problemów społecznych oraz reintegrację społeczną.

Należy zaznaczyć, że będzie możliwa aktualizacja Strategii w przypadku zmieniającej się sytuacji społeczno-gospodarczej oraz ekonomicznej mającej wpływ na realizację polityki społecznej w gminie

Podstawą formułowania Strategii jest Diagnoza społeczna, w której zdefiniowano problemy społeczne i ich przyczyny oraz określiła grupy społeczne zagrożone marginalizacją i wykluczeniem społecznym. W diagnozie przedstawiono również znaczenie środków unijnych oraz środków rządowych, a także zasoby infrastruktury społecznej służące zaspokajaniu potrzeb społecznych w zakresie rozwiązywania

problemów społecznych oraz reintegracji społecznej

Za podstawowy priorytet polityki społecznej gminy wyznaczono:

**1. Wyrównywanie szans rozwojowych dzieci i młodzieży.**

W obliczu przewidywanego starzenia się populacji niezbędne jest wykorzystanie potencjału młodego pokolenia. Podstawowym zadaniem jest praca na rzecz prawidłowego funkcjonowania rodziny, w tym zapewnienie opieki nad małymi dziećmi. Na szczególną uwagę zasługuje realizacja działań na rzecz rodzin wielodzietnych. Inną sferą polityki jest zapewnienie równego dostępu do edukacji i kultury dzieciom i młodzieży ze środowisk ubogich oraz niwelowanie wszelkiego rodzaju ograniczeń napotykanym przez dzieci i młodzież niepełnosprawną. Skutki destrukcji systemu społecznego koncentrują się szczególnie na młodym pokoleniu. Niezwykle istotnym zadaniem jest prowadzenie profilaktyki zdrowotnej oraz promocji zdrowego stylu życia.

**2. Zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin ubogich, objętych bezrobociem oraz ich integracja ze społeczeństwem.** Zakres wykluczenia, jego koszty społeczne i materialne są nie do udźwignięcia przez społeczeństwo. Dlatego też polityka społeczna służyć powinna zmniejszaniu tego zjawiska.

W Strategii odniesiono się do sytuacji osób niepełnosprawnych priorytet to **3. Likwidacja różnego typu ograniczeń, do osób uzależnionych i ich rodzin w kontekście pokonania skutków uzależnienia i ich integracji ze**

**społeczeństwem.** Racjonalne wykorzystanie środków na przeciwdziałanie wykluczeniu wymagać będzie zidentyfikowania grup wysokiego ryzyka, co pozwoli na prowadzenie efektywnych programów profilaktycznych. Służyć temu będą przede wszystkim skuteczne narzędzia aktywnej integracji m.in.

środki unijne oraz podejmowanie działań na rzecz rozwoju ekonomii społecznej. Istniejące systemy wsparcia społecznego są dobrą podstawą do wprowadzania nowych rozwiązań systemowych, aktywizujących adresatów pomocy społecznej i zapewniających efektywne formy pomocy.

**4. Wspieranie społeczeństwa obywatelskiego poprzez m.in. zwiększenie aktywności społecznej pozwoli na rozwiązywanie różnego typu problemów w środowisku lokalnymi przyczyni się do promocji wolontariatu.** W ramach tych działań zajmować się należy również problematyką przestrzegania praw obywatelskich i przeciwdziałania dyskryminacji. Ubóstwo, wykluczenie społeczne są często źródłem występowania dyskryminacji i nietolerancji.

podejmowane będą w myśl zasady przestrzegania równości płci, oznaczającej, że ludzie mogą w sposób wolny rozwijać osobiste zdolno

ści i dokonywać wyborów bez ograniczeń społeczno-kulturowych, a

odmienne zachowania, ambicje i potrzeby kobiet i mężczyzn są traktowane i oceniane w oparciu o zasadę równości.

Należy podkreślić, iż realizacja celów Strategii skoordynuje działania niezależnych od siebie podmiotów działających dla jednego najważniejszego dla gminy celu - poprawy poziomu i jakości życia jego

Mieszkańców.

## **II. SPÓJNOŚĆ STRATEGII POLITYKI SPOŁECZNEJ GMINY MAŁOMICE Z EUROPEJSKIMI ORAZ KRAJOWYMI DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI**

Założenia Strategii Polityki Społecznej Gminy Małomice na lata 2014-2020

wpisują się w cele strategiczne następujących dokumentów:

1. Długookresowej Strategii Rozwoju Kraju –Polska 2030. Trzecia fala nowoczesności,
2. Strategii Rozwoju Kraju 2020,

3. Strategii Europa 2020
4. Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2010 –2020
5. Strategii Rozwoju Kapitału Ludzkiego
6. Strategii Rozwoju Kapitału Społecznego 2020,
7. Strategii Rozwoju Województwa Lubuskiego 2020
8. Strategia Gminy Małomice 2014-2020

Cele oraz wytyczne ww. dokumentów odnoszą się do realizacji działań sprzyjających włączeniu społecznemu oraz zapobieganiu patologiom społecznym.

**Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju –Polska 2030. Trzecia fala nowoczesności,** której głównym celem jest poprawa jakości życia Polaków, a cele strategiczne pogrupowane zostały w trzech obszarach:

- 1.konkurencyjność i innowacyjność gospodarki,
- 2.równoważenie potencjału rozwojowego regionów Polski,
- 3.efektywność i sprawność państwa.

**Strategia Rozwoju Kraju 2020,**która wyznaczyła za cel główny wzmocnienie i wykorzystanie gospodarczych, społecznych i instytucjonalnych potencjałów zapewniających szybszy i zrównoważony rozwój kraju oraz poprawę jakości życia ludności. Strategia wyznaczyła trzy obszary strategiczne:

- 1.sprawne i efektywne państwo,
- 2.konkurencyjna gospodarka,
- 3.spójność społeczna i terytorialna

**Strategia Europa 2020,**która wyznaczyła w zakresie polityki społecznej następujące cele:

- 1.zwiększenie stopy zatrudnienia osób w wieku 20-64 lat z obecnych 69% do co najmniej 75%
2. ograniczenie liczby osób przedwcześnie kończących naukę szkolną do 10% z obecnych 15% oraz zwiększenie odsetek osób w wieku 30-34 lat posiadających wyższe wykształcenie z 31% do co najmniej 40%,
3. ograniczenie liczby Europejczyków żyjących poniżej krajowej granicy ubóstwa o 25% poprzez wydobywanie z ubóstwa 20 mln osób.

Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2010 –2020zakładająca efektywne wykorzystywanie specyficznych regionalnych oraz terytorialnych potencjałów rozwojowych dla osiągania celów rozwoju kraju –wzrostu zatrudnienia i spójności w horyzoncie długookresowym. Celami szczegółowymi KSRR są:

- 1.wspomaganie wzrostu konkurencyjności regionów,
- 2.budowanie spójności terytorialnej i przeciwdziałanie procesom marginalizacji obszarów problemowych,
- 3.tworzenie warunków dla skutecznej, efektywnej i partnerskiej realizacji działań rozwojowych ukierunkowanych terytorialnie

**Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego,** której głównym celem jest rozwijanie kapitału ludzkiego poprzez wydobywanie potencjałów osób, tak aby mogły one w pełni uczestniczyć w życiu społecznym, politycznym i ekonomicznym na wszystkich etapach życia.



Celami szczegółowymi Strategii są:

1. wzrost zatrudnienia,
2. wydłużenie okresu aktywności zawodowej i zapewnienie lepszej jakości funkcjonowania osób starszych,
3. poprawa sytuacji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym,
4. poprawa zdrowia obywateli oraz efektywności systemu opieki zdrowotnej
5. podniesienie poziomu kompetencji oraz kwalifikacji obywateli

Strategia Rozwoju Kapitału Społecznego 2020, w której wyznaczono cztery cele szczegółowe:

1. wspieranie budowy postaw kooperacji, kreatywności i komunikacji poprzez nowe metody i zmiany w systemie edukacji, zarówno formalnej, jak i pozaformalnej,
2. wzmacnianie dialogu obywatelskiego oraz rozwój instrumentów ekonomii społecznej,
3. polepszanie dostępności do wysokiej jakości programów mediów publicznych, a także zasobów kultury,
4. wzmacnianie sektora kultury i przemysłów kreatywnych, w tym działań na rzecz szkolnictwa artystycznego, nowoczesnych instytucji kultury oraz promocji polskiej kultury za granicą.

### **III. Charakterystyka gminy**

#### **a. Gmina Małomice**

Gmina Małomice obejmuje miasto Małomice z 3736 mieszkańcami oraz sześć sołectw: Bobrzany, Chichy, Janowiec, Lubiechów, Śliwnik i Żeliszaw z 1784 mieszkańcami.

Powierzchnia gminy wynosi ogółem 79,5 km<sup>2</sup>, w tym miasto 525 ha. Lasy zajmują 46,5% ogólnej powierzchni. Na użytki rolne przypada 3608 ha, co stanowi 45,5% ogólnej powierzchni. Pozostałe 8% obszaru stanowią tereny zabudowane i nieużytki.

Z użytków rolnych 75% przypada na grunty rolne, a 25% na użytki zielone (łąki i pastwiska).

Z punktu widzenia warunków fizyczno - geograficznych gmina Małomice leży w południowej części regionu lubuskiego w powiecie żagańskim, na południowym krańcu Doliny Śląskiej, między pasmem Wzgórz Dałkowskich, średnio 150 m n.p.m. Przez jej terytorium przepływa Bóbr, do którego wpadają Iławka i Ruda. Gmina leży w strefie klimatu przejściowego, charakteryzującego się krótką zimą, wczesną wiosną i ciepłym latem. W zróżnicowanej szacie roślinnej dominują sosny i dęby. Bogactwo naturalne stanowią piaski, żwiry, iły, gliny pylaste i ruda darniowa.

Miasto jest zabudowane głównie kilkurodzinnymi domami robotniczymi z końca XIX wieku i początku XX wieku. Na południowo - zachodnim skraju wzniesiono w ostatnich latach osiedle mieszkaniowe.

Małomice mają dobrą komunikację kolejową z Żaganiem, Legnicą i Wrocławiem oraz autobusową ze Szprotawą i Żaganiem. Przez Małomice przebiega linia kolejowa łącząca Żagań z Legnicą, Wrocławiem, Krakowem i Berlinem.

## 2. Ludność gminy

Zgodnie z danymi z Urzędu Stanu Cywilnego UM w Małomicach na dzień 31.01.2014r. w gminie zamieszkiwało 5460 osób.

Tabela nr 1. Zestawienie liczby ludności w latach 2010-2012 w mieście Małomice oraz na terenie Gminy.

| Lp. | Wyszczególnienie | Liczba ludności |        |        |
|-----|------------------|-----------------|--------|--------|
|     |                  | 2010r.          | 2011r. | 2012r. |
| 1.  | Kobiety          | 2758            | 2782   | 2806   |
| 2.  | Mężczyźni        | 2609            | 2628   | 2655   |
|     | Ogółem           | 5367            | 5410   | 5461   |

Jak wynika z powyższej tabeli, w gminie Małomice na przestrzeni ostatnich lat nastąpił wzrost liczby ludności.

## 3. Pomoc społeczna w gminie Małomice

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Wspiera ona osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Zadania z zakresu pomocy społecznej realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Wieloosobowe Stanowisko Pracy ds. Świadczeń Socjalnych przy Urzędzie Miejskim w Małomicach.

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej:

1. Opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, programów finansowanych ze środków Unii Europejskiej, dotacji z budżetu państwa na zadania publiczne, programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
2. Sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
3. Udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
4. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
5. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
6. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
7. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom mniemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
8. Przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
9. Opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
10. Praca socjalna;
11. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

12. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
  13. Tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
  14. Dożywianie dzieci;
  15. Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
  16. Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16a. Pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
18. Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
  19. Utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

Do zadań własnych gminy należy również:

1. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
2. Przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
3. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
4. Podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
5. Współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy

(art. 18 ust.1 ustawy o pomocy społecznej):

1. przyznawanie i wypłacanie zasiłków<sup>7</sup> stałych;
2. opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowy m Funduszu Zdrowia;

3. organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
5. prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
6. realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a.

Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu (art. 7 ustawy o pomocy społecznej):

1. ubóstwa;
2. sieroctwa;
3. bezdomności;
4. bezrobocia;
5. niepełnosprawności;
6. długotrwałej lub ciężkiej choroby;
7. przemocy w rodzinie;
- 7a. potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
8. potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
9. bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
10. braku umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze;
11. trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy;
12. trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
13. alkoholizmu lub narkomanii;
14. zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;

15. klęski żywiołowej lub ekologicznej.

| POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ  |    | LICZBA RODZIN |        |        |
|--|----|---------------|--------|--------|
|  |    | 2010r.        | 2011r. | 2012r. |
| 0  |    | 1             | 2      | 3      |
| UBÓSTWO  | 1  | 382           | 450    | 355    |
| SIEROCTWO  | 2  | —             | —      | —      |
| BEZDOMNOŚĆ   | 3  | —             | —      | —      |
| POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA   | 4  | 19            | 17     | 30     |
| W TYM:   |    |               |        |        |
| WIELODZIETNOŚĆ   | 5  | 1             | 1      | 24     |
| BEZROBOCIE   | 6  | 388           | 410    | 353    |
| NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ  | 7  | 111           | 112    | 85     |
| DLUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA   | 8  | 176           | 246    | 211    |
| BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK- WYCH. I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓLEM                      | 9  | 120           | 136    | 107    |
| W TYM:   |    |               |        |        |
| RODZINY NIEPEŁNE   | 10 | 95            | 110    | 81     |
| RODZINY WIELODZIETNE   | 11 | 28            | 31     | 28     |
| PRZEMOC W RODZINIE   | 12 | —             | —      | —      |
| ALKOHOLIZM   | 13 | 54            | 49     | 55     |
| NARKOMANIA   | 14 | —             | —      | —      |
| TRUDNOŚĆ W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO ZWOLNIENIU Z ZAKŁADU KARNEGO                                   | 15 | 7             | 4      | 6      |
| BRAK UMIEJĘTNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA MŁODZIEŻY OPUSZCZAJĄCEJ PLACÓWKI OPIEKUŃCZO- WYCHOWAWCZE | 16 | —             | —      | —      |
| TRUDNOŚĆ W INTEGRACJI OSÓB, KTÓRE OTRZYMAŁY STATUS UCHODźCY  | 17 | —             | —      | —      |
| ZDARZENIA LOSOWE   | 18 | 4             | —      | 7      |
| SYTUACJA KRYZYSOWA   | 19 | —             | 5      | —      |
| KŁĘSKA ŻYWIŁOWA LUB EKOLOGICZNA  | 20 | —             | 28     | —      |

| Lp. | Wyszczególnienie | 2005r.      | 2006r.      | 2007r.      |
|-----|------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1.  | Zadania własne   | 894.654,-   | 1.089.219,- | 1.090.020   |
| 2.  | Zadania zlecone  | 151.867,-   | 215.877,-   | 160.887     |
| 3.  | Ogółem           | 1.046.521,- | 1.305.096,- | 1.250.907,- |

### 1. Świadczenia rodzinne

Świadczenia rodzinne wypłacane są na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych(t. j. - Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.). Jednostką powołaną do realizacji zadań wynikających z w/w ustawy jest Wieloosobowe Stanowisko Pracy ds. Świadczeń Socjalnych przy Urzędzie Miejskim w Małomicach.

Tabela nr 4. Wydatki na świadczenia rodzinne w latach 2005-2007

| Lp. | Rodzaj świadczenia                  | 2010r.      | 2011r.      | 2012r.      |
|-----|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1.  | Zasiłek rodzinny z dodatkami        | 1.138.047,- | 1.060.312,- | 1.133.923,- |
| 2.  | Zasiłek pielęgnacyjny               | 118.368,-   | 226.737,-   | 282.438,-   |
| 3.  | Świadczenie pielęgnacyjne           | 90.818,-    | 105.504,-   | 1 12.532,-  |
| 4.  | Zaliczka alimentacyjna              | 55.050,-    | 178.515,-   | 158.227,-   |
| 5.  | Zapomoga z tytułu urodzenia dziecka |             | 49.000,-    | 47.000,-    |
| 6.  | Ogółem                              | 1.402.283,- | 1.620.068,- | 1.687.167,- |



## IV. Najważniejsze problemy społeczne gminy Małomice

### 1. Bezrobocie

Jednym z najważniejszych problemów gminy Małomice jest bezrobocie, rozumiane jako brak pracy zarobkowej w stosunku do osób deklarujących chęć jej podjęcia.

Tabela nr 5. Ilość osób bezrobotnych na terenie gminy Małomice w latach 2010 - 2012

| Lp. | Miejsce         | 2010r.     |     |                     |    | 2011r.     |     |                     |    | 2012r.     |     |                     |    |
|-----|-----------------|------------|-----|---------------------|----|------------|-----|---------------------|----|------------|-----|---------------------|----|
|     |                 | Bezrobotni |     | Z prawem do zasiłku |    | Bezrobotni |     | Z prawem do zasiłku |    | Bezrobotni |     | Z prawem do zasiłku |    |
|     |                 | O          | K   | O                   | K  | O          | K   | O                   | K  | O          | K   | O                   | K  |
| 1.  | Miasto Małomice | 554        | 275 | 64                  | 22 | 462        | 240 | 43                  | 16 | 279        | 158 | 36                  | 16 |
| 2.  | Gmina Małomice  | 220        | 101 | 33                  | 16 | 192        | 90  | 17                  | 4  | 161        | 76  | 30                  | 11 |

O - Ogółem K - w tym kobiety

Na podstawie danych zawartych w powyższym wykresie zauważyć można tendencje spadkową liczby osób zarejestrowanych w PUP jako poszukujących pracy. Powyższa sytuacja jest wynikiem wzrostu liczby miejsc pracy na terenie gminy. Należy jednak zwrócić uwagę na fakt bezrobocia ukrytego, czyli osób pozostających bez pracy, lecz nie zarejestrowanych w PUP.

Tabela nr 6. Bezrobotni na terenie gminy Małomice - podział wg wieku

| LP- | Przedział wiekowy | 2010r. | 2012r. |
|-----|-------------------|--------|--------|
| 1.  | 18-24             | 157    | 110    |
| 2.  | 25-34             | 166    | 108    |
| 3.  | 35-44             | 137    | 78     |
| 4.  | 45-54             | 166    | 111    |
| 5.  | 55-59             | 27     | 31     |
| 6.  | 60-64 lata        | 1      | 2      |

Tabela nr 7. Bezrobotni na terenie gminy Małomice - podział wg wykształcenia

| Lp. | Poziom wykształcenia  | 2010r. | 2011r. |
|-----|-----------------------|--------|--------|
| 1.  | wyższe                | 10     | 18     |
| 2.  | polic. i śr. zawodowe | 146    | 105    |
| 3.  | śr. ogólnokształcące  | 34     | 26     |
| 4.  | zasadnicze zawodowe   | 212    | 125    |
| 5.  | gimnazjalne i poniżej | 252    | 166    |

Jak wynika z powyższych informacji najliczniejszą grupę bezrobotnych stanowią osoby w następujących przedziałach wiekowych 18-24 lat (110 osób) czyli osoby, które po ukończeniu szkoły wchodzi na rynek pracy oraz 45-54 lata (111 osób) czyli osoby, które utraciły pracę wskutek przemian społecznych i ekonomicznych oraz znajdują się w wieku przedemerytalnym. Najliczniejszą grupę bezrobotnych stanowią osoby z wykształceniem zawodowym (125 osób) oraz gimnazjalnym (166 osób). Na uwagę również zasługuje fakt wzrostu zarejestrowanych osób z wykształceniem wyższym. Świadczy to o braku na lokalnym rynku pracy instytucji i przedsiębiorstw zatrudniających osoby z takim właśnie wykształceniem.

## 2. Starość - problemy osób starszych

Proces starzenia się społeczeństwa jest jednym z głównych problemów współczesnego świata. Problem ten dotyka również naszej gminy.

Tabela nr 8. Osoby w wieku poprodukcyjnym na terenie gminy Małomice w latach 2010-2012

| Lp. | Osoby w wieku poprodukcyjnym | 2010r. | 2011r. | 2012r. |
|-----|------------------------------|--------|--------|--------|
| 1.  | Kobiety                      | 518    | 537    | 562    |
| 2.  | Mężczyźni                    | 204    | 216    | 229    |
| 3.  | Ogółem                       | 722    | 750    | 791    |

Z danych demograficznych zawartych w powyższej tabeli wynika, iż społeczeństwo naszej gminy starzeje się i proces ten będzie postępował.

W przyszłości szczególną uwagę będzie należało zwrócić na pomoc i aktywizację osób starszych. Należy dołożyć wszelkich starań, aby ograniczyć marginalizację i wykluczenie tej kategorii mieszkańców z życia społecznego naszej Gminy. Działania w głównej mierze należy ukierunkować na wsparcie osób starszych w środowisku zamieszkania, oferując szeroki wachlarz usług socjalnych. Jedną z niezbędnych form świadczeń dla tej grupy osób są usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania.

Tabela nr 9. Usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania w latach 2010-2012.

| Lp.                               | Rok  | Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie | Liczba świadczeń | Kw'ota świadczeń w zł | Liczba rodzin | Liczba osób w rodzinach |
|-----------------------------------|------|---|------------------|-----------------------|---------------|-------------------------|
| Usługi opiekuńcze                 |      |   |                  |                       |               |                         |
| 1.                                | 2010 | 14  | 4.114            | 34.099                | 12            | 14                      |
| 2.                                | 2011 | 11  | 6.758            | 52.121                | 11            | 14                      |
| 3.                                | 2012 | 12  | 7.459            | 56.960                | 12            | 12                      |
| Specjalistyczne usługi opiekuńcze |      |   |                  |                       |               |                         |
| 4.                                | 2010 | 3   | 1.518            | 11.700                | 3             | 5                       |
| 5.                                | 2011 | 2   | 1.008            | 8.900                 | 2             | 4                       |
| 6.                                | 2012 | 3   | 1.314            | 12.000                | 3             | 6                       |

### **3. Alkoholizm**

Za rodzinę z problemem alkoholowym uważa się rodzinę, w której jedna osoba pije w sposób przynoszący szkodę. Jedna osoba pijąca w sposób destrukcyjny dostarcza wszystkim członkom rodziny problemów życiowych, finansowych i uczuciowych, co sprawia, że cała rodzina boryka się z szeroko rozumianym problemem alkoholowym. Ponieważ wszystko w rodzinie „kręci się” wokół zachowania alkoholika, a ważną figurą jest alkohol, więc dzieci stawiane są na drugim miejscu. Podejmując próbę pomocy dzieciom z rodzin alkoholowych (czy też z rodzin dysfunkcyjnych różnego rodzaju) musimy skupić się nie tylko na samym dziecku, lecz na całym systemie rodzinnym.

Choroba alkoholowa dotyka całą rodzinę, która ponosi różnego rodzaju szkody. W związku z powyższym podejmując działania mające na celu walkę z alkoholizmem należy skupić się zarówno na pomocy osobom uzależnionym od alkoholu, jak i ich rodzinom.

### **4. Niepełnosprawność i długotrwała choroba**

Jak wynika z opracowań Ośrodka Pomocy Społecznej w Małomicach do jednej z głównych przyczyn zgłaszania się osób o pomoc społeczną jest niepełnosprawność oraz długotrwała choroba. Wzrasta liczba osób legitymujących się orzeczeniem Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności. Polskie społeczeństwo (szczególnie w ostatnich kilku latach) charakteryzuje się wysokim odsetkiem osób niepełnosprawnych. Szczególnie w okresie ostatnich kilkunastu lat notowany jest wzrost liczby osób niepełnosprawnych, spowodowany m.in. rozwojem cywilizacyjnym oraz starzeniem się społeczeństwa.

### **5. Funkcjonowanie w środowisku rodzin dysfunkcyjnych, rodzin niepełnych oraz wielodzietnych**

Rodzina dysfunkcyjna jest to taka rodzina, która nie spełnia swych zadań względem dzieci.

Takie rodziny pozostają w opozycji do właściwości rodziny zdrowej. W takiej rodzinie na pierwszym planie zaspakajane są potrzeby rodziców a nie dzieci. Zaburzona jest również więź emocjonalna między członkami rodziny - są osoby ważniejsze, którym pozostali członkowie rodziny muszą się podporządkować. Atmosfera w rodzinie jest pełna napięcia, nie można wyrażać wszystkich swoich uczuć, myśli, pragnień, zasady są narzucane, często bez

uzasadnienia a błędy dzieci wypominane. Rodzina taka jest stworzona przez dysfunkcyjne małżeństwo, które tworzą dysfunkcyjne osoby. Jednym z tragicznych faktów jest to, że osoby dysfunkcyjne prawie zawsze znajdują inną osobę, która działa na tym samym, albo na większym poziomie dysfunkcji. Tak więc, cechą rodziny dysfunkcyjnej jest to, że jest ona fragmentem wielopokoleniowego procesu. Tkwi ona, a raczej porusza się w swego rodzaju błędnym kole i nie potrafi się z niego wydostać, opierając się wyłącznie na własnych siłach.

## **V. Cele główne strategii**

### **Cel 1. Wspieranie osób i rodzin dotkniętych problemem bezrobocia**

Kierunki działań:

1. Promowanie przedsiębiorczości.
2. Organizowanie aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu (robót publicznych, prac interwencyjnych, prac społecznie użytecznych, itp.).
3. Organizowanie spółdzielni socjalnych.
4. Udzielanie pomocy bezrobotnym w zakresie uzyskania zatrudnienia oraz możliwości uzyskania środków pomocowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
5. Kształtowanie wśród osób bezrobotnych aktywnej postawy w poszukiwaniu pracy.
6. Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w dostosowaniu oferty szkoleniowej do potrzeb lokalnego rynku pracy.
7. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych osób bezrobotnych.
8. Rozwijanie metod pracy socjalnej w rozwiązywaniu problemu bezrobocia, między innymi w oparciu o kontrakt socjalny.
9. Prowadzenie Centrum Integracji Społecznej.
10. Wspieranie działalności spółdzielni socjalnych funkcjonujących w gminie.

### **Cel 2. Łagodzenie skutków starości i starzenia się**

Kierunki działań:

1. Aktywizacja społeczna starszego pokolenia.
2. Wspieranie osób starszych poprzez rozwój usług opiekuńczych.

3. Podniesienie jakości oferowanej pomocy w formie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych poprzez zatrudnianie wykwalifikowanych opiekunek i pielęgniarek.
4. Tworzenie wolontariatu ukierunkowanego na wsparcie osób starszych
5. Ubieganie się o wsparcie finansowe ze środków zewnętrznych, również ze środków Unii Europejskiej na organizację programów profilaktycznych, edukacyjnych i kulturalnych ukierunkowanych na edukację, sport, rehabilitację i rozwój kultury
6. Organizowanie przedsięwzięć rozwijających i aktywizujących osoby starsze celem wyjścia z izolacji
7. Prowadzenie Dziennego Domu Opieki Społecznej
8. Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej.

### **Cel 3. Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień**

Kierunki działań:

1. Opracowanie i aktualizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.
2. Opracowanie i aktualizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Organizowanie kampanii informacyjnych i edukacyjnych mających na celu wzrost wiedzy na temat szkodliwości używania substancji psychoaktywnych.
4. Realizacja projektów zakresu zapobiegania uzależnieniom finansowanych ze środków zewnętrznych
5. Prowadzenie doradztwa przez specjalistów uzależnień z zakresu profilaktyki
6. Realizacja programów profilaktycznych ze środków funduszu zapobiegania alkoholizmowi

### **Cel 4. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych**

Kierunki działań:

1. Kształtowanie w społeczeństwie świadomości w zakresie problemów osób niepełnosprawnych oraz likwidacja barier mentalnych społeczeństwa.
2. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych osób niepełnosprawnych.
3. Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych.

4. Likwidacja barier architektonicznych w obiektach użyteczności publicznej.
5. Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i PFRON-em, w celu uzyskania dofinansowania do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, turnusów rehabilitacyjnych itp.

**Cel 5. Wspieranie rodzin, w tym z problemami opiekuńczo - wychowawczymi (zwłaszcza rodzin niepełnych oraz wielodzietnych)**

Kierunki działań:

1. Udzielanie niezbędnej pomocy materialnej i rzeczowej rodzinie (tj. zasiłki, stypendia, dodatki mieszkaniowe, dożywianie dzieci i młodzieży, osób dorosłych itd.).
2. Rozwijanie metod pracy socjalnej z rodziną, w tym w oparciu o kontrakt socjalny.
3. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.
4. Przyjęcie Gminnego Systemu Profilaktyki i Opieki Nad Dzieckiem i Rodziną.
5. Uaktualnienie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie
6. Zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych najbardziej potrzebujących rodzin.
7. Poszukiwanie źródeł finansowania ze środków zewnętrznych w tym z programów finansowanych z Unii Europejskiej na realizację programów aktywizujących środowisko rodzin poprzez różne formy aktywności
8. Inwestowanie w kulturę, edukację jako pośrednie formy zapobiegania problemom wychowawczym i opiekuńczym rodziny

**Cel 6. Rozwój kadr pomocy społecznej**

Kierunki działań;

1. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych oraz umiejętności pracowników pomocy społecznej poprzez uczestniczenie w szkoleniach.
2. Uzyskanie przez pracowników socjalnych specjalizacji zawodowej.
3. Zwiększenie ilości zatrudnionych pracowników socjalnych do trzech osób - zgodnie z wymogami art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej).
4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w celu osiągnięcia celów pomocy społecznej.
5. Podnoszenie jakości usług świadczonych przez kadrę pomocy społecznej.

## **Spis tabel**

Tabela nr 1. Zestawienie liczby ludności w latach 2010-2012

w mieście Małomice oraz na terenie Gminy 5

Tabela nr 2. Powody przyznawania pomocy społecznej w latach 2010-2012 9

Tabela nr 3. Wydatki na pomoc społeczną w latach 2010-2012 10

Tabela nr 4. Wydatki na świadczenia rodzinne w latach 2010-2012 10

Tabela nr 5. Ilość osób bezrobotnych na terenie gminy Małomice w latach 2010-2012 11

Tabela nr 6. Bezrobotni na terenie gminy Małomice - podział wg wieku 11

Tabela nr 7. Bezrobotni na terenie gminy Małomice - podział wg wykształcenia 11

Tabela nr 8. Osoby w wieku poprodukcyjnym na terenie gminy Małomice

w latach 2010-2012 12

Tabela nr 9. Usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze

świadczone w miejscu zamieszkania w latach 2010-2012 13



## Zakończenie

Przyjęcie strategii ma na celu określenie kierunków działań instytucji pomocy społecznej na terenie gminy Małomice, których realizacja wymaga współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy, Klubem Pracy, Policją, Sądem, Kuratorami, Pedagogiem Szkolnym, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, organizacjami pozarządowymi itp.

Niniejsza strategia ma charakter wieloletni, której celem jest inwestycja w kapitał ludzki mieszkańców gminy Małomice, poprawa sytuacji materialnej mieszkańców, wspieranie rozwoju lokalnego rynku pracy. Działania te dążą w kierunku wyjścia osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z kręgu świadczeniobiorców pomocy społecznej.

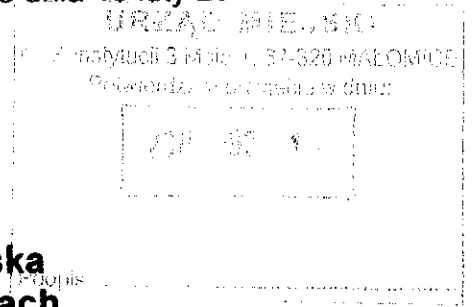
Strategia jest otwarta i elastyczna. Ze względu na zmieniającą się rzeczywistość społeczno-ekonomiczną pogłębianie diagnozy potrzeb oraz zmieniających się wymogów prawnych podlega okresowym weryfikacjom i niezbędnym modyfikacjom. Wszelkie zmiany do Strategii będą wprowadzone w formie aneksu.

Na realizację Strategii przeznaczone będą środki pochodzące z następujących źródeł:

- środki własne samorządu pochodzące z dochodów gminy,
- środki pochodzące z budżetu państwa,
- środki pomocowe funduszy krajowych,
- środki pomocowe funduszy Unii Europejskiej.

Małomice dnia 10 luty 2014 r.

**Gmina Małomice**  
pl. Konstytucji 3 Maja 1  
87-820 MAŁOMICE



**Rada Miejska  
w Małomicach**

sprawa:  sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń

Gmina Małomice przesyła sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego za rok 2013, na podstawie art. 30a.5., ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela Dz.U. z 2006 r. Nr 97 z późn. zm.

Z przeprowadzonej analizy poniesionych wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń, o których mowa w art.30.ust. 3, oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego – art.30a ust.1. wynika, że w 2013 r nauczyciele na wszystkich stopniach awansu zawodowego w naszej gminie osiągnęli średnie wynagrodzenie.

Zał.1

BURMISTRZ  
*mgr Miłgorzata Janina Sendecka*

**M.-Gm. Małomice**

Nazwa jednostki samorządu terytorialnego

**Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego**

Nazwa województwa  
Nazwa powiatu  
Nazwa gminy

lubuskie  
żagański  
MAŁOMICIE

|    |    |    |    |
|----|----|----|----|
| WK | PK | GK | GT |
| 08 | 10 | 05 | 3  |

kod TERYT

2013

Kwota bazowa  
(zgodnie z ustawą budżetową  
na rok podlegający analizie)

2 717,59

Rok podlegający analizie:

2 717,59

od dnia 1 stycznia  
do dnia 31 sierpnia (B1)

od dnia 1 września  
do dnia 31 grudnia (B2)

2 717,59

| Lp. | Stopnie awansu zawodowego | Wskaźniki określone w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela | Średnie wynagrodzenie                                |   | Średnioroczna liczba etatów ustalana dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych | Suma iloczynów średniorocznej liczby etatów i średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustalonych dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych | Wydatki poniesione w roku na wynagrodzenia w składnikach wskazanych w art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela | Kwota różnicy |           |
|-----|---------------------------|--|--|---|---|--|--|---------------|-----------|
|     |                           |  | od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia (kol. 3 x B1) | od dnia 1 września do dnia 31 grudnia (kol. 3 x B2) |   |  |  |               | 8         |
| 1   | 2                         | 3  | 4  | 5   | 6   | 7  | 8  | 9             | 10        |
| 1   | nauczyciel stażysta       | 100%   | 2 717,59   | 2 717,59  | 1,00  | 1,00   | 32 611,08  | 30 661,98     | 1 070,90  |
| 2   | nauczyciel kontraktowy    | 111%   | 3 016,52   | 3 016,52  | 3,65  | 3,24   | 132 002,92   | 142 663,46    | 10 660,56 |
| 3   | nauczyciel mianowany      | 144%   | 3 913,33   | 3 913,33  | 21,71   | 21,55  | 1 016 996,20   | 1 051 636,26  | 34 840,06 |
| 4   | nauczyciel dyplomowany    | 184%   | 5 000,37   | 5 000,37  | 23,84   | 24,29  | 1 439 506,52   | 1 491 134,15  | 51 627,63 |

2014.01.15

(data sporządzenia)

Teresa Sakuta - referent

(osoba sporządzająca<sup>1</sup> (imię, nazwisko, stanowisko))

BURMISTRZ

Małomice, dnia 15 stycznia 2014 r.  
Teresa Sakuta

(osoba zatwierdzająca<sup>2</sup> (imię, nazwisko, stanowisko))

<sup>1</sup> Osoba, która faktycznie sporządziła sprawozdanie.

<sup>2</sup> Przedstawiciel organu prowadzącego w rozumieniu art. 91d pkt 2 Karty Nauczyciela

Składy komisji sprawdzających protokoły  
z  
SESJI RADY MIEJSKIEJ w 2014r.

W I kwartale 2014r komisja w składzie:

1. Radny Krzysztof Sakuta
2. Radny Jan Świerzański
3. Radny Henryk Bałuczyński

W II kwartale 2014r komisja w składzie :

1. Radna Alina Benedyk
2. Radna Danuta Ganowska
3. Radny Krzysztof Grzelak

W III kwartale 2014r komisja w składzie :

1. Radna Anna Hanasiuk
2. Radny Jan Karpiński
3. Radny Józef Karpiński

W IV kwartale 2014r komisja w składzie :

1. Radny Przemysław Kucharzewski
2. Radna Krystyna Leśniewicz
3. Radna Stefania Małycha